MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

DEPARTAMENTO DE URBANISMO

**SOLICITAÇÃO DE UNIFICAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| NOME: | |
| CPF nº.  TELEFONE: | RG nº.  E-MAIL: |

brasileiro(a), maior, abaixo assinado, venho por meio desta, solicitar a esta Secretaria Municipal de Obras – Departamento de Urbanismo, que proceda análise do pedido de **UNIFICAÇÂO** dos terrenos objeto das matrículas e indicações fiscais abaixo descritas:

|  |
| --- |
| MATRÍCULAS: |
| IND. FISCAIS: |

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS\***

1. Cópias dos Registros dos imóveis atualizados (máximo 90 dias);
2. 05 vias da planta, assinadas pelo responsável técnico e pelo(s) proprietário(s);
3. 05 vias do memorial descritivo assinado pelo responsável técnico;
4. Certidão Negativa de IPTU;
5. Planta(s) e memorial(is) descritivo(s) analisados na(s) prévia(s);
6. ART (3º via) ou RRT de unificação com comprovante de pagamento.
7. Autorização de todos os proprietários dos terrenos, com firma reconhecida, caso o requerente não esteja indicado nos registros dos imóveis ou não seja o único proprietário indicado nos registros dos imóveis.
8. Guia amarela.

\* Os documentos anexados não serão devolvidos.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Balsa Nova, de de .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSINATURA

DEPARTAMENTO DE URBANISMO

(41) 3636 8017

urbanismo@balsanova.pr.gov.br