

---

# PARANA MEDICINA



## PGR

**Programa de Gerenciamento de Riscos**  
Inventário de Riscos e Plano de ação

**MUNICIPIO DE Balsa Nova**  
MUNICIPIO DE Balsa Nova



Prefeitura de  
**Balsa Nova**

---

2024

# Programa de Gerenciamento de Riscos

---

Emitido em **09/12/2024**



Prefeitura de  
**Balsa Nova**

## **MUNICIPIO DE Balsa NOVA**

76.105.527/0001-42

### **Endereço**

AV BRASIL, 665 - PREFEITURA MUNICIPAL - CENTRO - Balsa NOVA/PR  
83650-000

### **CNAE**

8411-6/00 - Administração pública em geral  
Grau de Risco 1

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## Índice

Introdução PGR .....	5
Inventário de Riscos.....	13
Unidade: AG ASSESSORIA DE GOVERNO.....	14
GHE: ADMINISTRATIVO.....	14
Unidade: CGM CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO.....	16
GHE: ADMINISTRATIVO.....	16
Unidade: PGM PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO.....	17
GHE: ADMINISTRATIVO.....	17
Unidade: SMA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO .....	19
GHE: ADMINISTRATIVO.....	20
GHE: CONDUÇÃO DE VEÍCULOS.....	25
GHE: LIMPEZA.....	26
GHE: VIGIA .....	29
Unidade: SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE .....	30
GHE: ADMINISTRATIVO.....	31
GHE: COLETA URBANA .....	32
GHE: CONDUÇÃO DE VEÍCULO.....	36
GHE: LIMPEZA.....	39
GHE: OPERADOR DE MÁQUINAS .....	41
GHE: OPERADOR DE MÁQUINAS (ABASTECIMENTO).....	45
GHE: VETERINÁRIO.....	50
Unidade: SMAS SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL.....	52
GHE: ADMINISTRATIVO.....	53
GHE: CONDUÇÃO DE VEÍCULO.....	57
GHE: LIMPEZA.....	59
Unidade: SMECE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA E ESPORTE.....	62
GHE: ADMINISTRATIVO.....	68
GHE: ADMINISTRATIVO (BIOLÓGICO).....	90
GHE: ALMOXARIFADO .....	92
GHE: CONDUÇÃO DE VEÍCULO.....	94
GHE: COZINHA .....	96
GHE: LIMPEZA.....	100
GHE: MANUTENÇÃO.....	103
GHE: MANUTENÇÃO (ELETRICIDADE - ESGOTO).....	105
Unidade: SMFO SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO .....	109
GHE: ADMINISTRATIVO.....	109
Unidade: SMICT SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA COMERCIO E TURISMO .....	112
GHE: ADMINISTRATIVO.....	112
Unidade: SMO SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS .....	114
GHE: ADMINISTRATIVO.....	114
GHE: COLETA URBANA .....	118
GHE: CONDUÇÃO DE VEÍCULO.....	122
GHE: LIMPEZA.....	124
GHE: LIMPEZA DE RUAS .....	127
GHE: MANUTENÇÃO (ELETRICIDADE - ESGOTO).....	130

# Programa de Gerenciamento de Riscos

---

GHE: MECÂNICO .....	133
GHE: OPERADOR DE MÁQUINAS .....	138
GHE: OPERADOR DE MÁQUINAS (ABASTECIMENTO).....	138
Unidade: SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.....	143
GHE: ADMINISTRATIVO.....	146
GHE: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE.....	151
GHE: AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS .....	155
GHE: CONDUÇÃO DE VEÍCULO.....	157
GHE: LIMPEZA.....	161
GHE: MANUTENÇÃO (ELETRICIDADE - ESGOTO).....	166
GHE: SAÚDE.....	169
GHE: VETERINÁRIO.....	178
Assinaturas do Inventário de Riscos.....	180
Plano de Ação .....	181
Assinaturas do Plano de Ação.....	181
Conclusão PGR .....	184

# Programa de Gerenciamento de Riscos

---

## Quadro de Revisões

Revisão	Motivo da Revisão	Data
00	Emissão do documento base	09/12/2024

---

## Introdução PGR

### 1. INTRODUÇÃO

Os documentos de segurança do trabalho são regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, alterada pela Lei nº 6.514/1977, onde, através da Portaria 3.214/1978 foi implementada as Normas Regulamentadoras. Durante os anos subsequentes, as normas foram editadas e atualizadas em virtude de demandas dessas adequações.

A NR 01 foi atualizada através da Portaria SEPRT nº 6.730/2020, instaurando as DISPOSIÇÕES GERAIS E GERENCIAMENTO DE RISCOS OCUPACIONAIS, tendo, como principal objetivo estabelecer essas disposições, o campo de aplicação, os termos e as definições comuns às Normas Regulamentadoras - NR relativas à segurança e saúde no trabalho e as diretrizes e os requisitos para o gerenciamento de riscos ocupacionais e as medidas de prevenção em Segurança e Saúde no Trabalho - SST.

O Gerenciamento de Riscos Ocupacionais - GRO deve constituir o Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR, onde deverão estar integrados os planos, programas e demais documentos exigidos pelas legislações trabalhistas vigentes.

O presente documento visa à gestão do gerenciamento dos riscos ocupacionais de cada organização, sendo um instrumento para melhoria contínua com ações preventivas e corretivas a serem adotadas para que haja eliminação, redução, controle e monitoramento dos riscos e perigos.

As avaliações de riscos ocupacionais são realizadas considerando as características específicas de cada organização e os perigos identificados em suas atividades. Cabe ao cliente a responsabilidade pelas informações necessárias para a identificação e análise dos riscos, bem como, implementar e verificar as medidas de controle por meio do plano de ação. O objetivo é assegurar a higiene ocupacional, a segurança e a saúde dos trabalhadores.

### 2. VIGÊNCIA

De acordo com a NR 01, o Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR possui vigência de dois anos, porém, deve ser revisado em caso de ocorrência de alguma das situações elencadas abaixo:

- Após implementação das medidas de prevenção, para avaliação de riscos residuais;
- Após inovações e modificações nas tecnologias, ambientes, processos, condições, procedimentos e organização do trabalho que impliquem em novos riscos ou modifiquem os riscos existentes;
- Quando identificadas inadequações, insuficiências ou ineficácias das medidas de prevenção;
- Na ocorrência de acidentes ou doenças relacionadas ao trabalho;
- Quando houver mudança nos requisitos legais aplicáveis.

A vigência pode ser estendida para 03 anos, caso a organização possua certificações em sistema de gestão de Saúde e Segurança do Trabalho (SST).

# Programa de Gerenciamento de Riscos

---

## 3. OBJETIVO

O PGR tem como principal objetivo realizar o levantamento do inventário dos riscos da organização e fomentar o plano de ação com as medidas necessárias para eliminação, atenuação e/ou monitoramento destes agentes.

Sendo o documento onde ficará registrado as avaliações ambientais realizadas na organização, mantendo o registro histórico dos riscos e perigos que os trabalhadores estão ou não expostos. As informações contidas no documento facilitam a tomada de decisões por parte da gestão empresarial

## 4. DEFINIÇÕES

A NR 01 versa sobre as definições gerais que são utilizadas nas Normas Regulamentadoras, sendo estas definições, e outras aqui acrescentadas, importantes para o entendimento do presente documento.

**DANO:** É a consequência de um perigo em termos de lesão, doença, ou uma combinação desses.

**PERIGO:** Fonte, situação ou ato com potencial para provocar danos humanos em termos de lesão, ou uma combinação dessas.

**IDENTIFICAÇÃO DE PERIGO:** Processo de reconhecimento que um perigo existe, e de definição de suas características.

**RISCO:** Combinação da probabilidade de ocorrência de um evento perigoso ou exposição com a gravidade da lesão ou doença que pode ser causada pelo evento ou exposição.

**AVALIAÇÃO DE RISCOS:** Processo de avaliação de risco proveniente de perigo, levando em consideração a adequação de qualquer controle existente, e decidindo se o risco é ou não aceitável.

**AGENTE BIOLÓGICO:** Microrganismos, parasitas ou materiais originados de organismos que, em função de sua natureza e do tipo de exposição, são capazes de acarretar lesão ou agravo à saúde do trabalhador.

**AGENTE FÍSICO:** Qualquer forma de energia que, em função de sua natureza, intensidade e exposição, é capaz de causar lesão ou agravo à saúde do trabalhador.

**AGENTE QUÍMICO:** Substância química, por si só ou em misturas, quer seja em seu estado natural, quer seja produzida, utilizada ou gerada no processo de trabalho, que em função de sua natureza, concentração e exposição, é capaz de causar lesão ou agravo à saúde do trabalhador.

**AGENTES MECÂNICOS:** Atividades, arranjos físicos e equipamentos potencialmente geradores de acidentes, capazes de colocar a integridade física do trabalhador em perigo.

**AGENTES ERGONÔMICOS:** É a falta de adaptação das condições de trabalho (atividades, mobiliários, equipamentos e etc.) às características psicofisiológicas do trabalhador.

**CANTEIRO DE OBRA:** Área de trabalho fixa e temporária, onde se desenvolvem operações de apoio e execução à construção, demolição ou reforma de uma obra.

**EVENTO PERIGOSO:** Ocorrência ou acontecimento com o potencial de causar lesões ou agravos à saúde.

**ORDEM DE SERVIÇO DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO:** Instruções por escrito quanto às precauções para evitar acidentes do trabalho ou doenças ocupacionais. A ordem de serviço pode estar contemplada em procedimentos de trabalho e outras instruções de SST.

**PREVENÇÃO:** O conjunto das disposições ou medidas tomadas ou previstas em todas as fases da atividade da organização, visando evitar, eliminar, minimizar ou controlar os riscos ocupacionais.

**ANÁLISE QUALITATIVA:** Levantamento técnico dos agentes de risco, levando em consideração o tempo de exposição e o tipo de proteção utilizada, tendo como critérios o contato permanente, eventual ou intermitente.

**AVALIAÇÃO QUANTITATIVA:** Utiliza medições precisas, com equipamentos específicos, para determinar quantidades numéricas de exposição dos agentes de risco.

**NÍVEL DE AÇÃO:** Valor quantificado dos agentes, que ao ser atingido, inicia-se as medidas preventivas para evitar que a exposição fique acima dos limites de tolerância.

**LIMITE DE TOLERÂNCIA:** Concentração ou intensidade máxima ou mínima, relacionada com a natureza e o tempo

# Programa de Gerenciamento de Riscos

---

de exposição ao agente, que não causará danos à saúde do trabalhador, durante a sua vida laboral.

VALOR TETO: Concentração que não pode ser excedida durante nenhum momento da exposição do trabalhador.

EPC - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO COLETIVA: Todo e qualquer equipamento utilizado para eliminar ou neutralizar os agentes agressivos ao meio laboral, visando a preservação da saúde e/ou integridade física dos trabalhadores.

EPI - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL: É todo meio ou dispositivo de uso exclusivamente pessoal, destinado a neutralizar, preservar e proteger a saúde e/ou a integridade física dos trabalhadores.

## 5. FUNDAMENTAÇÕES

### 5.1. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

a) PORTARIA MTB N.º 3.214, DE 08 DE JUNHO DE 1978

"Aprovar as normas Regulamentadoras- NR - relativas à Segurança e Medicina do Trabalho."

Norma Regulamentadora N.º 15 Atividades e Operações Insalubres A Norma Regulamentadora 15 descreve as operações, atividades e agentes insalubres presentes nas atividades desenvolvidas na empresa, incluindo também os limites de tolerância e o valor do adicional de insalubridade, de acordo com os seus níveis em cada ambiente de trabalho e atividade.

b) PORTARIA SEPRT N.º 6.730, DE 09 DE MARÇO DE 2020

"Aprova a nova redação da Norma Regulamentadora nº 01 -Disposições Gerais e Gerenciamento de Riscos Ocupacionais."

"Estabelece as disposições gerais, o campo de aplicação, os termos e as definições comuns às Normas Regulamentadoras - NR, relativas à segurança e saúde no trabalho e as diretrizes e os requisitos para o gerenciamento de riscos ocupacionais e as medidas de prevenção em Segurança e Saúde no Trabalho -SST".

c) PORTARIA SEPRT N.º 6.735, DE 10 DE MARÇO DE 2020

"Aprova a nova redação da Norma Regulamentadora nº 09 - Avaliação e Controle das Exposições Ocupacionais a Agentes Físicos, Químicos e Biológicos." "Estabelece os requisitos para a avaliação das exposições ocupacionais a agentes físicos, químicos e biológicos quando identificados no Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR, previsto na NR 1, e subsidiá-lo quanto às medidas de prevenção para os riscos ocupacionais."

d) NORMAS REGULAMENTADORAS

As Normas Regulamentadoras tem como objetivo assegurar a prevenção da segurança e saúde de trabalhadores em todos os seguimentos econômicos, e deste modo, as NR's serviram como fonte para as ações e recomendações, previstas no Plano de Ação deste trabalho, visando melhorias, aperfeiçoamento e dimensionamento de controles de segurança, desenvolvimento de documentos gerenciais de segurança do trabalho, manutenção e processo, a fim de minimizar os perigos e riscos identificados para todas as atividades e operações realizadas na Empresa.

NOTA: Conforme Item 9.6.1.1 da NR 09, a ACGIH (American Conference of Governmental Industrial Hygienists) deve ser referência para aqueles limites de tolerância dos agentes que não estão previstos na NR 15 e seus anexos.

Esse trabalho não tem o objetivo de realizar a caracterização da insalubridade pela NR 15, mas ela nos norteia para a prevenção da exposição dos agentes químicos considerados insalubres ou de maior perigo e toxicidade.

Anexos da NR 15 aplicáveis a este trabalho:

- \* Anexo N.º 1 Ruído Contínuo ou Intermitente;
- \* Anexo N.º 2 Ruídos de Impacto;
- \* Anexo N.º 3 Exposição ao Calor;
- \* Anexo N.º 8. Vibração;
- \* Anexo N.º 10. Umidade;
- \* Anexo N.º 11, 12 e 13 - Agentes Químicos,

# Programa de Gerenciamento de Riscos

---

\* Anexo Nº14 - Biológicos.

## 5.2. FUNDAMENTAÇÃO TÉCNICA

Conforme o Item 1.5.4.4.2 da Norma Regulamentadora 01 (NR 01), para todos os riscos deve ser indicado o nível de risco ocupacional, determinado pela severidade das possíveis lesões ou agravos à saúde combinados com a probabilidade ou chance de sua ocorrência.

A metodologia de análise do risco para a elaboração desse trabalho, foi norteada pelas referências abaixo:

- \* Sistema de Gestão e Saúde e Segurança Industrial - British Standard BS8800;
- \* American Industrial Hygiene Association - AIHA 2015;
- \* Gestão de Riscos - Avaliação da Maturidade - Tribunal de Contas da União, Brasília 2018;
- \* Segurança no trabalho e prevenção de acidentes: uma abordagem holística : segurança integrada à missão organizacional com produtividade, qualidade, preservação ambiental e desenvolvimento de pessoas - Benedito Cardella 2016;
- \* American Conference of Governmental Industrial Hygienists - ACGIH.

## 6. RESPONSABILIDADES NO GERENCIAMENTO DE RISCOS

### 6.1. CABE AO EMPREGADOR:

- a) Cumprir e fazer cumprir as disposições legais e regulamentares sobre segurança e saúde no trabalho;
- b) Informar aos trabalhadores:
  - I. Os riscos ocupacionais existentes nos locais de trabalho;
  - II. As medidas de prevenção adotadas pela empresa para eliminar ou reduzir tais riscos;
  - III. Os resultados dos exames médicos e de exames complementares de diagnóstico aos quais os próprios trabalhadores forem submetidos;
  - IV. Os resultados das avaliações ambientais realizadas nos locais de trabalho.
- c) Elaborar ordens de serviço sobre segurança e saúde no trabalho, dando ciência aos trabalhadores;
- d) Permitir que representantes dos trabalhadores acompanhem a fiscalização dos preceitos legais e regulamentares sobre segurança e saúde no trabalho;
- e) Determinar procedimentos que devem ser adotados em caso de acidente ou doença relacionada ao trabalho, incluindo a análise de suas causas;
- f) Disponibilizar à Inspeção do Trabalho todas as informações relativas à segurança e saúde no trabalho;
- g) Implementar medidas de prevenção, ouvidos os trabalhadores, de acordo com a seguinte ordem de prioridade:
  - I. Eliminação dos fatores de risco;
  - II. Minimização e controle dos fatores de risco, com a adoção de medidas de proteção coletiva;
  - III. Minimização e controle dos fatores de risco, com a adoção de medidas administrativas ou de organização do trabalho;
  - IV. Adoção de medidas de proteção individual.

### 6.2. CABE AO TRABALHADOR:

- a) Cumprir as disposições legais e regulamentares sobre segurança e saúde no trabalho, inclusive as ordens de serviço expedidas pelo empregador;
- b) Submeter-se aos exames médicos previstos nas NR;
- c) Colaborar com a organização na aplicação das NR;
- d) Usar o equipamento de proteção individual fornecido pelo empregador.

Conforme o item 1.4.2.1, da NR 01:

"Constitui ato faltoso a recusa injustificada do empregado ao cumprimento do disposto nas alíneas do subitem

# Programa de Gerenciamento de Riscos

---

anterior".

## 6.3. GERAIS

Conforme o item 1.4.3, da NR 01:

"O trabalhador poderá interromper suas atividades quando constatar uma situação de trabalho onde, a seu ver, envolva um risco grave e iminente para a sua vida e saúde, informando imediatamente ao seu superior hierárquico."

Conforme o item 1.4.3.1, da NR 01:

"Comprovada pelo empregador a situação de grave e iminente risco, não poderá ser exigida a volta dos trabalhadores à atividade enquanto não sejam tomadas as medidas corretivas."

Conforme o item 1.4.4, da NR 01:

"Todo trabalhador, ao ser admitido ou quando mudar de função que implique em alteração de risco, deve receber informações sobre:

- a) Os riscos ocupacionais que existam ou possam originar-se nos locais de trabalho;
- b) Os meios para prevenir e controlar tais riscos;
- c) As medidas adotadas pela organização;
- d) Os procedimentos a serem adotados em situação de emergência;
- e) Os procedimentos a serem adotados, em conformidade com os subitens 1.4.3 e 1.4.3.1"

Conforme o item 1.4.4.1, na NR 01:

"As informações podem ser transmitidas:

- a) Durante os treinamentos;
- b) Por meio de diálogos de segurança, documento físico ou eletrônico."

## 7. DESENVOLVIMENTO DO PGR

O PGR deve contemplar ou estar integrado com planos, programas e outros documentos previstos na legislação de segurança e saúde do trabalho. Desta forma, o documento é parte complementar de outros programas e ações desenvolvidos na área de Segurança e Saúde dos funcionários na empresa, como o PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional, previsto na NR 07 e a Avaliação Ergonômica Preliminar, previsto na NR 17.

O levantamento dos riscos identificados é informado e discutido com o Médico do Trabalho, responsável pelo PCMSO, para determinar o conjunto de exames e acompanhamentos necessários para a adequada avaliação da saúde dos funcionários. Paralelamente, os principais desvios de saúde encontrados nos exames periódicos, fornecerão indicadores das prováveis áreas de riscos mais críticas para a empresa.

O controle da saúde dos empregados deve ser um processo preventivo planejado, sistemático e continuado, de acordo com a classificação de riscos ocupacionais e nos termos da NR 07.

A divulgação do PGR e das atualizações do PGR devem ser divulgadas pelos responsáveis de cada área, respeitando eventuais restrições para o manuseio e circulação, quando se tratar de documentos controlados, devendo estar sempre disponível para os trabalhadores interessados ou seus representantes e à Inspeção do Trabalho.

A participação dos funcionários no processo de identificação dos perigos e da proposição de medidas de controle será garantida através do diálogo contínuo com seu supervisor, gerente ou pressuposto.

## 8. COLETA DE DADOS

### 8.1 DOCUMENTAÇÃO

A análise documental faz parte do gerenciamento de riscos da empresa, e por isso deve ser a primeira etapa da elaboração do PGR.

Dentre os documentos que podem ser solicitados para a empresa, estão:

- \* Lista de funcionários atualizada;
- \* Lista de equipamentos de proteção individual e coletiva;

# Programa de Gerenciamento de Riscos

---

- \* Descrição atualizada das funções e atividades;
- \* Descrição detalhada do processo produtivo, através do fluxograma e manual de operação;
- \* Inventário químico e FISPQ's atualizadas, separadas por setores;
- \* Procedimentos operacionais existentes;
- \* Inventário de equipamentos e máquinas;
- \* PAE - Plano de atendimento a emergência e procedimentos de emergência existentes;
- \* AET - Análise ergonômica do trabalho atualizada.

E demais documentos que a empresa responsável pelo levantamento de riscos achar necessária.

## 9. METODOLOGIA

### 9.1 IDENTIFICAÇÃO DE PERIGOS E RISCOS

O levantamento de perigos e riscos é o procedimento no qual a empresa responsável pelo PGR identifica os perigos e riscos associados às atividades da empresa avaliada, estabelecendo medidas para diminuir a probabilidade de ocorrências de eventos adversos que possam trazer danos e prejuízos, tanto para a organização quanto para os funcionários.

Para isso é necessário ter uma visão ampla dos riscos ocupacionais, dividindo os riscos em três grupos: Riscos Operacionais; Riscos Comportamentais; Riscos Ambientais (físicos, químicos, biológicos e ergonômicos), considerando os seguintes aspectos:

- \* Fatores internos e externos à empresa;
- \* Processos produtivos;
- \* Máquinas e equipamentos;
- \* Instalações;
- \* Layout das áreas de trabalho;
- \* Materiais utilizados no ambiente;
- \* Fatores humanos (comportamento e capacitação de seus funcionários);
- \* Atividades rotineiras e não rotineiras;
- \* Atividades de terceirizados e visitantes;
- \* Mudanças de processos, métodos e atividades;
- \* Requisitos legais e técnicos.

### 9.2 AVALIAÇÃO DOS PERIGOS E RISCOS

De acordo com a NR 01, para cada risco deve ser indicado o nível, determinando pela combinação da severidade das possíveis lesões ou agravos à saúde com a probabilidade ou chance de sua ocorrência.

Para isso, é necessário a definição acerca da gradação da severidade, bem como da probabilidade, a qual segue abaixo:

A gradação da severidade deve levar em conta:

1. O número de trabalhadores possivelmente afetados;
2. Ocorrência de acidentes ampliados.

A gradação da probabilidade deve levar em conta:

- a) Os requisitos estabelecidos em NRs;
- b) As medidas de prevenção implementadas;
- c) As exigências da atividade de trabalho;
- d) A comparação do perfil de exposição ocupacional com valores de referência estabelecidos na NR 09.

Ainda a respeito da avaliação dos perigos e riscos, a NR 01 determina que a "A organização deve selecionar as ferramentas e técnicas de avaliação de riscos que sejam adequadas ao risco ou circunstância em avaliação."

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## 10. AVALIAÇÃO DO RISCO

Para a avaliação e a reavaliação dos perigos e riscos de uma empresa, a Matriz de Avaliação de Risco é uma importante ferramenta, ajudando na priorização das ações para um determinado fator de risco.

Uma das formas mais simples de avaliar o risco oriundo de um perigo é aquela determinada através da associação da gravidade do risco com a probabilidade de ocorrência, que categoriza em:

- Risco Baixo
- Risco Médio
- Risco Alto
- Risco Crítico

### MATRIZ UTILIZADA PARA ESTIMAR A CATEGORIA DO RISCO

A matriz de avaliação de risco é uma tabela 4x4 onde o eixo vertical representa a Severidade (Leve, Moderado, Sério, Severo) e o eixo horizontal representa a Probabilidade (Ocasional, Intermitente, Habitual, Permanente). Cada célula da matriz contém uma categoria de risco baseada na combinação desses dois fatores.

Severo	Risco Médio	Risco Alto	Risco Alto	Risco Crítico
Sério	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Alto	Risco Alto
Moderado	Risco Baixo	Risco Baixo	Risco Médio	Risco Alto
Leve	Risco Irrelevante	Risco Baixo	Risco Baixo	Risco Médio
	Ocasional	Intermitente	Habitual	Permanente

## 11. CIPA (COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES)

Os empregados terão participação efetiva no programa, através dos seus representantes da CIPA que estiverem em gestão, dando sugestões e informando à Administração sobre condições que julgarem de risco. O Documento-Base, suas alterações e complementações, deverá ser apresentado e discutido na CIPA, quando existente na empresa, de acordo com a NR-5, sendo uma cópia anexada ao livro de ata dessa comissão.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

NÚMERO DE EMPREGADOS NO ESTABELECIMENTO															
GRAU de RISCO*	Nº de INTEGRANTES da CIPA	0 a 19	20 a 29	30 a 50	51 a 80	81 a 100	101 a 120	121 a 140	141 a 300	301 a 500	501 a 1000	1001 a 2500	2501 a 5000	5001 a 10.000	Acima de 10.000 para cada grupo de 2500 acrescentar
1	Efetivos					1	1	1	1	2	4	5	6	8	1
	Suplentes					1	1	1	1	2	3	4	5	6	1
2	Efetivos				1	1	2	2	3	4	5	6	8	10	1
	Suplentes				1	1	1	1	2	3	4	5	6	8	1
3	Efetivos		1	1	2	2	2	3	4	5	6	8	10	12	2
	Suplentes		1	1	1	1	1	2	2	4	4	6	8	8	2
4	Efetivos		1	2	3	3	4	4	4	5	6	9	11	13	2
	Suplentes		1	1	2	2	2	2	3	4	5	7	8	10	2

OBS.: \*Grau de Risco conforme estabelecido no Quadro I da NR-04 - Relação da Classificação Nacional de Atividades Econômicas - CNAE (Versão 2.0), com correspondente Grau de Risco - GR para fins de dimensionamento do SESMT.

## 12. NR - 4 SESMT (SERVIÇO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO)

### QUADRO II

#### Dimensionamento dos SESMT

Redação da Port. SSMT nº 34, de 11.12.87 (DOU de 16.12.87).

GRAU DE RISCO	No EMPREGADOS NO ESTABELECIMENTO x TÉCNICOS	50 A 100	101 A 250	251 A 500	501 A 1.000	1.001 A 2.000	2.001 A 3.500	3.501 A 5.000	ACIMA DE 5.000 PARA CADA GRUPO DE 4.000 OU FRAÇÃO ACIMA DE 2.000**
1	TÉCNICO SEG. TRABALHO					1	1	2	1
	ENGENHEIRO SEG. TRABALHO						1*	1	1*
	AUX. ENFERMAG. DO TRABALHO				1	1	1	1	1
	ENFERMEIRO DO TRABALHO							1*	1
	MÉDICO DO TRABALHO					1*	1*	1	1*
2	TÉCNICO SEG. TRABALHO				1	1	2	5	1
	ENGENHEIRO SEG. TRABALHO					1*	1	1	1*
	AUX. ENFERMAG. DO TRABALHO					1	1	1	1
	ENFERMEIRO DO TRABALHO							1	1
	MÉDICO DO TRABALHO					1*	1	1	1
3	TÉCNICO SEG. TRABALHO		1	2	3	4	6	8	3
	ENGENHEIRO SEG. TRABALHO				1*	1	1	2	1
	AUX. ENFERMAG. DO TRABALHO					1	2	1	1
	ENFERMEIRO DO TRABALHO							1	1
	MÉDICO DO TRABALHO				1*	1	1	2	1
4	TÉCNICO SEG. TRABALHO	1	2	3	4	5	8	10	3
	ENGENHEIRO SEG. TRABALHO		1*	1*	1	1	2	3	1
	AUX. ENFERMAG. DO TRABALHO				1	1	2	1	1
	ENFERMEIRO DO TRABALHO							1	1
	MÉDICO DO TRABALHO		1*	1*	1	1	2	3	1

(\*) Tempo parcial (mínimo de três horas).

(\*\*) O dimensionamento total deverá ser feito levando-se em consideração o dimensionamento da faixa de 3.501 a 5.000 mais o dimensionamento do(s) grupo(s) de 4.000 ou fração acima de 2.000.

OBS.: Hospitais Ambulatoriais, Maternidades, Casas de Saúde e Repouso, Clínicas e estabelecimentos similares com mais de 500 (quinhentos) empregados deverão contratar um Enfermeiro do Trabalho em tempo integral.

## Inventário de Riscos

# Programa de Gerenciamento de Riscos

UNIDADE

## AG ASSESSORIA DE GOVERNO

MUNICIPIO DE Balsa Nova  
76.105.527/0001-42

### Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650-000

### CNAE

8411-6/00 - Administração pública em geral  
Grau de Risco 1

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
AG ASSESSORIA DE GOVERNO	ASSESSOR DE NIVEL SUPERIOR
	CHEFE DE GABINETE
	PREFEITO MUNICIPAL
	VICE - PREFEITO

GHE

## ADMINISTRATIVO

Setor AG ASSESSORIA DE GOVERNO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo ASSESSOR DE NIVEL SUPERIOR</b> Prestar assessoramento de nível técnico superior aos gestores públicos do Poder Executivo, no que se refere aos assuntos de competência técnica relacionados às funções do Município de Balsa Nova, desenvolver estudos de natureza técnica profissional sobre questões que forem formuladas, elaborar e emitir parecer de natureza técnica, orientar e assessorar o Prefeito Municipal, Secretários Municipais e Diretores de Departamento, no que se refere aos assuntos de competência municipal, examinar e orientar o Prefeito Municipal, quando lhe for solicitado, a respeito minutas de projetos de lei que envolvam assuntos de natureza técnica, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições, providenciar a emissão de pareceres técnicos específicos a respeito das matérias que necessitem de definições, detalhamentos e complementações a serem estabelecidos por meio de legislação, integrar conselhos e comissões quando indicado, etc.
<b>Cargo CHEFE DE GABINETE</b> Chefe de Gabinete Coordenar, orientar e executar os trabalhos de competência da Chefia de Gabinete, cumprir e fazer cumprir as determinações do Prefeito Municipal, atender ao público interno e externo, protocolar e autuar documentos recebidos e expedidos, formalizar processos e expedientes, elaborar relatórios e demonstrativos relacionados aos assuntos de interesse público quando solicitados, requisitar material necessário ao trabalho do gabinete, elaborar a agenda do Prefeito Municipal, realizar contatos com autoridades públicas, encaminhar administrativamente as decisões e determinações do Chefe do Poder Executivo Municipal, receber e ouvir representantes da comunidade que procuram o Prefeito Municipal, quando lhe for determinado, encaminhar demandas e retornar aos cidadãos as medidas resolutivas ou respostas a suas solicitações, participar de reuniões administrativas e, quando designado, coordená-las, etc.
<b>Cargo PREFEITO MUNICIPAL</b> Enviar a Câmara Municipal Projetos de Lei, Vetar no todo ou em parte os projetos de lei aprovados pela Câmara Municipal, Sancionar ou promulgar leis determinando a sua publicação no prazo de quinze dias, Regulamentar Leis, Comparecer a Câmara Municipal por sua própria iniciativa, Convocar extraordinariamente a Câmara Municipal para deliberar sobre matérias de interesse público relevante e urgente, Estabelecer a estrutura e organização da Administração Municipal, Baixar atos administrativos, Fazer publicar atos administrativos inclusive balancetes mensais e balanços anuais, Desapropriar bens na forma da Lei, Instituir servidores administrativas, Alienar bens imóveis mediante previa e expressa autorização legislativa da Câmara Municipal, Permitir ou autorizar o uso de bens municipais por terceiros...

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Cargo VICE - PREFEITO</b>
Enviar à Câmara Municipal Projetos de Lei, Vetar no todo ou em parte os projetos de lei aprovados pela Câmara Municipal, Sancionar ou promulgar leis, determinando a sua publicação no prazo de quinze dias, Regularizar Leis, Comparecer à Câmara Municipal, por sua própria iniciativa, Convocar extraordinariamente a Câmara Municipal para deliberar sobre matérias de interesse público relevante e urgente, Estabelecer a estrutura e organização da Administração Municipal, Baixar atos administrativos, Fazer publicar atos administrativos, inclusive balancetes mensais e balanços anuais, Desapropriar bens na forma da Lei, Instituir servidões administrativas, Alienar bens imóveis, mediante prévia e expressa autorização legislativa da Câmara Municipal, Permitir ou autorizar o uso de bens municipais por terceiros, (...)

Especificação dos perigos/fatores de risco - <b>GHE ADMINISTRATIVO</b>			
Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Postural		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades administrativas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

UNIDADE

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## CGM CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO

MUNICIPIO DE Balsa Nova  
76.105.527/0001-42

### Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650-000

### CNAE

8411-6/00 - Administração pública em geral  
Grau de Risco 1

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
CGM CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO	CONTROLADOR GERAL

### GHE

## ADMINISTRATIVO

Setor	Cargo
CGM CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO	CONTROLADOR GERAL
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.	
Elaborar as normas de Controle Interno para os atos da administração a serem aprovadas por Decreto, Propor ao Chefe do Poder Executivo quando necessário atualização e adequação das normas de controle Interno par aos atos da administração, Programar e organizar auditorias nas Unidades Operacionais com periodicidade pelo menos anual, Programar e organizar auditorias nas entidades ou pessoas beneficiadas com recursos públicos, Manifestar se expressamente sobre as contas anuais do Prefeito com atestado do Chefe do Poder Executivo Municipal que tomou conhecimento das conclusões nela contida...	

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Postural		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora Nº 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Atividades administrativas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
<b>Avaliação</b>			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## UNIDADE

### PGM PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MUNICÍPIO DE Balsa Nova

76.105.527/0001-42

## Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650-000

## CNAE

8411-6/00 - Administração pública em geral  
Grau de Risco 1

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
PGM PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	ASSESSOR DE PROCURADORIA
	PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO
	PROCURADOR MUNICIPAL

## GHE

### ADMINISTRATIVO

<b>Setor</b> PGM PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> ASSESSOR DE PROCURADORIA
Proceder a estudos sobre matéria que for indicada pelos procuradores, consultando códigos, leis, doutrinas, jurisprudências e outros, assessorar os procuradores na elaboração de minutas de suas manifestações técnicas, assessorar o procurador geral nas matérias de gestão administrativa e orçamentária da Procuradoria Geral do Município, atender aos cidadãos, servidores e autoridades que comparecerem à Procuradoria Geral do Município, dar encaminhamento aos ofícios, intimações, notificações e demais correspondências necessárias à instrução dos procedimentos, proceder à organização de arquivo de matérias selecionadas, desenvolver outras atribuições definidas pelo Procurador Geral do Município.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## Cargo PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO

Dirigir, coordenar e supervisionar as unidades administrativas que compõem o órgão jurídico da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, representar o Poder Executivo do Município de Balsa Nova quando ele for autor, ré, assistente ou oponente, em qualquer foro ou instância, prestar assistência jurídica em áreas relacionadas à aplicação de leis, decretos e regulamentos, examinando processos específicos, emitindo pareceres e elaborando documentos jurídicos de interesse do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, encaminhar aos Advogados do Poder Executivo, de acordo com as respectivas competências, os processos administrativos para estudos e pareceres e os expedientes para as medidas de defesa em juízo, aprovar, total ou parcialmente, ou rejeitar as manifestações, jurídicas e os pareceres emitidos pelos Advogados do Poder Executivo, etc.

## Cargo PROCURADOR MUNICIPAL

Representar o Poder Executivo do Município de Balsa Nova quando ele for autor, ré, assistente ou oponente, em qualquer foro ou instância, prestar assistência jurídica em áreas relacionadas à aplicação de leis, decretos e regulamentos, examinando processos específicos, emitindo pareceres e elaborando documentos jurídicos de interesse do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, estudar assuntos de direito de ordem geral ou específica, realizando pesquisas de doutrina e jurisprudência de modo a habilitar o Executivo a solucionar problemas pertinentes as suas prerrogativas constitucionais e legais, redigir termos de contratos, de convênios, de petições, de mensagens, de projetos de lei e de outros documentos de natureza jurídica, realizar e participar de audiências em Juízo e nos Tribunais, dar parecer jurídico em processos de ordem administrativa, etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO

#### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Postural		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades administrativas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

#### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## UNIDADE

### **SMA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**

MUNICIPIO DE Balsa Nova  
76.105.527/0001-42

## Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650-000

## CNAE

8411-6/00 - Administração pública em geral  
Grau de Risco 1

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
SMA DEPARTAMENTO DE FISCALIZACAO	FISCAL MUNICIPAL
SMA DEPARTAMENTO DE GESTAO DE FROTAS	ASSESSOR DE GESTOR
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
SMA DEPARTAMENTO DE GESTAO DE PESSOAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	ESTAGIARIO
SMA DEPARTAMENTO DE INFORMATICA	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	TECNICO EM INFORMATICA
SMA DEPARTAMENTO DE LICITACOES E CONTRATOS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	PREGOEIRO
SMA DEPARTAMENTO PATRIMONIO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
SMA DETRAN	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SMA DIVISAO DE PROTOCOLO	OUVIDOR GERAL DO MUNICIPIO
SMA JUNTA MILITAR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SMA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO	ADMINISTRADOR

# Programa de Gerenciamento de Riscos

ASSESSOR DE GESTOR  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO  
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS  
AUXILIAR OPERACIONAL  
MOTORISTA  
SECRETARIO DE ADMINISTRACAO  
VIGIA

## GHE ADMINISTRATIVO

### Setor SMA DEPARTAMENTO DE FISCALIZACAO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

#### Cargo FISCAL MUNICIPAL

Executar as ações gerais de fiscalização previstas pela legislação do Município de Balsa Nova, fiscalizar o cumprimento da legislação tributária empregando os instrumentos a seu alcance para evitar a sonegação, constituir o crédito tributário mediante lançamento, controlar a arrecadação e promover a cobrança de tributos, aplicando penalidades, fazer o cadastramento de contribuintes, bem como o lançamento, a cobrança e o controle do recebimento dos tributos, analisar e informar os processos administrativo-fiscais, atender e orientar contribuintes, orientar e fiscalizar o cumprimento das leis, regulamentos e normas concernentes às obras públicas e particulares, como verificar e orientar o cumprimento da regulamentação urbanística concernente a obras públicas e particulares, etc.

### Setor SMA DEPARTAMENTO DE GESTAO DE FROTAS

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

#### Cargo ASSESSOR DE GESTOR

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

#### Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

### Setor SMA DEPARTAMENTO DE GESTAO DE PESSOAS

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

#### Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos,

# Programa de Gerenciamento de Riscos

elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

## **Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO**

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Setor SMA DEPARTAMENTO DE INFORMATICA**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO**

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## **Cargo TECNICO EM INFORMATICA**

Desenvolver atividades de suporte técnico aos usuários de microcomputadores e outros equipamentos de informática, envolvendo utilização de aplicativos e problemas de hardware e software, prestar suporte técnico aos usuários de microcomputadores, no tocante ao uso de software básico, aplicativos, serviços de informática e de redes em geral, diagnosticar problemas de hardware e software, a partir de solicitações recebidas dos usuários, buscando solução para os mesmos ou solicitando apoio superior, desenvolver aplicações baseadas em software, utilizando técnicas apropriadas, mantendo a documentação dos sistemas e registros de uso dos recursos de informática, participar da implantação e manutenção de sistemas, bem como desenvolver trabalhos de montagem, simulação e testes de programas, realizar o acompanhamento do funcionamento dos sistemas em processamento, solucionando irregularidades ocorridas durante a operação, etc.

## **Setor SMA DEPARTAMENTO DE LICITACOES E CONTRATOS**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

## **Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO**

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar

# Programa de Gerenciamento de Riscos

elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## **Cargo** PREGOEIRO

Conduzir a sessão pública da licitação, observando as peculiaridades e os procedimentos atinentes à modalidade de pregão definida, coordenar a equipe de apoio, operar os equipamentos e sistemas existentes para a realização do pregão, acompanhar e orientar, quando lhe for determinado, o desenvolvimento da fase interna, o que lhe poderá oportunizar maior conhecimento do objeto a ser licitado e de aspectos que venham a influenciar diretamente na seleção das propostas e no julgamento final do certame, identificar e credenciar os interessados, mediante o recebimento dos envelopes com as propostas de preços e documentação de habilitação, efetuar a abertura dos aludidos envelopes, o exame do que constar para a aceitação e classificação dos proponentes, conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da melhor proposta identificada pelo lance de menor preço ou pelo lance que melhor atenda a condição estipulada para situações especiais de interesse público, etc.

## **Setor** SMA DEPARTAMENTO PATRIMONIO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

## **Setor** SMA DETRAN

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

## **Cargo** AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

## **Setor** SMA DIVISAO DE PROTOCOLO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** OUVIDOR GERAL DO MUNICIPIO

Receber, analisar e dar tratamento às denúncias, às reclamações, às solicitações, aos elogios e às sugestões dos cidadãos, relativamente aos serviços públicos prestados pelo Município, encaminhar os procedimentos necessários às unidades e órgãos competentes para a solução do suscitado, organizar, interpretar e classificar o conjunto das manifestações recebidas, acompanhar as providências adotadas e garantir o retorno aos interessados, produzir relatórios das demandas e nível de satisfação da sociedade, sugerir mudanças, tanto gerenciais como procedimentais, recomendar a instauração de procedimentos administrativos, zela pela manutenção do sigilo das informações recebidas no exercício de suas funções, determinar liminarmente o arquivamento de reclamação que lhe tenha sido encaminhada e que, a seu juízo, seja improcedente, como a falta de informações suficientes para encaminhamento, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Setor SMA JUNTA MILITAR**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

## **Setor SMA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo ADMINISTRADOR**

Planejar, organizar, comandar, coordenar e controlar as atividades na área de competência da Administração, desenvolver atividade de planejamento, execução, supervisão, coordenação, orientação de planos, programas e projetos voltados à formulação e a gestão de ações, programas e projetos de interesse estratégico definidos no âmbito da administração pública municipal de Balsa Nova, de forma compatível com suas atribuições profissionais, realizar estudo, pesquisa, elaboração, implantação, acompanhamento, coordenação e controle de planos, programas e projetos relacionados à administração de pessoal, de material, financeira, de organização, de métodos e de planejamento, elaborar planejamento organizacional, promover estudos de racionalização e controlar o desempenho organizacional, efetuar pesquisas para aperfeiçoamento dos serviços, auxiliar no estudo, elaboração e acompanhamento do PPA, LDO e LOA, etc.

### **Cargo ASSESSOR DE GESTOR**

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

### **Cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

### **Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

### **Cargo AUXILIAR OPERACIONAL**

Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar

# Programa de Gerenciamento de Riscos

deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

## Cargo SECRETARIO DE ADMINISTRACAO

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Setor, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, executando e orientando os serviços de natureza administrativa em geral, desempenhar as atribuições que lhe são conferidas por seus superiores hierárquicos, cumprir e fazer cumprir as determinações superiores e as disposições referentes à sua área operacional de atuação, supervisionar os trabalhos do Setor, dirigindo e coordenando as atividades desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência, dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Setor, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos da própria unidade administrativa e dos demais órgãos a que se subordina, propor alterações de rotina e outros procedimentos, tendo como referencial a busca constante da eficiência, etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO

#### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Ergonômico	Postural
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades administrativas

#### Avaliação

<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.	
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>
Leve	Habitual	Risco Baixo

#### Prevenção e controle

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

#### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Acidente	Queda de Mesmo Nível
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas

#### Avaliação

<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.	
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>
Moderado	Ocasional	Risco Baixo

#### Prevenção e controle

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULOS

Descrição da atividade	Área externa.
------------------------	---------------

<b>Setor SMA</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo MOTORISTA</b>
Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULOS

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Ergonômico	Períodos Longos Sentados
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço
Avaliação	
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades de condução de veículos.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Condução de Veículo Automotor		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar lesões diversas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com a atividade de condução de veículos realizadas diariamente.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Sério	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Orientação</b>	Efetuar revisão do veículo conforme manual de instrução do fabricante. Respeitar o Código Nacional de Trânsito. Participar de curso / reciclagem de direção defensiva. Utilizar cinto de segurança e obedecer aos limites de velocidade.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

GHE  
**LIMPEZA**

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Setor</b> SMA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerrar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE LIMPEZA			
Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Irritações na pele e alergias.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Bota de cano longo - Tipo PVC Luva à base de borracha natural CA: 36066		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Orientação</b>	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Biológico	Microrganismos Patogênicos

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Micoses, dermatites, contaminação biológica.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre diariamente, o tempo de exposição pode variar conforme a necessidade de execução das atividades de limpeza e retirada de lixo dos setores de trabalho.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luva à base de borracha natural CA: 36066		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>		
Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
<b>Avaliação</b>			
<b>Classif. Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

<b>Identificação</b>	
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>
Acidente	Queda de Mesmo Nível
<b>Possíveis lesões ou</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>agravos a saúde</b>			
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE VIGIA

<b>Setor SMA</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo VIGIA</b>
Zelam pela guarda do patrimônio e exercem a vigilância de fábricas, armazéns, residências, estacionamentos, edifícios públicos, privados e outros estabelecimentos, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências para evitar incêndios, roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades, controlam fluxo de pessoas, identificando, orientando e encaminhando-as para os lugares desejados, recebem hóspedes em hotéis, escoltam pessoas e mercadorias, fazem manutenções simples nos locais de trabalho.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE VIGIA			
<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>		
Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
<b>Avaliação</b>			
<b>Classif. Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

<b>Identificação</b>	
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>
Acidente	Queda de Mesmo Nível

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## UNIDADE

### **SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

MUNICIPIO DE Balsa Nova

76.105.527/0001-42

## Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650-000

## CNAE

8411-6/00 - Administração pública em geral  
Grau de Risco 1

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	ASSESSOR DE GESTOR
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	ENGENHEIRO AGRÔNOMO
	ESTAGIÁRIO
	GARI LIMPEZA URBANA EXTERNA
	MEDICO VETERINARIO
	MOTORISTA
	OPERADOR DE MAQUINAS
	PSS ENGENHEIRO AMBIENTAL
	PSS OPERADOR DE MAQUINAS

# Programa de Gerenciamento de Riscos

SECRETARIO DE AGRICULTURA

## GHE ADMINISTRATIVO

### Setor SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

#### Cargo ASSESSOR DE GESTOR

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

#### Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

#### Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

#### Cargo ENGENHEIRO AGRONOMO

Realizar experimentações racionais referentes à agricultura, executar ou dirigir a execução de demonstrações práticas de agricultura em estabelecimentos municipais, fazer propaganda e divulgação de processos de mecanização da lavoura, de adubação, de aperfeiçoamento de colheitas e do aperfeiçoamento de produtos agrícolas, bem como, de métodos de industrialização da produção vegetal, participar de estudos da genética agrícola, orientar e fomentar a produção de sementes, fazer pesquisas visando ao aperfeiçoamento de plantas cultivadas, exercer atividade fiscalizadora sobre o comércio de sementes, plantas vivas e partes vivas das plantas, orientar a aplicação de medidas de defesa sanitária vegetal, fazer estudos sobre tecnologia agrícola, reflorestamento, conservação, defesa, exploração e industrialização de metas, fazer trabalhos de ecologia e meteorologia agrícola, fiscalizar empresas agrícolas ou industriais correlatas que gozarem favores do Município, etc.

#### Cargo ESTAGIARIO

Atividades pertinentes a função.

#### Cargo PSS ENGENHEIRO AMBIENTAL

Elaborar, supervisionar e analisar projetos referentes ao impacto de atividades industriais, urbanas e rurais no meio ambiente, monitorar a qualidade da água e fiscalizar a emissão de gases poluentes que prejudicam a qualidade do ar, elaborar e acompanhar projetos de gerenciamento de recursos hídricos, saneamento básico e tratamento de resíduos, observar e fazer respeitar a correta aplicação da legislação ambiental vigente, elaborar e emitir laudos e pareceres sobre projetos, atividades, análise de impacto referentes à sua área de atuação, desenvolver e executar projeto de recuperação de áreas poluídas e degradadas, classificar analisar a capacidade de uso, redistribuição, conservação e fertilização do solo para fins de preservação do meio ambiente, adotar medidas e orientar a população, através de campanhas educacionais, sobre a necessidade e importância da preservação ambiental, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Cargo</b> SECRETARIO DE AGRICULTURA
Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Setor, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, executando e orientando os serviços de natureza administrativa em geral, desempenhar as atribuições que lhe são conferidas por seus superiores hierárquicos, cumprir e fazer cumprir as determinações superiores e as disposições referentes à sua área operacional de atuação, supervisionar os trabalhos do Setor, dirigindo e coordenando as atividades desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência, dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Setor, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos da própria unidade administrativa e dos demais órgãos a que se subordina, propor alterações de rotina e outros procedimentos, tendo como referencial a busca constante da eficiência, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO			
Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Postural		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades administrativas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

GHE

## COLETA URBANA

Descrição da atividade	Área externa.
------------------------	---------------

<b>Setor</b> SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> GARI LIMPEZA URBANA EXTERNA
Coletar os resíduos sólidos urbanos domiciliares em residências, hospitalares, farmácias, estabelecimentos comerciais, industriais ou de qualquer natureza, Efetuar serviços de capina, roçada manual ou mecânica, remoção de resíduos, utilizando ferramental e equipamentos específicos (roçadeiras, motosserras, outros) de acordo com a natureza do serviço e/ou operação, Proceder à limpeza de ralos, valetas e demais elementos que compõem o sistema de drenagem de superfície de logradouros e áreas públicas do Município de Balsa Nova, Auxiliar a descarga de resíduos sólidos urbanos nas estações de transferências, aterros, fornos de incineração e outros locais de transferência, intermediários ou de destino final, Auxiliar a varrição mecânica dos logradouros, coletando resíduos de maior porte que dificultem a operação dos equipamentos, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE COLETA URBANA			
Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.001	Ruído contínuo ou intermitente (legislação trabalhista)	
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Perda auditiva, estresse e dores de cabeça.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Protetor auricular tipo plug de inserção CA: 14470		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI: protetor auditivo, conforme NR 6.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>		
Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Irritações na pele e alergias.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
<b>Avaliação</b>			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luva à base de borracha natural CA: 36066		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Orientação</b>	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

<b>Identificação</b>		
<b>Grupo</b>	<b>Código eSocial</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Biológico	03.01.007	Microrganismos (bactérias, vírus, fungos e parasitas) (coleta)	
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 15.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Coleta de lixo urbano		
Avaliação			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luva de látex CA: 28709		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter a utilização dos EPI's conforme NR 6.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com as atividades de limpeza e coleta de resíduos sólidos urbanos.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Esforço físico		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
Avaliação			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
---------------	--	--	--

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULO

Descrição da atividade	Área externa.
------------------------	---------------

<b>Setor</b> SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> MOTORISTA
Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULO		
Identificação		
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco
Físico	02.01.001	Ruído contínuo ou intermitente (legislação trabalhista)
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Perda auditiva, estresse e dores de cabeça.	
Fontes ou circunstâncias	Veículo de grande porte.	
Avaliação		
Perfil de exposição	Avaliação qualitativa.	
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco
Moderado	Habitual	Risco Médio
Prevenção e controle		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
Fontes ou circunstâncias	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Biológico	03.01.007	Microrganismos (bactérias, vírus, fungos e parasitas) (coleta)	
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 15.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Doenças infectocontagiosas.		
Fontes ou circunstâncias	Coleta de lixo urbano		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	Luva de látex CA: 28709		
Medidas administrativas	Manter a utilização dos EPI's conforme NR 6.		
Observação	A exposição ao risco ocorre de acordo com as atividades de limpeza e coleta de resíduos sólidos urbanos.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos Sentados		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades de condução de veículos.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Condução de Veículo Automotor		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar lesões diversas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com a atividade de condução de veículos realizadas diariamente.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Sério	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Orientação</b>	Efetuar revisão do veículo conforme manual de instrução do fabricante. Respeitar o Código Nacional de Trânsito. Participar de curso / reciclagem de direção defensiva. Utilizar cinto de segurança e obedecer aos limites de velocidade.		

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Acidente	Queda de Mesmo Nível
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE LIMPEZA

<b>Setor</b> SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE LIMPEZA			
<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>		
Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Irritações na pele e alergias.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
<b>Avaliação</b>			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Bota de cano longo - Tipo PVC Luva à base de borracha natural CA: 36066		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Orientação</b>	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)	
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Biológico	Microrganismos Patogênicos		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Micoses, dermatites, contaminação biológica.		
Fontes ou circunstâncias	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre diariamente, o tempo de exposição pode variar conforme a necessidade de execução das atividades de limpeza e retirada de lixo dos setores de trabalho.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	Luva à base de borracha natural CA: 36066		
Medidas administrativas	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		

Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)	
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Ergonômico	Períodos Longos em Pé
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
Avaliação			
<b>Classif. Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

GHE

## OPERADOR DE MÁQUINAS

<b>Descrição da atividade</b>	Área externa.
-------------------------------	---------------

<b>Setor</b> SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> PSS OPERADOR DE MAQUINAS
Operar máquinas pesadas rodoviárias agrícolas e tratores operar com máquinas rodoviárias em escavação transporte de terra aterros e trabalhos semelhantes operar com máquinas de compactação com tratores com rolo compressor lavrar e discar terras preparando as para o plantio executar a manutenção básica de máquinas e equipamentos pesados compreendendo limpeza lubrificação e abastecimento quando necessárias executar pequenos reparos mecânicos em tratores ou máquinas quando necessário operar retroescavadeira nos serviços que exijam sua utilização remover solo e material orgânico bota fora drenar solos e executar construção de aterros realizar acabamento em pavimentos e cravam estacas inspecionar as condições operacionais dos equipamentos respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina a fim de evitar acidentes...

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE OPERADOR DE MÁQUINAS			
Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.001	Ruído contínuo ou intermitente (legislação trabalhista)	
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Perda auditiva, estresse e dores de cabeça.		
Fontes ou circunstâncias	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	PROTETOR AUDITIVO CA: 18189 PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA		
Medidas administrativas	Manter o uso de EPI: protetor auditivo, conforme NR 6.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
Fontes ou circunstâncias	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.003	Vibração de Corpo Inteiro AREN	
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora (NR) 9, anexo I; Norma Regulamentadora (NR) 15, anexo 8; Norma de Higiene Ocupacional (NHO) 09.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, irritação, dores nos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter manutenção periódica do veículo, com intuito de manter em perfeito estado de conservação, para que o os níveis de vibração gerados pelo veículo, conforme fabricantes não se alterem.		

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.004	Vibração de Corpo Inteiro VDVR	
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora (NR) 9, anexo I; Norma Regulamentadora (NR) 15, anexo 8; Norma de Higiene Ocupacional (NHO) 09.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, irritação, dores nos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter manutenção periódica do veículo, com intuito de manter em perfeito estado de conservação, para que o os níveis de vibração gerados pelo veículo, conforme fabricantes não se alterem.		
<b>Orientação</b>	Orientar o colaborador quanto aos riscos do setor da atividade e do procedimento a ser realizado. Realizar manutenções preventivas e corretivas em máquinas e equipamentos.		

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Químico	Óleo Mineral e Graxa
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora Nº 15.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Dermatites, a inalação de vapores ou névoas pode provocar leve irritação ao trato respiratório.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência		Nível de Risco
Moderado	Intermitente		Risco Baixo
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de EPI, conforme NR 06.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre ao realizar o processos de lavagem e lubrificação de veículos: Óleo Lubrificante, Solupan, Intercap Maltex e Graxa.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos Sentados		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades de condução de veículos.		
Classificação de Efeito	Frequência		Nível de Risco
Leve	Habitual		Risco Baixo
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Condução de Veículo Automotor		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar lesões diversas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com a atividade de condução de veículos realizadas diariamente.		
Classificação de Efeito	Frequência		Nível de Risco
Sério	Ocasional		Risco Baixo
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Orientação</b>	Efetuar revisão do veículo conforme manual de instrução do fabricante. Respeitar o Código Nacional de Trânsito. Participar de curso / reciclagem de direção defensiva. Utilizar cinto de segurança e obedecer aos limites de velocidade.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	BOTINA - TIPO B		
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

## GHE OPERADOR DE MÁQUINAS (ABASTECIMENTO)

Descrição da atividade	Área externa.
------------------------	---------------

Funcionário aplicado diretamente ao GHE
<p><b>Setor</b> SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE / <b>Cargo</b> OPERADOR DE MAQUINAS / <b>Funcionário</b> CLAUDIO CZARNICK</p> <p>Operar máquinas pesadas, rodoviárias, agrícolas e tratores, operar com máquinas rodoviárias em escavação, transporte de terra, aterros e trabalhos semelhantes, operar com máquinas de compactação, com tratores, com rolo compressor, lavar e discar terras preparando-as para o plantio, executar a manutenção básica de máquinas e equipamentos pesados, compreendendo limpeza, lubrificação e abastecimento quando necessárias, executar pequenos reparos mecânicos em tratores ou máquinas, quando necessário: operar retroescavadeira nos serviços que exijam sua utilização, remover solo e material orgânico bota-fora, drenar solos e executar construção de aterros, realizar acabamento em pavimentos e cravam estacas, inspecionar as condições operacionais dos equipamentos, respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço, observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar acidentes, etc.</p>

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE OPERADOR DE MÁQUINAS (ABASTECIMENTO)			
Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.001	Ruído contínuo ou intermitente (legislação trabalhista)	
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Perda auditiva, estresse e dores de cabeça.		
Fontes ou circunstâncias	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	PROTETOR AUDITIVO CA: 18189 PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA CA: 42432		
Medidas administrativas	Manter o uso de EPI: protetor auditivo, conforme NR 6.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
Fontes ou circunstâncias	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.
--------------------------	---

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.003	Vibração de Corpo Inteiro AREN	
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora (NR) 9, anexo I; Norma Regulamentadora (NR) 15, anexo 8; Norma de Higiene Ocupacional (NHO) 09.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, irritação, dores nos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter manutenção periódica do veículo, com intuito de manter em perfeito estado de conservação, para que o os níveis de vibração gerados pelo veículo, conforme fabricantes não se alterem.		

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.004	Vibração de Corpo Inteiro VDVR	
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora (NR) 9, anexo I; Norma Regulamentadora (NR) 15, anexo 8; Norma de Higiene Ocupacional (NHO) 09.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, irritação, dores nos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter manutenção periódica do veículo, com intuito de manter em perfeito estado de conservação, para que o os níveis de vibração gerados pelo veículo, conforme fabricantes não se alterem.		
<b>Orientação</b>	Orientar o colaborador quanto aos riscos do setor da atividade e do procedimento a ser realizado. Realizar manutenções preventivas e corretivas em máquinas e equipamentos.		

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Químico	Óleo Mineral e Graxa
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora Nº 15.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Dermatites, a inalação de vapores ou névoas pode provocar leve irritação ao trato respiratório.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
<b>Avaliação</b>			
Classificação de Efeito	Frequência		Nível de Risco
Moderado	Intermitente		Risco Baixo
<b>Prevenção e controle</b>			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
Ações necessárias	Utilização de EPI, conforme NR 06.		
Observação	A exposição ao risco ocorre ao realizar o processos de lavagem e lubrificação de veículos: Óleo Lubrificante, Solupan, Intercap Maltex e Graxa.		

<b>Identificação</b>			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos Sentados		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Dirigir a serviço		
<b>Avaliação</b>			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades de condução de veículos.		
Classificação de Efeito	Frequência		Nível de Risco
Leve	Habitual		Risco Baixo
<b>Prevenção e controle</b>			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

<b>Identificação</b>			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Abastecimento Diesel		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 16.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Queimaduras; Inalação de gases tóxicos; Lesões por impacto e Morte.		
Fontes ou circunstâncias	Abastecimento de inflamáveis Líquidos		
<b>Avaliação</b>			
Classificação de Efeito	Frequência		Nível de Risco
Sério	Habitual		Risco Alto
<b>Prevenção e controle</b>			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre os riscos da atividade.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre ao realizar atividades de abastecimento da frota do município, realizam abastecimento de carros e caminhões, com gasolina e diesel (s-500 e s-10).
-------------------	--

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Condução de Veículo Automotor		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar lesões diversas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com a atividade de condução de veículos realizadas diariamente.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Sério	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Orientação</b>	Efetuar revisão do veículo conforme manual de instrução do fabricante. Respeitar o Código Nacional de Trânsito. Participar de curso / reciclagem de direção defensiva. Utilizar cinto de segurança e obedecer aos limites de velocidade.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	BOTINA - TIPO B CA: 36935		
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

## GHE VETERINÁRIO

<b>Setor</b> SMAMA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> MEDICO VETERINARIO
Praticar clínica médica veterinária em todas as suas especialidades, exercer a defesa sanitária animal, contribuir para o bem-estar animal, fomentar produção animal, elaborar laudos, pareceres e atestados, assessorar a elaboração de legislação pertinente, inspecionar produtos de origem animal, realizar a fiscalização de alimentos perecíveis junto aos estabelecimentos comerciais, promover barreiras sanitárias no combate ao abigeato e ao abate clandestino de animais vacuns, promover o melhoramento genético do rebanho, através de programas de inseminação e de transplante de embriões, estimular a participação dos produtores rurais em feiras e demais eventos afins, para efeitos de desenvolvimento dos aspectos de incorporações tecnológicas e comerciais visando à melhoria de performance do Setor, incentivar a melhoria contínua das pastagens, através de programas específicos, exercer tarefas administrativas (emissão de alvarás), etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE VETERINÁRIO

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Biológico	03.01.002	Microorganismos: Vírus, Fungos, Bactérias, Parasitas (Animais)	
<b>Fundamentação legal</b>	De acordo com o Item 1. do anexo XIV da NR15 que estabelece Insalubridade de grau médio Trabalhos e operações em contato permanente com pacientes, animais ou com material infecto-contagiante, em: - hospitais, ambulatórios, postos de vacinação e outros estabelecimentos destinados ao atendimento e tratamento de animais (aplica-se apenas ao pessoal que tenha contato com tais animais);		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas. Ex: hepatite, cólera, amebíase, tétano, entre outras.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Contato com dejeções de animais e sangue		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Sério	Habitual	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento CA: 19520		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso do EPI: Luva de segurança, conforme NR 6.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade ao realizar atividades que tenham contato direto com animais.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Classif. Efeito	Frequência	Nível de risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Cortes e perfurações		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 32.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cortes; Lesões Imediatas; Ferimentos nas mãos.		
Fontes ou circunstâncias	Atividades com materiais perfurocortantes infectados		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade do contato direto com materiais perfurocortantes infectados.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	Luvas de procedimento		
Medidas administrativas	Manter o descarte correto dos materiais infectados, conforme NR 32.		
Ações necessárias	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)	
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

UNIDADE

**SMAS SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**

MUNICIPIO DE Balsa Nova

76.105.527/0001-42

## Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650-000

## CNAE

8411-6/00 - Administração pública em geral  
Grau de Risco 1

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
SMAS CASA DA CRIANCA ESTACAO DO FUTURO SCFV	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS

# Programa de Gerenciamento de Riscos

		AUXILIAR OPERACIONAL
		EDUCADOR CUIDADOR
SMAS	CASA LAR SANTO ANTONIO	ASSISTENTE SOCIAL
		AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
		AUXILIAR OPERACIONAL
		EDUCADOR CUIDADOR
	PSS	EDUCADOR CUIDADOR
SMAS	CONSELHO TUTELAR	CONSELHEIRO TUTELAR
SMAS	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	ASSESSOR DE GESTOR
		ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
		ASSISTENTE SOCIAL
		AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
		AUXILIAR OPERACIONAL
		DIRETOR DE DEPARTAMENTO
		EDUCADOR CUIDADOR
		ESTAGIARIO
		MOTORISTA
		PSICOLOGO
		SECRETARIO DE ASSISTENCIA SOCI
SMAS CRAS	CENTRO DE REFERENCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
		ESTAGIARIO
		PROFESSOR DE CURSOS LIVRES
		PSICOLOGO
	PSS	EDUCADOR CUIDADOR

## GHE ADMINISTRATIVO

<b>Setor</b> SMAS CASA DA CRIANCA ESTACAO DO FUTURO SCFV
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR OPERACIONAL
Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo** EDUCADOR CUIDADOR

Cuidar da alimentação, higiene e proteção de crianças, adolescentes ou adultos assistidos nas casas-lares, nos abrigos municipais ou programas desenvolvidos no Município de Balsa Nova, organizar o ambiente propiciando espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada indivíduo assistido, auxiliar a criança e o adolescente na lida com sua história de vida, no fortalecimento da auto-estima e construção da identidade, organizar arquivo de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar a sua história de vida, acompanhar os serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano, auxiliar na preparação da criança e/ou adolescente para o desligamento da assistência social do município, executar cuidados básicos de proteção e assistência ao adulto assistido e/ou sob recomendação da assistência social, saúde e defesa, etc.

## **Setor** SMAS CASA LAR SANTO ANTONIO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL

Efetuar coleta de dados, análise e diagnóstico, no intuito de caracterizar problemas sociais existentes na comunidade, apresentar planos, projetos ou programas propondo as ações adequadas para a solução, planejar, participar da elaboração e execução de planos, programas e projetos sociais que visem ao desenvolvimento da comunidade, no tocante à saúde pública, à educação, à moradia, os direitos da criança e do adolescente e outros que venham a exigir sua atuação profissional especializada, prestar serviços sociais orientando indivíduos, famílias, comunidade e instituições sobre direitos e deveres, orientar e monitorar ações em desenvolvimento relacionados à economia doméstica, nas áreas de habitação, desenvolvimento humano, economia familiar, educação do consumidor, alimentação e saúde, desempenhar tarefas administrativas e articular recursos financeiros disponíveis, etc.

## **Cargo** AUXILIAR OPERACIONAL

Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

## **Cargo** EDUCADOR CUIDADOR

Cuidar da alimentação, higiene e proteção de crianças, adolescentes ou adultos assistidos nas casas-lares, nos abrigos municipais ou programas desenvolvidos no Município de Balsa Nova, organizar o ambiente propiciando espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada indivíduo assistido, auxiliar a criança e o adolescente na lida com sua história de vida, no fortalecimento da auto-estima e construção da identidade, organizar arquivo de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar a sua história de vida, acompanhar os serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano, auxiliar na preparação da criança e/ou adolescente para o desligamento da assistência social do município, executar cuidados básicos de proteção e assistência ao adulto assistido e/ou sob recomendação da assistência social, saúde e defesa, etc.

## **Cargo** PSS EDUCADOR CUIDADOR

Cuidar da alimentação, higiene e proteção de crianças, adolescentes ou adultos assistidos nas casas-lares, nos abrigos municipais ou programas desenvolvidos no Município de Balsa Nova, organizar o ambiente propiciando espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada indivíduo assistido, auxiliar a criança e o adolescente na lida com sua história de vida, no fortalecimento da autoestima e construção da identidade, organizar arquivo de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar a sua história de vida, acompanhar os serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano, auxiliar na preparação da criança e/ou adolescente para o desligamento da assistência social do município, executar cuidados básicos de proteção e assistência ao adulto assistido e/ou sob recomendação da assistência social, saúde e defesa, possuir: motivação e aptidão para o cuidado com crianças e adolescentes, etc.

## **Setor** SMAS CONSELHO TUTELAR

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** CONSELHEIRO TUTELAR

Visam garantir a atenção, defesa e proteção a pessoas em situações de risco pessoal, social e a adolescentes em conflito com a lei. Procuram assegurar seus direitos, abordando-as, sensibilizando-as, identificando suas necessidades e demandas e desenvolvendo atividades e tratamento.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Setor SMAS SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo ASSESSOR DE GESTOR**

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

### **Cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

### **Cargo ASSISTENTE SOCIAL**

Efetuar coleta de dados, análise e diagnóstico, no intuito de caracterizar problemas sociais existentes na comunidade, apresentar planos, projetos ou programas propondo as ações adequadas para a solução, planejar, participar da elaboração e execução de planos, programas e projetos sociais que visem ao desenvolvimento da comunidade, no tocante à saúde pública, à educação, à moradia, os direitos da criança e do adolescente e outros que venham a exigir sua atuação profissional especializada, prestar serviços sociais orientando indivíduos, famílias, comunidade e instituições sobre direitos e deveres, orientar e monitorar ações em desenvolvimento relacionados à economia doméstica, nas áreas de habitação, desenvolvimento humano, economia familiar, educação do consumidor, alimentação e saúde, desempenhar tarefas administrativas e articular recursos financeiros disponíveis, etc.

### **Cargo AUXILIAR OPERACIONAL**

Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

### **Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO**

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

### **Cargo EDUCADOR CUIDADOR**

Cuidar da alimentação, higiene e proteção de crianças, adolescentes ou adultos assistidos nas casas-lares, nos abrigos municipais ou programas desenvolvidos no Município de Balsa Nova, organizar o ambiente propiciando espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada indivíduo assistido, auxiliar a criança e o adolescente na lida com sua história de vida, no fortalecimento da auto-estima e construção da identidade, organizar arquivo de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar a sua história de vida, acompanhar os serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano, auxiliar na preparação da criança e/ou adolescente para o desligamento da assistência social do município, executar cuidados básicos de proteção e assistência ao adulto assistido e/ou sob recomendação da assistência social, saúde e defesa, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo** ESTAGIARIO

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo** PSICOLOGO

Executar trabalhos relacionados com o comportamento humano e à dinâmica da personalidade, com vistas à orientação psicopedagógica e ao ajustamento individual, avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação, coordenar e orientar os trabalhos de levantamentos de dados científicos relativos ao comportamento humano e ao mecanismo psíquico, orientar a elaboração de diagnósticos prognósticos e controle do comportamento do paciente na vida social, colaborar com médicos, assistentes sociais e outros profissionais, na ajuda aos inadaptados, realizar entrevistas complementares, propor a solução conveniente para os problemas de desajustamento escolar, profissional e social, colaborar no planejamento de programas de educação, inclusive a sanitária, e na avaliação de seus resultados, etc.

## **Cargo** SECRETARIO DE ASSISTENCIA SOCI

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Setor, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, executando e orientando os serviços de natureza administrativa em geral, desempenhar as atribuições que lhe são conferidas por seus superiores hierárquicos, cumprir e fazer cumprir as determinações superiores e as disposições referentes à sua área operacional de atuação, supervisionar os trabalhos do Setor, dirigindo e coordenando as atividades desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência, dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Setor, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos da própria unidade administrativa e dos demais órgãos a que se subordina, propor alterações de rotina e outros procedimentos, tendo como referencial a busca constante da eficiência, etc.

## **Setor** SMAS CRAS CENTRO DE REFERENCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

## **Cargo** ESTAGIARIO

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo** PROFESSOR DE CURSOS LIVRES

Planejar ministrar aulas e orientar a aprendizagem participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino atuando em atividades de planejamento elaboração coordenação acompanhamento assessoramento pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos a área da educação preservar os princípios os ideais e fins da Educação através do seu desempenho profissional comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade executando tarefas com eficiência zelo e presteza colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova envolvendo a família e a comunidade contribuir para a participação o diálogo e a cooperação entre educadores educandos e a comunidade em geral...

## **Cargo** PSICOLOGO

Executar trabalhos relacionados com o comportamento humano e à dinâmica da personalidade, com vistas à orientação psicopedagógica e ao ajustamento individual, avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação, coordenar e orientar os trabalhos de levantamentos de dados científicos relativos ao comportamento humano e ao mecanismo psíquico, orientar a elaboração de diagnósticos prognósticos e controle do comportamento do paciente na vida social, colaborar com médicos, assistentes sociais e outros profissionais, na ajuda aos inadaptados, realizar entrevistas complementares, propor a solução conveniente para os problemas de desajustamento escolar, profissional e social, colaborar no planejamento de programas de educação, inclusive a sanitária, e na avaliação de seus resultados, etc.

## **Cargo** PSS EDUCADOR CUIDADOR

Cuidar da alimentação, higiene e proteção de crianças, adolescentes ou adultos assistidos nas casas-lares, nos abrigos municipais

# Programa de Gerenciamento de Riscos

ou programas desenvolvidos no Município de Balsa Nova, organizar o ambiente propiciando espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada indivíduo assistido, auxiliar a criança e o adolescente na lida com sua história de vida, no fortalecimento da autoestima e construção da identidade, organizar arquivo de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar a sua história de vida, acompanhar os serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano, auxiliar na preparação da criança e/ou adolescente para o desligamento da assistência social do município, executar cuidados básicos de proteção e assistência ao adulto assistido e/ou sob recomendação da assistência social, saúde e defesa, possuir: motivação e aptidão para o cuidado com crianças e adolescentes, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Postural		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades administrativas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULO

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Descrição da atividade</b>	Área externa.
-------------------------------	---------------

## Setor SMAS SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### Cargo MOTORISTA

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULO

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos Sentados		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades de condução de veículos.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Condução de Veículo Automotor		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar lesões diversas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com a atividade de condução de veículos realizadas diariamente.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Sério	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Orientação</b>	Efetuar revisão do veículo conforme manual de instrução do fabricante. Respeitar o Código Nacional de Trânsito. Participar de curso / reciclagem de direção defensiva. Utilizar cinto de segurança e obedecer aos limites de velocidade.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE LIMPEZA

<b>Setor</b> SMAS CASA DA CRIANÇA ESTACAO DO FUTURO SCFV
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

## Setor SMAS CASA LAR SANTO ANTONIO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### Cargo AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

## Setor SMAS SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### Cargo AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE LIMPEZA

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Irritações na pele e alergias.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral

### Avaliação

Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco
Leve	Habitual	Risco Baixo

### Prevenção e controle

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Bota de cano longo - Tipo PVC Luva à base de borracha natural CA: 36066		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Orientação</b>	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)	
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Biológico	Microrganismos Patogênicos		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Micoses, dermatites, contaminação biológica.		
Fontes ou circunstâncias	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre diariamente, o tempo de exposição pode variar conforme a necessidade de execução das atividades de limpeza e retirada de lixo dos setores de trabalho.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	Luva à base de borracha natural CA: 36066		
Medidas administrativas	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		

Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)	
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Ergonômico	Períodos Longos em Pé
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
Avaliação			
<b>Classif. Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## UNIDADE

## SMECE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA E ESPORTE

MUNICIPIO DE Balsa Nova  
76.105.527/0001-42

## Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650000

## CNAE

Grau de Risco 0

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
SMECE ALMOXARIFADO	ASSESSOR DE GESTOR

## Paraná Medicina do Trabalho

Rua Sebastião Souza Côrtes, 1130, Campo Largo da Roseira, CEP: 83090-900 - São José dos Pinhais  
Telefone: (41) 2106-4721 / E-mail: sesmt@pmt.med.com.br - www.gruporcz.med.br

# Programa de Gerenciamento de Riscos

		AUXILIAR OPERACIONAL
		CONDUTOR VEICULO EDUCACAO
SMECE	BIBLIOTECA MUNICIPAL VICTOR CIVITA	AUXILIAR EDUCACIONAL
SMECE	CMEI BRINCANDO E CRIANDO	AGENTE EDUCACIONAL
		AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
		AUXILIAR EDUCACIONAL
		ESTAGIARIO
		PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
		TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
		TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
SMECE	CMEI JARDIM DA ALEGRIA	AGENTE EDUCACIONAL
		AUXILIAR EDUCACIONAL
		PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
		PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
		PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
		PSS AUXILIAR EDUCACIONAL
		TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
SMECE	CMEI CANTINHO DA SERRA	AGENTE EDUCACIONAL
		AUXILIAR EDUCACIONAL
		ESTAGIARIO
		PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
		PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
		PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
		PSS AUXILIAR EDUCACIONAL
		TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
SMECE	CMEI MARGARIDA FLORIDA CHILO	AGENTE EDUCACIONAL
		AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
		AUXILIAR EDUCACIONAL
		ESTAGIARIO

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
	PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
	PSS AUXILIAR EDUCACIONAL
	TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
SMECE CMEI TIA NIVA	AGENTE EDUCACIONAL
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	ESTAGIARIO
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
	PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
	PSS AUXILIAR EDUCACIONAL
	TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
	TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
SMECE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E PEDAGAGICO	ADMINISTRADOR
	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	ESTAGIARIO
	NUTRICIONISTA
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSICOLOGO
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
	TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
SMECE ESCOLA MUNICIPAL DOUTOR MARIO FARACO	AGENTE EDUCACIONAL
	AGENTE EDUCACIONAL - PSS
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	ESTAGIARIO
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	PROFESSOR I PHNM
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
	PSS AUXILIAR EDUCACIONAL
SMECE ESCOLA MUNICIPAL DR. ZILDA ARNS NEUMANN	AGENTE EDUCACIONAL - PSS
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
SMECE ESCOLA MUNICIPAL IRMA ROSALINA	AGENTE EDUCACIONAL
	AGENTE EDUCACIONAL - PSS
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	ESTAGIARIO
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
SMECE ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM RIBAS DE ANDRADE	AGENTE EDUCACIONAL
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	AUXILIAR OPERACIONAL
	ESTAGIARIO
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	PROFESSOR I PHNM
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
	PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
SMECE ESCOLA MUNICIPAL PADRE BOLES LAU LIANA	AGENTE EDUCACIONAL
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	ESTAGIARIO
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS
	PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
	TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL HERCULANO SCHIMALESKI	AGENTE EDUCACIONAL
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	AUXILIAR OPERACIONAL
	ESTAGIARIO
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL ITAMBE	AGENTE EDUCACIONAL
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	ESTAGIARIO

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
	PSS AUXILIAR EDUCACIONAL
SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL JOAO ANDREASSA	AGENTE EDUCACIONAL
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL PROF. JOAQUIM DA ROCHA SOARES	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	AUXILIAR EDUCACIONAL
	ESTAGIARIO
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
	PSS AUXILIAR EDUCACIONAL
	TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
SMECE ESPORTE	ASSESSOR DE GESTOR
	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO

# Programa de Gerenciamento de Riscos

SMECE GINASIO DE ESPORTES REGINALDO MIGUEL COSTA CENTRO	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	COORDENADOR DE ESPORTES E LAZER
SMECE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA E ESPORTE	ASSESSOR DE GESTOR
	ASSISTENTE SOCIAL
	AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENCAO
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	AUXILIAR OPERACIONAL
	CONDUTOR VEICULO EDUCACAO
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	ESTAGIARIO
	PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE
	PSICOLOGO
	PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
	SECRETARIO DE EDUCACAO
	TECNICO EM INFORMATICA

GHE

## ADMINISTRATIVO

<b>Setor</b> SMECE ALMOXARIFADO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> ASSESSOR DE GESTOR
Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

<b>Setor</b> SMECE BIBLIOTECA MUNICIPAL VICTOR CIVITA
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR EDUCACIONAL
Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Setor</b> SMECE CMEI BRINCANDO E CRIANDO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AGENTE EDUCACIONAL
Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.
<b>Cargo</b> AUXILIAR EDUCACIONAL
Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.
<b>Cargo</b> ESTAGIARIO
Atividades pertinentes a função.
<b>Cargo</b> PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
Educar, planejar e ministrar aulas na rede Municipal de Ensino de Balsa Nova nos Centros Municipais de Educação Infantil, Educação Especial e Ensino Fundamental, em contra-turno escolar, nos estabelecimentos de ensino, Coordenar e orientar projetos educacionais nos Centros Municipais de Educação Infantil e nas Unidades Educacionais pertencentes a Rede Municipal de Ensino Fundamental de Balsa Nova, bem como, os que envolvam a participação da família e da comunidade, inseridos na ação educativa, com a finalidade de promover o desenvolvimento integral do educando, Contribuir com as equipes de profissionais multidisciplinares lotados nos Centros Municipais de Educação Infantil e Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Balsa Nova, aprimorando o processo de ensino - aprendizagem, com vistas a permanente melhoria da qualidade educacional da população desta Municipalidade, etc.
<b>Cargo</b> TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR
Planejar, educar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem dos educandos nas Unidades Municipais de Educação Infantil e nas Unidades de Ensino Fundamental e Especial, Participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino de Balsa Nova referente a Educação Infantil, Especial, Contra - Turnos Escolares e Programas Sociais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação nas Unidades Escolares sob sua responsabilidade, Contribuir para o aprimoramento da qualidade da educação infantil e ensino fundamental, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, Preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional nos Centros Municipais de Educação Infantil nas Unidades do Ensino Fundamental e Especial, etc.
<b>Cargo</b> TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO
Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, zelar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.
<b>Setor</b> SMECE CMEI JARDIM DA ALEGRIA
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AGENTE EDUCACIONAL
Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte,

# Programa de Gerenciamento de Riscos

que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR**

Educar, planejar e ministrar aulas na rede Municipal de Ensino de Balsa Nova nos Centros Municipais de Educação Infantil, Educação Especial e Ensino Fundamental, em contra-turno escolar, nos estabelecimentos de ensino, Coordenar e orientar projetos educacionais nos Centros Municipais de Educação Infantil e nas Unidades Educacionais pertencentes a Rede Municipal de Ensino Fundamental de Balsa Nova, bem como, os que envolvam a participação da família e da comunidade, inseridos na ação educativa, com a finalidade de promover o desenvolvimento integral do educando, Contribuir com as equipes de profissionais multidisciplinares lotados nos Centros Municipais de Educação Infantil e Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Balsa Nova, aprimorando o processo de ensino - aprendizagem, com vistas a permanente melhoria da qualidade educacional da população desta Municipalidade, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO**

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Cargo PSS AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR**

Planejar, educar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem dos educandos nas Unidades Municipais de Educação Infantil e nas Unidades de Ensino Fundamental e Especial, Participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino de Balsa Nova referente a Educação Infantil, Especial, Contra - Turnos Escolares e Programas Sociais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação nas Unidades Escolares sob sua responsabilidade, Contribuir para o aprimoramento da qualidade da educação infantil e ensino fundamental, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação,

# Programa de Gerenciamento de Riscos

acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, Preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional nos Centros Municipais de Educação Infantil nas Unidades do Ensino Fundamental e Especial, etc.

## Setor SMECE CMEI CANTINHO DA SERRA

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### Cargo AGENTE EDUCACIONAL

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

### Cargo AUXILIAR EDUCACIONAL

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

### Cargo ESTAGIARIO

Atividades pertinentes a função.

### Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

### Cargo PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

### Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR

Educar, planejar e ministrar aulas na rede Municipal de Ensino de Balsa Nova nos Centros Municipais de Educação Infantil, Educação Especial e Ensino Fundamental, em contra-turno escolar, nos estabelecimentos de ensino, Coordenar e orientar projetos educacionais nos Centros Municipais de Educação Infantil e nas Unidades Educacionais pertencentes a Rede Municipal de Ensino Fundamental de Balsa Nova, bem como, os que envolvam a participação da família e da comunidade, inseridos na ação educativa, com a finalidade de promover o desenvolvimento integral do educando, Contribuir com as equipes de profissionais multidisciplinares lotados nos Centros Municipais de Educação Infantil e Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Balsa Nova, aprimorando o processo de ensino - aprendizagem, com vistas a permanente melhoria da qualidade educacional da população desta Municipalidade, etc.

### Cargo PSS AUXILIAR EDUCACIONAL

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação,

# Programa de Gerenciamento de Riscos

manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo** TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR

Planejar, educar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem dos educandos nas Unidades Municipais de Educação Infantil e nas Unidades de Ensino Fundamental e Especial, Participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino de Balsa Nova referente a Educação Infantil, Especial, Contra - Turnos Escolares e Programas Sociais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação nas Unidades Escolares sob sua responsabilidade, Contribuir para o aprimoramento da qualidade da educação infantil e ensino fundamental, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, Preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional nos Centros Municipais de Educação Infantil nas Unidades do Ensino Fundamental e Especial, etc.

## **Setor** SMECE CMEI MARGARIDA FLORIDA CHILO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** AGENTE EDUCACIONAL

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo** AUXILIAR EDUCACIONAL

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo** ESTAGIARIO

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo** PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR

Educar, planejar e ministrar aulas na rede Municipal de Ensino de Balsa Nova nos Centros Municipais de Educação Infantil, Educação Especial e Ensino Fundamental, em contra-turno escolar, nos estabelecimentos de ensino, Coordenar e orientar projetos educacionais nos Centros Municipais de Educação Infantil e nas Unidades Educacionais pertencentes a Rede Municipal de Ensino Fundamental de Balsa Nova, bem como, os que envolvam a participação da família e da comunidade, inseridos na ação educativa, com a finalidade de promover o desenvolvimento integral do educando, Contribuir com as equipes de profissionais multidisciplinares lotados nos Centros Municipais de Educação Infantil e Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Balsa Nova, aprimorando o processo de ensino - aprendizagem, com vistas a permanente melhoria da qualidade educacional da população desta Municipalidade, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo** PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Cargo** PSS AUXILIAR EDUCACIONAL

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo** TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR

Planejar, educar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem dos educandos nas Unidades Municipais de Educação Infantil e nas Unidades de Ensino Fundamental e Especial, Participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino de Balsa Nova referente a Educação Infantil, Especial, Contra - Turnos Escolares e Programas Sociais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação nas Unidades Escolares sob sua responsabilidade, Contribuir para o aprimoramento da qualidade da educação infantil e ensino fundamental, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, Preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional nos Centros Municipais de Educação Infantil nas Unidades do Ensino Fundamental e Especial, etc.

## **Setor** SMECE CMEI TIA NIVA

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** AGENTE EDUCACIONAL

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo** AUXILIAR EDUCACIONAL

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo** ESTAGIARIO

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local

# Programa de Gerenciamento de Riscos

de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR**

Educar, planejar e ministrar aulas na rede Municipal de Ensino de Balsa Nova nos Centros Municipais de Educação Infantil, Educação Especial e Ensino Fundamental, em contra-turno escolar, nos estabelecimentos de ensino, Coordenar e orientar projetos educacionais nos Centros Municipais de Educação Infantil e nas Unidades Educacionais pertencentes a Rede Municipal de Ensino Fundamental de Balsa Nova, bem como, os que envolvam a participação da família e da comunidade, inseridos na ação educativa, com a finalidade de promover o desenvolvimento integral do educando, Contribuir com as equipes de profissionais multidisciplinares lotados nos Centros Municipais de Educação Infantil e Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Balsa Nova, aprimorando o processo de ensino - aprendizagem, com vistas a permanente melhoria da qualidade educacional da população desta Municipalidade, etc.

## **Cargo PSS AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR**

Planejar, educar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem dos educandos nas Unidades Municipais de Educação Infantil e nas Unidades de Ensino Fundamental e Especial, Participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino de Balsa Nova referente a Educação Infantil, Especial, Contra - Turnos Escolares e Programas Sociais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação nas Unidades Escolares sob sua responsabilidade, Contribuir para o aprimoramento da qualidade da educação infantil e ensino fundamental, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, Preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional nos Centros Municipais de Educação Infantil nas Unidades do Ensino Fundamental e Especial, etc.

## **Cargo TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO**

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, zelar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Setor SMECE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E PEDAGOGICO**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo ADMINISTRADOR**

Planejar, organizar, comandar, coordenar e controlar as atividades na área de competência da Administração, desenvolver atividade de planejamento, execução, supervisão, coordenação, orientação de planos, programas e projetos voltados à formulação e a gestão de ações, programas e projetos de interesse estratégico definidos no âmbito da administração pública municipal de Balsa Nova, de forma compatível com suas atribuições profissionais, realizar estudo, pesquisa, elaboração,

# Programa de Gerenciamento de Riscos

implantação, acompanhamento, coordenação e controle de planos, programas e projetos relacionados à administração de pessoal, de material, financeira, de organização, de métodos e de planejamento, elaborar planejamento organizacional, promover estudos de racionalização e controlar o desempenho organizacional, efetuar pesquisas para aperfeiçoamento dos serviços, auxiliar no estudo, elaboração e acompanhamento do PPA, LDO e LOA, etc.

## **Cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

## **Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo NUTRICIONISTA**

Realizar atividades e executar trabalhos relacionados com a educação alimentar, nutrição e dietética, bem como em programas voltados para a saúde pública, prestar assistência nutricional a indivíduos saudáveis e enfermos: planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição, efetuar controle higiênico-sanitário, participar de programas de educação nutricional, realizar pesquisas sobre hábitos alimentares, proceder à avaliação técnica da dieta comum e sugerir medidas para sua melhoria, participar de programas de saúde pública, fazer avaliação dos programas de nutrição em saúde pública, sugerir adoção de normas, padrões e métodos de educação a assistência alimentar, visando à proteção materno-infantil, elaborar cardápios normais e específicos para a merenda escolar, verificar o prontuário dos doentes, a prescrição da dieta, dados pessoais e resultados de exames de laboratório, para estabelecimento do tipo de dieta, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSICOLOGO**

Executar trabalhos relacionados com o comportamento humano e à dinâmica da personalidade, com vistas à orientação psicopedagógica e ao ajustamento individual, avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação, coordenar e orientar os trabalhos de levantamentos de dados científicos relativos ao comportamento humano e ao mecanismo psíquico, orientar a elaboração de diagnósticos prognósticos e controle do comportamento do paciente na vida social, colaborar com médicos, assistentes sociais e outros profissionais, na ajuda aos inadaptados, realizar entrevistas complementares, propor a solução conveniente para os problemas de desajustamento escolar, profissional e social, colaborar no planejamento de programas de educação, inclusive a sanitária, e na avaliação de seus resultados, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO**

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica

# Programa de Gerenciamento de Riscos

do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Cargo** TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, zelar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Setor** SMECE ESCOLA MUNICIPAL DOUTOR MARIO FARACO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** AGENTE EDUCACIONAL

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo** AGENTE EDUCACIONAL - PSS

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessários à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo** AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

## **Cargo** AUXILIAR EDUCACIONAL

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo** ESTAGIARIO

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Cargo** PSS AUXILIAR EDUCACIONAL

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Setor** SMECE ESCOLA MUNICIPAL DR. ZILDA ARNS NEUMANN

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** AGENTE EDUCACIONAL - PSS

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo** AUXILIAR EDUCACIONAL

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Setor** SMECE ESCOLA MUNICIPAL IRMA ROSALINA

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** AGENTE EDUCACIONAL

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo** AGENTE EDUCACIONAL - PSS

### **Paraná Medicina do Trabalho**

Rua Sebastião Souza Côrtes, 1130, Campo Largo da Roseira, CEP: 83090-900 - São José dos Pinhais  
Telefone: (41) 2106-4721 / E-mail: sesmt@pmt.med.com.br - www.gruporcz.med.br

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO**

### **Paraná Medicina do Trabalho**

Rua Sebastião Souza Côrtes, 1130, Campo Largo da Roseira, CEP: 83090-900 - São José dos Pinhais  
Telefone: (41) 2106-4721 / E-mail: sesmt@pmt.med.com.br - www.gruporcz.med.br

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

**Setor** SMECE ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM RIBAS DE ANDRADE

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

**Cargo** AGENTE EDUCACIONAL

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

**Cargo** AUXILIAR EDUCACIONAL

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

**Cargo** ESTAGIARIO

Atividades pertinentes a função.

**Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

**Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

**Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à

# Programa de Gerenciamento de Riscos

construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR**

Educar, planejar e ministrar aulas na rede Municipal de Ensino de Balsa Nova nos Centros Municipais de Educação Infantil, Educação Especial e Ensino Fundamental, em contra-turno escolar, nos estabelecimentos de ensino, Coordenar e orientar projetos educacionais nos Centros Municipais de Educação Infantil e nas Unidades Educacionais pertencentes a Rede Municipal de Ensino Fundamental de Balsa Nova, bem como, os que envolvam a participação da família e da comunidade, inseridos na ação educativa, com a finalidade de promover o desenvolvimento integral do educando, Contribuir com as equipes de profissionais multidisciplinares lotados nos Centros Municipais de Educação Infantil e Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Balsa Nova, aprimorando o processo de ensino - aprendizagem, com vistas a permanente melhoria da qualidade educacional da população desta Municipalidade, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO**

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Setor SMECE ESCOLA MUNICIPAL PADRE BOLES LAU LIANA**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo AGENTE EDUCACIONAL**

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da

# Programa de Gerenciamento de Riscos

educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS** PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS** TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Cargo TRAB EM EDUCACAO** EDUCADOR

Planejar, educar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem dos educandos nas Unidades Municipais de Educação Infantil e nas Unidades de Ensino Fundamental e Especial, Participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino de Balsa Nova referente a Educação Infantil, Especial, Contra - Turnos Escolares e Programas Sociais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação nas Unidades Escolares sob sua responsabilidade, Contribuir para o aprimoramento da qualidade da educação infantil e ensino fundamental, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, Preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional nos Centros Municipais de Educação Infantil nas Unidades do Ensino Fundamental e Especial, etc.

## **Setor SMECE** ESCOLA RURAL MUNICIPAL HERCULANO SCHIMALESKI

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo AGENTE EDUCACIONAL**

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo** PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Setor** SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL ITAMBE

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** AGENTE EDUCACIONAL

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO**

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo PSS AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Setor SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL JOAO ANDREASSA**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo AGENTE EDUCACIONAL**

Cumprir a legislação em vigor e as instruções normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que regem o registro escolar do aluno e a vida legal do estabelecimento de Ensino, receber, redigir e expedir a correspondência que lhe for confiada, classificar, protocolar e arquivar documentos e correspondências, registrando a movimentação de expedientes, realizar serviços auxiliares relativos à parte financeira, contábil e patrimonial do estabelecimento, sempre que solicitado, executar trabalho de mecanografia, reprografia, digitação e impressão, operando os equipamentos existentes, requisitar e manter o suprimento necessário à realização das atividades, observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos, utilizar com racionalidade e os materiais de consumo, etc.

## **Cargo AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo PSS PROF EDUC PROFESSOR N I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO**

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Setor SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL PROF. JOAQUIM DA ROCHA SOARES**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR I PHNM**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR II PHNS**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE**

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de

# Programa de Gerenciamento de Riscos

articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

## **Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO**

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## **Cargo PSS AUXILIAR EDUCACIONAL**

Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

## **Cargo TRAB EM EDUCACAO EDUCADOR**

Planejar, educar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem dos educandos nas Unidades Municipais de Educação Infantil e nas Unidades de Ensino Fundamental e Especial, Participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino de Balsa Nova referente a Educação Infantil, Especial, Especial, Contra - Turnos Escolares e Programas Sociais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação nas Unidades Escolares sob sua responsabilidade, Contribuir para o aprimoramento da qualidade da educação infantil e ensino fundamental, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, Preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional nos Centros Municipais de Educação Infantil nas Unidades do Ensino Fundamental e Especial, etc.

## **Setor SMECE ESPORTE**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo ASSESSOR DE GESTOR**

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

## **Cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

## **Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO**

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar

# Programa de Gerenciamento de Riscos

elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## **Setor** SMECE GINASIO DE ESPORTES REGINALDO MIGUEL COSTA CENTRO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo** COORDENADOR DE ESPORTES E LAZER

Conhecer e respeitar as leis, Promover e incentivar as atividades desportivas amadoras no Município de Balsa Nova, Promover as parcerias e intercâmbio entres os esportistas amadores desta Municipalidade com os esportistas amadores e profissionais atuantes na região através de jogos, palestras e visitas aos centros esportivos, ginásios e estádios, Implantar, organizar e coordenar, em parceria com as Secretarias do Município de Balsa Nova e de outras localidades e governo Estadual e Federal, as ações e programas com a finalidade de desenvolver as atividades esportivas e lazer desta Municipalidade, Preservar os princípios, os ideais e os fins das práticas esportivas e lazer e comprometer-se com eficácia de seu aprendizado, Participar das atividades esportivas e de lazer que lhe forem atribuídas por força das funções e da Política Municipal de Esportes e Cultura desenvolvidas no Município de Balsa Nova, etc.

## **Setor** SMECE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA E ESPORTE

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo** ASSESSOR DE GESTOR

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

### **Cargo** ASSISTENTE SOCIAL

Efetuar coleta de dados, análise e diagnóstico, no intuito de caracterizar problemas sociais existentes na comunidade, apresentar planos, projetos ou programas propondo as ações adequadas para a solução, planejar, participar da elaboração e execução de planos, programas e projetos sociais que visem ao desenvolvimento da comunidade, no tocante à saúde pública, à educação, à moradia, os direitos da criança e do adolescente e outros que venham a exigir sua atuação profissional especializada, prestar serviços sociais orientando indivíduos, famílias, comunidade e instituições sobre direitos e deveres, orientar e monitorar ações em desenvolvimento relacionados à economia doméstica, nas áreas de habitação, desenvolvimento humano, economia familiar, educação do consumidor, alimentação e saúde, desempenhar tarefas administrativas e articular recursos financeiros disponíveis, etc.

### **Cargo** DIRETOR DE DEPARTAMENTO

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

### **Cargo** ESTAGIARIO

Atividades pertinentes a função.

### **Cargo** PROFISSIONAL DA EDUCACAO PROFESSOR III PPGE

Planejar, ministrar aulas e orientar a aprendizagem, participar do processo de planejamento das atividades do Sistema Municipal de Ensino, contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, atuando em atividades de planejamento, elaboração, coordenação, acompanhamento, assessoramento, pesquisa e execução de procedimentos e programas relativos à área da educação, preservar os princípios, os ideais e fins da Educação, através do seu desempenho profissional, comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando tarefas com eficiência, zelo e presteza, colaborar com as atividades de articulação do Sistema Municipal de Ensino ou do Estabelecimento de Ensino de Balsa Nova, envolvendo a família e a comunidade, contribuir para a participação, o diálogo e a cooperação entre educadores, educandos e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade livre, democrática, solidária, próspera e justa, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## Cargo PSICOLOGO

Executar trabalhos relacionados com o comportamento humano e à dinâmica da personalidade, com vistas à orientação psicopedagógica e ao ajustamento individual, avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação, coordenar e orientar os trabalhos de levantamentos de dados científicos relativos ao comportamento humano e ao mecanismo psíquico, orientar a elaboração de diagnósticos prognósticos e controle do comportamento do paciente na vida social, colaborar com médicos, assistentes sociais e outros profissionais, na ajuda aos inadaptados, realizar entrevistas complementares, propor a solução conveniente para os problemas de desajustamento escolar, profissional e social, colaborar no planejamento de programas de educação, inclusive a sanitária, e na avaliação de seus resultados, etc.

## Cargo PSS TRAB EM EDUCACAO PEDAGOGO

Planejar, programar, executar, orientar e supervisionar atividades de suporte pedagógico direto à docência na Educação Básica, voltadas para o planejamento, administração, supervisão, orientação e inspeção escolar, analisar as propostas de natureza pedagógica a serem implantadas no Município de Balsa Nova, observando a legislação educacional em vigor e o Estatuto da Criança e do Adolescente, como fundamentos da prática educativa, coordenar a elaboração e a execução da proposta pedagógica do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova, administrar os recursos humanos do Estabelecimento de Ensino do Município de Balsa Nova tendo em vista atingir seus objetivos pedagógicos, assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidos, velar pelo cumprimento do plano de trabalho de cada Profissional da Educação-Professor, prover meios para a recuperação dos alunos de menor rendimento, etc.

## Cargo SECRETARIO DE EDUCACAO

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Setor, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, executando e orientando os serviços de natureza administrativa em geral, desempenhar as atribuições que lhe são conferidas por seus superiores hierárquicos, cumprir e fazer cumprir as determinações superiores e as disposições referentes à sua área operacional de atuação, supervisionar os trabalhos do Setor, dirigindo e coordenando as atividades desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência, dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Setor, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos da própria unidade administrativa e dos demais órgãos a que se subordina, propor alterações de rotina e outros procedimentos, tendo como referencial a busca constante da eficiência, etc.

## Cargo TECNICO EM INFORMATICA

Desenvolver atividades de suporte técnico aos usuários de microcomputadores e outros equipamentos de informática, envolvendo utilização de aplicativos e problemas de hardware e software, prestar suporte técnico aos usuários de microcomputadores, no tocante ao uso de software básico, aplicativos, serviços de informática e de redes em geral, diagnosticar problemas de hardware e software, a partir de solicitações recebidas dos usuários, buscando solução para os mesmos ou solicitando apoio superior, desenvolver aplicações baseadas em software, utilizando técnicas apropriadas, mantendo a documentação dos sistemas e registros de uso dos recursos de informática, participar da implantação e manutenção de sistemas, bem como desenvolver trabalhos de montagem, simulação e testes de programas, realizar o acompanhamento do funcionamento dos sistemas em processamento, solucionando irregularidades ocorridas durante a operação, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Ergonômico	Postural
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades

### Avaliação

<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades envolvendo o ambiente de educação.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	

### Prevenção e controle

<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
--------------------	-------------------	--------------------	-------------------

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

GHE

## ADMINISTRATIVO (BIOLÓGICO)

<b>Descrição da atividade</b>	Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
-------------------------------	---

Funcionário aplicado diretamente ao GHE
<p><b>Setor</b> SMECE ESCOLA MUNICIPAL DR. ZILDA ARNS NEUMANN / <b>Cargo</b> AUXILIAR EDUCACIONAL / <b>Funcionário</b> GESIANE GONCALVES DOS SANTOS</p> <p>Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.</p>
<p><b>Setor</b> SMECE ESCOLA MUNICIPAL DR. ZILDA ARNS NEUMANN / <b>Cargo</b> AUXILIAR EDUCACIONAL / <b>Funcionário</b> IZAQUE SOUZA GOMES</p> <p>Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.</p>
<p><b>Setor</b> SMECE ESCOLA MUNICIPAL DR. ZILDA ARNS NEUMANN / <b>Cargo</b> AUXILIAR EDUCACIONAL / <b>Funcionário</b> MARCIA LORENA FIOR</p> <p>Coordenado e supervisionado pela Direção, no âmbito do Estabelecimento de Ensino, realizar os serviços de conservação, manutenção, preservação, alimentação, atendimento geral, zelando pela segurança, dar atendimento e acompanhamento aos alunos nos horários de entrada, saída, recreio e em outros períodos em que não houver a assistência do professor, comunicar</p>

# Programa de Gerenciamento de Riscos

à direção do estabelecimento de ensino eventuais enfermidades ou acidentes ocorridos com os alunos, bem como outras ocorrências graves, zelar pelo ambiente físico do estabelecimento de ensino e de suas instalações, cumprindo as normas estabelecidas na legislação sanitária vigente, utilizar o material de limpeza sem desperdícios e comunicar à direção, com antecedência, a necessidade de reposição dos produtos, zelar pela conservação do patrimônio escolar, comunicando qualquer irregularidade à direção, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO (BIOLÓGICO)			
Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Biológico	03.01.001	Microorganismos e parasitas infecciosos vivos e suas toxinas (Saúde)	
<b>Fundamentação legal</b>	De acordo com o Item 1. do anexo XIV da NR15 que estabelece Insalubridade de grau médio Trabalhos e operações em contato permanente com pacientes, animais ou com material infecto-contagante, em: - hospitais, serviços de emergência, enfermarias, ambulatórios, postos de vacinação e outros estabelecimentos destinados aos cuidados da saúde humana (aplica-se unicamente ao pessoal que tenha contato com os pacientes, bem como aos que manuseiam objetos de uso desses pacientes, não previamente esterilizados);		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas. Ex: hepatite, cólera, amebíase, tétano, entre outras.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Contato com sangue e secreções		
Avaliação			
Critério			
Qualitativo			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Permanente	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento CA: 19520		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso do EPI: Luva de segurança, conforme NR 6.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade ao realizar atividades que tenham contato direto com sangues e secreções.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim
Identificação			

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Postural		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ocorre de acordo com as atividades envolvendo o ambiente de educação.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE ALMOXARIFADO

Descrição da atividade	Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
------------------------	---

Funcionário aplicado diretamente ao GHE
<b>Setor</b> SMECE ALMOXARIFADO / <b>Cargo</b> AUXILIAR OPERACIONAL / <b>Funcionário</b> JURANDIR JOSE SOARES FERREIRA Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias

# Programa de Gerenciamento de Riscos

para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ALMOXARIFADO

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Esforço físico		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>		<b>Nível de Risco</b>
Moderado	Ocasional		Risco Baixo
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

GHE

## CONDUÇÃO DE VEÍCULO

<b>Descrição da atividade</b>	Área externa.
-------------------------------	---------------

<b>Setor</b> SMECE ALMOXARIFADO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> CONDUTOR VEICULO EDUCACAO
Dirigir veículos da Educação, inclusive ônibus de transporte escolar, e ônibus rodoviário se necessário em longas distâncias, observando a sinalização, a velocidade, o fluxo de trânsito, as normas de segurança relacionadas ao transporte de pessoas e, principalmente, aos alunos, transportar, com autorização superior, funcionários e outras pessoas aos locais determinados na ordem de serviço, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, movimentar cargas da merenda escolar, providenciar o abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, etc.

<b>Setor</b> SMECE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA E ESPORTE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> CONDUTOR VEICULO EDUCACAO
Dirigir veículos da Educação, inclusive ônibus de transporte escolar, e ônibus rodoviário se necessário em longas distâncias, observando a sinalização, a velocidade, o fluxo de trânsito, as normas de segurança relacionadas ao transporte de pessoas e, principalmente, aos alunos, transportar, com autorização superior, funcionários e outras pessoas aos locais determinados na ordem de serviço, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, movimentar cargas da merenda escolar, providenciar o abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULO

<b>Identificação</b>	
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto
<b>Avaliação</b>	
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	aberto.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>		<b>Nível de Risco</b>
Leve	Habitual		Risco Baixo
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>		
Ergonômico	Períodos Longos Sentados		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades de condução de veículos.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>		<b>Nível de Risco</b>
Leve	Habitual		Risco Baixo
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>		
Acidente	Condução de Veículo Automotor		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar lesões diversas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com a atividade de condução de veículos realizadas diariamente.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>		<b>Nível de Risco</b>
Sério	Ocasional		Risco Baixo
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Orientação</b>	Efetuar revisão do veículo conforme manual de instrução do fabricante. Respeitar o Código Nacional de Trânsito. Participar de curso / reciclagem de direção defensiva. Utilizar cinto de segurança e obedecer aos limites de velocidade.		

<b>Identificação</b>			
----------------------	--	--	--

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE COZINHA

<b>Setor</b> SMECE ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM RIBAS DE ANDRADE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR OPERACIONAL
Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

<b>Setor</b> SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL HERCULANO SCHIMALESKI
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR OPERACIONAL
Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

<b>Setor</b> SMECE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA E ESPORTE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de

# Programa de Gerenciamento de Riscos

armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

## Funcionário aplicado diretamente ao GHE

**Setor** SMECE ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM RIBAS DE ANDRADE / **Cargo** AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS / **Funcionário** JOANINA DE MATOS

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

**Setor** SMECE GINASIO DE ESPORTES REGINALDO MIGUEL COSTA CENTRO / **Cargo** AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS / **Funcionário** LUCIANA DO ROCIO DE PAULA PEREIRA

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE COZINHA

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Irritações na pele e alergias.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral

### Avaliação

Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco
Leve	Habitual	Risco Baixo

### Prevenção e controle

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luva à base de borracha natural CA: 36066		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Orientação</b>	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.		

### Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (\*)

<b>Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?</b>	Sim
<b>Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>	Sim
<b>Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>	Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Biológico	Microrganismos Patogênicos		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Micoses, dermatites, contaminação biológica.		
Fontes ou circunstâncias	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre diariamente, o tempo de exposição pode variar conforme a necessidade de execução das atividades de limpeza e retirada de lixo dos setores de trabalho.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	Luva à base de borracha natural CA: 36066		
Medidas administrativas	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim		
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim		
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim		
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim		
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim		
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Esforço físico		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>		Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.	

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
Avaliação			
Classif. Efeito	Frequência	Nível de risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>		Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.	

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>		Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.	

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queimaduras		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Queimaduras de 1° e 2° grau.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades realizadas na cozinha		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre os riscos da atividade.		
<b>Observação</b>	A exposição ocorre de acordo com a demanda das atividades realizadas na cozinha.		

## GHE LIMPEZA

<b>Setor</b> SMECE CMEI BRINCANDO E CRIANDO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

<b>Setor</b> SMECE CMEI MARGARIDA FLORIDA CHILO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

<b>Setor</b> SMECE ESCOLA MUNICIPAL IRMA ROSALINA
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

<b>Setor</b> SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL HERCULANO SCHIMALESKI
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter

# Programa de Gerenciamento de Riscos

a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

**Setor** SMECE ESCOLA RURAL MUNICIPAL PROF. JOAQUIM DA ROCHA SOARES

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

**Cargo** AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

**Funcionário aplicado diretamente ao GHE**

**Setor** SMECE CMEI BRINCANDO E CRIANDO / **Cargo** AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS / **Funcionário** LEILA ELIANE ALVES

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

**Setor** SMECE ALMOXARIFADO / **Cargo** AUXILIAR OPERACIONAL / **Funcionário** LUCIA APARECIDA CAETANO KAVA

Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE LIMPEZA

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Irritações na pele e alergias.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral

### Avaliação

Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco
Leve	Habitual	Risco Baixo

### Prevenção e controle

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Bota de cano longo - Tipo PVC Luva à base de borracha natural CA: 36066		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.	
<b>Orientação</b>	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.	
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>		
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?		Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?		Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?		Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?		Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?		Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?		Sim

<b>Identificação</b>			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Biológico	Microorganismos Patogênicos		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Micoses, dermatites, contaminação biológica.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre diariamente, o tempo de exposição pode variar conforme a necessidade de execução das atividades de limpeza e retirada de lixo dos setores de trabalho.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luva à base de borracha natural CA: 36066		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

<b>Identificação</b>
----------------------

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
Avaliação			
Classif. Efeito	Frequência	Nível de risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE MANUTENÇÃO

<b>Setor</b> SMECE ESPORTE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Funcionário aplicado diretamente ao GHE	
<b>Setor</b> SMECE	GINASIO DE ESPORTES REGINALDO MIGUEL COSTA CENTRO / <b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS / <b>Funcionário</b> ESMAEL ALVES
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.	

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE MANUTENÇÃO			
Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Químico	Poeira Respirável		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fibrose pulmonar e câncer do pulmão.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Manutenção predial		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Respirador Semifacial PFF2 CA: 38503		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de proteção respiratória PFF3, conforme NR 06.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda das atividades envolvendo cal e cimento.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Ergonômico	Esforço físico
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE MANUTENÇÃO (ELETRICIDADE - ESGOTO)

<b>Descrição da atividade</b>	Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
-------------------------------	---

Funcionário aplicado diretamente ao GHE
<p><b>Setor</b> SMECE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA E ESPORTE / <b>Cargo</b> AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENCAO / <b>Funcionário</b> JOSE ISAC PEREIRA DA COSTA</p> <p>Executar serviços de manutenção e pequenas edificações de alvenaria, concreto e outros materiais, assentando pisos cerâmicos, tijolos, azulejos, etc. revestindo paredes, tetos e lajes, bem como dando o acabamento final exigido ao trabalho, Verificar as características da obra, examinando a planta e especificações, para orientar na escolha de material apropriado e na melhor forma de execução do trabalho, Edificar bases de concreto ou de outro material, baseando-se nas especificações, de forma a possibilitar a instalações de maquinas, postes de rede elétrica e para outros fins, Efetuar o assentamento de batentes, portas e janelas, utilizando-se de instrumentos pertinentes ao ofício e de acordo com as especificações de plantas, desenhos e ordens de serviços, Preparar o material a ser utilizado nos trabalhos e reparos em geral, Executar quaisquer outras tarefas correlatas, etc.</p>
<p><b>Setor</b> SMECE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA E ESPORTE / <b>Cargo</b> AUXILIAR OPERACIONAL / <b>Funcionário</b> ZAQUEU DE LIMA</p> <p>Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças,</p>

# Programa de Gerenciamento de Riscos

utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE MANUTENÇÃO (ELETRICIDADE - ESGOTO)			
Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Químico	Poeira Respirável		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fibrose pulmonar e câncer do pulmão.		
Fontes ou circunstâncias	Manutenção predial		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	Respirador Semifacial PFF2 CA: 38503		
Medidas administrativas	Manter o uso de proteção respiratória PFF3, conforme NR 06.		
Observação	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda das atividades envolvendo cal e cimento.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Biológico	03.01.005	Microrganismos (bactérias, vírus, fungos e parasitas)(esgoto)	
Fundamentação legal	NR 15 - ATIVIDADES E OPERAÇÕES INSALUBRES ANEXO XIV AGENTES BIOLÓGICOS.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Doenças infectocontagiosas.		
Fontes ou circunstâncias	Limpeza de tubulações e esgoto.		
Avaliação			
Critério			
Qualitativo			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	Classificação

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Moderado	Habitual	Risco Médio	Tolerável
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	Luva nitrílica CA: 38800		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Esforço físico		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação		
Grupo	Perigo/Fator de Risco	
Acidente	Choque Elétrico	
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 16 - Atividades e Operações Perigosas com Energia Elétrica, Anexo 4.	
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Queimadura, parada cardíaca, danos a saúde e lesões diversas (morte).	
Fontes ou circunstâncias	Manutenção e instalação de rede elétrica	
Avaliação		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco
Sério	Habitual	Risco Alto
Prevenção e controle		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Implementação de Equipamento de Proteção individual EPI adequado a realização da atividade.		
<b>Orientação</b>	As intervenções em instalações elétricas, somente podem ser realizadas por trabalhadores qualificados (curso reconhecido na área elétrica reconhecida pelo Sistema Oficial de Ensino) e com treinamento de segurança com currículo mínimo, carga horária e demais determinações estabelecidas no Anexo II da NR 10, conforme itens NR 10.6.1 e NR 10.6.1.1. Em todas as intervenções e instalações elétricas devem ser adotadas medidas preventivas de controle de risco elétrico e outros riscos adicionais, mediante técnicas de análise de risco, de forma a garantir a segurança e a saúde do trabalhador, conforme NR 10.2.1.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Trabalho em Altura		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 35.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Lesões diversas e morte.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades de instalação e manutenção		
Avaliação			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Sério	Habitual	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Cinturão de Segurança com e Talabarte e Trava-Queda		
<b>Orientação</b>	Toda atividade realizada em locais elevados, altura superior a 2,00 m (dois metros) do piso, é necessário a utilização de EPI: cinto de segurança tipo paraquedista preso em estrutura fixa, conforme NR 35. Participar de capacitação para trabalho em altura, incluindo treinamento teórico e prático com carga horária mínima de 8 horas comprovadas. A reciclagem deverá ser bienal, conforme NR 35.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Manter o uso do EPIs, conforme NR 06.

## UNIDADE

### **SMFO SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO**

MUNICÍPIO DE Balsa Nova  
76.105.527/0001-42

## Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650-000

## CNAE

8411-6/00 - Administração pública em geral  
Grau de Risco 1

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
SMFO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	CONTADOR
SMFO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
SMFO SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO	ASSESSOR DE GESTOR
	CONTADOR
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	SECRETARIO FINANÇAS

## GHE

### **ADMINISTRATIVO**

#### **Setor** SMFO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

#### **Cargo** ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

#### **Cargo** CONTADOR

Executar os serviços de contabilidade do Município de Balsa Nova, responsabilizando-se profissionalmente pelos atos praticados no Poder Executivo, assessorar e executar trabalhos de ordem técnica relacionados aos aspectos orçamentário, financeiro, orçamentário e patrimonial que envolva recursos, desenvolver atividades de planejamento, supervisão, coordenação e execução relativa à administração orçamentária, financeira, patrimonial, compilar informações de ordem contábil para orientar decisões, elaborar planos de contas e normas de trabalho de contabilidade, escriturar e/ou orientar a escrituração de livros contábeis de

# Programa de Gerenciamento de Riscos

escrituração cronológica ou sistemática, fazer levantamento e organizar demonstrativos contábeis orçamentários, financeiros e patrimoniais, organizar e assinar balanços e balancetes, revisar demonstrativos contábeis, emitir pareceres sobre matéria contábil, financeira, orçamentária e tributária, etc.

## Setor SMFO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ORCAMENTO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### Cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

### Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## Setor SMFO SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORCAMENTO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### Cargo ASSESSOR DE GESTOR

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

### Cargo CONTADOR

Executar os serviços de contabilidade do Município de Balsa Nova, responsabilizando-se profissionalmente pelos atos praticados no Poder Executivo, assessorar e executar trabalhos de ordem técnica relacionados aos aspectos orçamentário, financeiro, orçamentário e patrimonial que envolva recursos, desenvolver atividades de planejamento, supervisão, coordenação e execução relativa à administração orçamentária, financeira, patrimonial, compilar informações de ordem contábil para orientar decisões, elaborar planos de contas e normas de trabalho de contabilidade, escriturar e/ou orientar a escrituração de livros contábeis de escrituração cronológica ou sistemática, fazer levantamento e organizar demonstrativos contábeis orçamentários, financeiros e patrimoniais, organizar e assinar balanços e balancetes, revisar demonstrativos contábeis, emitir pareceres sobre matéria contábil, financeira, orçamentária e tributária, etc.

### Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

### Cargo SECRETARIO FINANÇAS

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Setor, como unidade componente

# Programa de Gerenciamento de Riscos

da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, executando e orientando os serviços de natureza administrativa em geral, desempenhar as atribuições que lhe são conferidas por seus superiores hierárquicos, cumprir e fazer cumprir as determinações superiores e as disposições referentes à sua área operacional de atuação, supervisionar os trabalhos do Setor, dirigindo e coordenando as atividades desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência, dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Setor, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos da própria unidade administrativa e dos demais órgãos a que se subordina, propor alterações de rotina e outros procedimentos, tendo como referencial a busca constante da eficiência, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Postural		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades administrativas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

UNIDADE

**SMICT SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA COMERCIO E TURISMO**

MUNICIPIO DE BALSA NOVA

**Paraná Medicina do Trabalho**

Rua Sebastião Souza Côrtes, 1130, Campo Largo da Roseira, CEP: 83090-900 - São José dos Pinhais  
 Telefone: (41) 2106-4721 / E-mail: sesmt@pmt.med.com.br - www.gruporcz.med.br

# Programa de Gerenciamento de Riscos

76.105.527/0001-42

## Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650000

## CNAE

Grau de Risco 0

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
SMICT SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA COMERCIO E TURISMO	ASSESSOR DE GESTOR
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	SECRETARIO IND E COMERCIO
	TURISMOLOGO

GHE

## ADMINISTRATIVO

Setor SMICT SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA COMERCIO E TURISMO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo ASSESSOR DE GESTOR</b> Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.
<b>Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO</b> Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.
<b>Cargo SECRETARIO IND E COMERCIO</b> Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Setor, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, executando e orientando os serviços de natureza administrativa em geral, desempenhar as atribuições que lhe são conferidas por seus superiores hierárquicos, cumprir e fazer cumprir as determinações superiores e as disposições referentes à sua área operacional de atuação, supervisionar os trabalhos do Setor, dirigindo e coordenando as atividades desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência, dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Setor, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos da própria unidade administrativa e dos demais órgãos a que se subordina, propor alterações de rotina e outros procedimentos, tendo como referencial a busca constante da eficiência, etc.
<b>Cargo TURISMOLOGO</b> Elaborar políticas de Turismo para o Município de Balsa Nova, Planejar a utilização e aproveitamento do espaço e atrativos turísticos, analisar e elaborar planos para o desenvolvimento do turismo de uma forma consciente, baseando-se em fatores sociais, culturais e econômicos presentes em cada região do Município, elaborar e coordenar trabalhos técnicos, estudos,

# Programa de Gerenciamento de Riscos

pesquisas e projetos em diferentes áreas do turismo, coordenar e orientar trabalhos de seleção e classificação de locais e áreas com vocação turística, coordenar áreas e atividades de lazer para o público em geral, coordenar e orientar projetos de treinamento e/ou aperfeiçoamento de pessoal, em nível técnico ou de prestação de serviços, além de planejar e organizar eventos e viagens, realizar as mais diversas tarefas em qualquer atividade que tenha algum envolvimento com o fluxo de turistas e a dinâmica multidisciplinar e multidimensional do fenômeno turístico, preparar relatórios mensais relativos às atividades do cargo, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Postural		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades administrativas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

UNIDADE

**SMO SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

MUNICÍPIO DE Balsa Nova  
76.105.527/0001-42

**Paraná Medicina do Trabalho**

Rua Sebastião Souza Côrtes, 1130, Campo Largo da Roseira, CEP: 83090-900 - São José dos Pinhais  
Telefone: (41) 2106-4721 / E-mail: sesmt@pmt.med.com.br - www.gruporcz.med.br

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR  
83650-000

## CNAE

8411-6/00 - Administração pública em geral  
Grau de Risco 1

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA	ASSESSOR DE GESTOR
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENCAO
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	AUXILIAR OPERACIONAL
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	GARI LIMPEZA URBANA EXTERNA
	MECANICO GERAL
	MOTORISTA
	OPERADOR DE MAQUINAS
PSS MOTORISTA	
SMO DEPARTAMENTO DE URBANISMO	ARQUITETO URBANISTA
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	PSS ARQUITETO URBANISTA
	TECNICO EM EDIFICACOES
SMO DEPARTAMENTO TECNICO	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	PSS ENGENHEIRO CIVIL
SMO SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	OPERADOR DE MAQUINAS
	PSS ARQUITETO URBANISTA
	PSS ENGENHEIRO CIVIL
	SECRETARIO DE OBRAS

GHE

## ADMINISTRATIVO

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Setor SMO</b> DEP. DE VIACAO    PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo ASSESSOR DE GESTOR</b>
Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

<b>Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>
Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

<b>Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO</b>
Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

<b>Setor SMO</b> DEPARTAMENTO DE URBANISMO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo ARQUITETO URBANISTA</b>
Desempenhar atividades de coordenação, elaboração e avaliação de planos, projetos, estudos de desenvolvimento urbano e investimento público. Definir propostas da legislação urbanística. Elaborar pareceres técnicos sobre projetos, consultas e processos. Elaborar planos, programas, projetos e estudos arquitetônicos e avaliação as intervenções de desenvolvimento urbano e investimentos públicos, Integrar equipes multidisciplinares, para elaborar projetos, planos e programas de planejamento, desenvolvimento urbano e investimentos públicos, Planejar e/ou coordenar o desenvolvimento de estudos e projetos arquitetônicos, Planejar e/ou coordenar projetos e trabalhos relativos a equipamentos, mobiliário urbano, integrando-os ao espaço físico da cidade, Elaborar e/ou coordenar projetos e trabalhos de paisagismo e preservação ambiental, dos bens de patrimônio cultural, artístico e arquitetônico, com o objetivo de preservar o acervo histórico-cultural e o meio ambiente da cidade, etc.

<b>Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO</b>
Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

<b>Cargo PSS</b> ARQUITETO URBANISTA
Desempenhar atividades de coordenação, elaboração e avaliação de planos, projetos, estudos de desenvolvimento urbano e investimento público. Definir propostas da legislação urbanística. Elaborar pareceres técnicos sobre projetos, consultas e processos. Elaborar planos, programas, projetos e estudos arquitetônicos e avaliação as intervenções de desenvolvimento urbano

# Programa de Gerenciamento de Riscos

e investimentos públicos, Integrar equipes multidisciplinares, para elaborar projetos, planos e programas de planejamento, desenvolvimento urbano e investimentos públicos, Planejar e/ou coordenar o desenvolvimento de estudos e projetos arquitetônicos, Planejar e/ou coordenar projetos e trabalhos relativos a equipamentos, mobiliário urbano, integrando-os ao espaço físico da cidade, Elaborar e/ou coordenar projetos e trabalhos de paisagismo e preservação ambiental, dos bens de patrimônio cultural, artístico e arquitetônico, com o objetivo de preservar o acervo histórico-cultural e o meio ambiente da cidade, etc.

## **Cargo TECNICO EM EDIFICACOES**

Desenvolver, sob supervisão, atividades na área de edificações, realizar estudos no local das obras, procedendo a medições, analisando amostras de solo e efetuando cálculos para auxiliar a preparação de plantas e especificações destinadas a construção, reparo e conservação de edifícios e outras obras de engenharia civil, executar esboços e desenhos técnicos estruturais, preparar estimativas detalhadas sobre quantidade e custo de mão-de- obra, efetuando cálculos referentes a materiais, pessoal e serviços, promover a inspeção dos materiais, estabelecendo testes a serem realizados, de acordo com as especificações e o emprego de cada material para controlar a qualidade e observância das especificações, executar levantamentos e pesquisas, coleta de dados e registro de observações relativas a solos, construções, equipamentos, aparelhos, materiais e instalações em geral, etc.

## **Setor SMO DEPARTAMENTO TECNICO**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO**

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## **Cargo PSS ENGENHEIRO CIVIL**

Elaborar projetos de engenharia civil, gerenciar obras, executar ou supervisionar trabalhos técnicos de engenharia em serviços públicos municipais, realizar ou supervisionar trabalhos topográficos e geodésicos, estudar projetos dando o devido parecer, dirigir ou fiscalizar a construção de edifícios e suas obras complementares, projetar, dirigir ou fiscalizar a construção de estradas municipais, dirigir ou fiscalizar as obras de saneamento urbano e rural, fiscalizar e dirigir trabalhos de urbanismo em geral, cumprir e fazer cumprir todas as disposições da legislação, em especial, as previstas pelo Plano Diretor e pelo Código de Obras e Posturas do Município de Balsa Nova, determinando as medidas cabíveis e as sanções previstas nos casos de descumprimento, efetuar regularmente vistorias às obras e empreendimentos: orientar, coordenar e supervisionar equipes auxiliares, integrar conselhos e comissões quando indicado, etc.

## **Setor SMO SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

## **Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## Cargo PSS ARQUITETO URBANISTA

Desempenhar atividades de coordenação, elaboração e avaliação de planos, projetos, estudos de desenvolvimento urbano e investimento público. Definir propostas da legislação urbanística. Elaborar pareceres técnicos sobre projetos, consultas e processos. Elaborar planos, programas, projetos e estudos arquitetônicos e avaliação as intervenções de desenvolvimento urbano e investimentos públicos, Integrar equipes multidisciplinares, para elaborar projetos, planos e programas de planejamento, desenvolvimento urbano e investimentos públicos, Planejar e/ou coordenar o desenvolvimento de estudos e projetos arquitetônicos, Planejar e/ou coordenar projetos e trabalhos relativos a equipamentos, mobiliário urbano, integrando-os ao espaço físico da cidade, Elaborar e/ou coordenar projetos e trabalhos de paisagismo e preservação ambiental, dos bens de patrimônio cultural, artístico e arquitetônico, com o objetivo de preservar o acervo histórico-cultural e o meio ambiente da cidade, etc.

## Cargo PSS ENGENHEIRO CIVIL

Elaborar projetos de engenharia civil, gerenciar obras, executar ou supervisionar trabalhos técnicos de engenharia em serviços públicos municipais, realizar ou supervisionar trabalhos topográficos e geodésicos, estudar projetos dando o devido parecer, dirigir ou fiscalizar a construção de edifícios e suas obras complementares, projetar, dirigir ou fiscalizar a construção de estradas municipais, dirigir ou fiscalizar as obras de saneamento urbano e rural, fiscalizar e dirigir trabalhos de urbanismo em geral, cumprir e fazer cumprir todas as disposições da legislação, em especial, as previstas pelo Plano Diretor e pelo Código de Obras e Posturas do Município de Balsa Nova, determinando as medidas cabíveis e as sanções previstas nos casos de descumprimento, efetuar regularmente vistorias às obras e empreendimentos: orientar, coordenar e supervisionar equipes auxiliares, integrar conselhos e comissões quando indicado, etc.

## Cargo SECRETARIO DE OBRAS

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Setor, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, executando e orientando os serviços de natureza administrativa em geral, desempenhar as atribuições que lhe são conferidas por seus superiores hierárquicos, cumprir e fazer cumprir as determinações superiores e as disposições referentes à sua área operacional de atuação, supervisionar os trabalhos do Setor, dirigindo e coordenando as atividades desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência, dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Setor, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos da própria unidade administrativa e dos demais órgãos a que se subordina, propor alterações de rotina e outros procedimentos, tendo como referencial a busca constante da eficiência, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Ergonômico	Postural
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades administrativas

### Avaliação

<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	

### Prevenção e controle

<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
--------------------	-------------------	--------------------	-------------------

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE COLETA URBANA

<b>Descrição da atividade</b>	Área externa.
-------------------------------	---------------

<b>Setor</b> SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> GARI LIMPEZA URBANA EXTERNA
Coletar os resíduos sólidos urbanos domiciliares em residências, hospitalares, farmácias, estabelecimentos comerciais, industriais ou de qualquer natureza, Efetuar serviços de capina, roçada manual ou mecânica, remoção de resíduos, utilizando ferramental e equipamentos específicos (roçadeiras, motosserras, outros) de acordo com a natureza do serviço e/ou operação, Proceder à limpeza de ralos, valetas e demais elementos que compõem o sistema de drenagem de superfície de logradouros e áreas públicas do Município de Balsa Nova, Auxiliar a descarga de resíduos sólidos urbanos nas estações de transferências, aterros, fornos de incineração e outros locais de transferência, intermediários ou de destino final, Auxiliar a varrição mecânica dos logradouros, coletando resíduos de maior porte que dificultem a operação dos equipamentos, etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE COLETA URBANA

Identificação		
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco
Físico	02.01.001	Ruído contínuo ou intermitente (legislação trabalhista)
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Perda auditiva, estresse e dores de cabeça.	
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos	
Avaliação		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	PROTETOR AUDITIVO CA: 18189 PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA CA: 42432		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI: protetor auditivo, conforme NR 6.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Irritações na pele e alergias.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
Avaliação			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	LUVAS PARA PROTEÇÃO CONTRA AGENTES TÉRMICOS E MECÂNICOS CA: 32038		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Orientação</b>	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Código eSocial</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>	
Biológico	03.01.007	Microrganismos (bactérias, vírus, fungos e parasitas) (coleta)	
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora Nº 15.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Coleta de lixo urbano		
<b>Avaliação</b>			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	LUVAS PARA PROTEÇÃO CONTRA AGENTES MECÂNICOS CA: 14148 LUVAS PARA PROTEÇÃO CONTRA AGENTES TÉRMICOS E MECÂNICOS CA: 32038		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter a utilização dos EPI's conforme NR 6.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com as atividades de limpeza e coleta de resíduos sólidos urbanos.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação			Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Esforço físico		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	BOTINA - TIPO B CA: 36935		
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim		
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação	Sim		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

## GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULO

Descrição da atividade	Área externa.
------------------------	---------------

<b>Setor</b> SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> MOTORISTA
Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

<b>Cargo</b> PSS MOTORISTA
Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULO

Identificação		
Grupo	Perigo/Fator de Risco	
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar	
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.	
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto	
Avaliação		
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.	
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>
Leve	Habitual	Risco Baixo
Prevenção e controle		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos Sentados		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades de condução de veículos.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Abastecimento Diesel		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 16.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Queimaduras; Inalação de gases tóxicos; Lesões por impacto e Morte.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Abastecimento de inflamáveis líquidos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Sério	Habitual	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre os riscos da atividade.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre ao realizar atividades de abastecimento da frota do município, realizam abastecimento de carros e caminhões, com gasolina e diesel (s-500 e s-10).		

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Acidente	Condução de Veículo Automotor
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar lesões diversas.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com a atividade de condução de veículos realizadas diariamente.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Sério	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Orientação</b>	Efetuar revisão do veículo conforme manual de instrução do fabricante. Respeitar o Código Nacional de Trânsito. Participar de curso / reciclagem de direção defensiva. Utilizar cinto de segurança e obedecer aos limites de velocidade.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE LIMPEZA

<b>Setor</b> SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR OPERACIONAL
Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE LIMPEZA

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Irritações na pele e alergias.		
Fontes ou circunstâncias	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência		Nível de Risco
Leve	Habitual		Risco Baixo
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	Bota de cano longo - Tipo PVC Luva à base de borracha natural CA: 36066		
Medidas administrativas	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
Orientação	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Biológico	Microrganismos Patogênicos		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Micoses, dermatites, contaminação biológica.		
Fontes ou circunstâncias	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre diariamente, o tempo de exposição pode variar conforme a necessidade de execução das atividades de limpeza e retirada de lixo dos setores de trabalho.		
Classificação de Efeito	Frequência		Nível de Risco
Leve	Habitual		Risco Baixo
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	Bota de cano longo - Tipo PVC Luva à base de borracha natural CA: 36066		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Medidas administrativas	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>	
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Classif. Efeito	Frequência	Nível de risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	CALÇADO TIPO SAPATO CA: 17143		
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)	
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

GHE

## LIMPEZA DE RUAS

Descrição da atividade	Área externa.
------------------------	---------------

<b>Setor</b> SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE LIMPEZA DE RUAS

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.
--------------------------	---

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Irritações na pele e alergias.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	LUVA PARA PROTEÇÃO CONTRA AGENTES TÉRMICOS E MECÂNICOS CA: 32038		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Orientação</b>	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
<b>Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?</b>			Sim
<b>Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>			Sim
<b>Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>			Sim
<b>Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?</b>			Sim
<b>É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?</b>			Sim
<b>É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?</b>			Sim

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Biológico	03.01.007	Microrganismos (bactérias, vírus, fungos e parasitas) (coleta)	
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 15.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Coleta de lixo urbano		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	LUVAS PARA PROTEÇÃO CONTRA AGENTES TÉRMICOS E MECÂNICOS CA: 32038		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter a utilização dos EPI's conforme NR 6.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com as atividades de limpeza e coleta de resíduos sólidos urbanos.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
<b>Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?</b>			Sim
<b>Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>			Sim
<b>Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>			Sim
<b>Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?</b>			Sim
<b>É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?</b>			Sim
<b>É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?</b>			Sim

<b>Identificação</b>			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Esforço físico		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
<b>Avaliação</b>			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

<b>Identificação</b>			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
<b>Avaliação</b>			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	BOTINA - TIPO B CA: 36935		
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

GHE

## MANUTENÇÃO (ELETRICIDADE - ESGOTO)

<b>Descrição da atividade</b>	Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
-------------------------------	---

### Funcionário aplicado diretamente ao GHE

**Setor** SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA / **Cargo** AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENCAO / **Funcionário** MANOEL RAIMUNDO BATISTA

Executar serviços de manutenção e pequenas edificações de alvenaria, concreto e outros materiais, assentando pisos cerâmicos, tijolos, azulejos, etc. revestindo paredes, tetos e lajes, bem como dando o acabamento final exigido ao trabalho, Verificar as características da obra, examinando a planta e especificações, para orientar na escolha de material apropriado e na melhor forma de execução do trabalho, Edificar bases de concreto ou de outro material, baseando-se nas especificações, de forma a possibilitar a instalações de maquinas, postes de rede elétrica e para outros fins, Efetuar o assentamento de batentes, portas e janelas, utilizando-se de instrumentos pertinentes ao ofício e de acordo com as especificações de plantas, desenhos e ordens de serviços, Preparar o material a ser utilizado nos trabalhos e reparos em geral, Executar quaisquer outras tarefas correlatas, etc.

**Setor** SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA / **Cargo** AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENCAO / **Funcionário** SANDRO JOEL DE MOURA

Executar serviços de manutenção e pequenas edificações de alvenaria, concreto e outros materiais, assentando pisos cerâmicos, tijolos, azulejos, etc. revestindo paredes, tetos e lajes, bem como dando o acabamento final exigido ao trabalho, Verificar as características da obra, examinando a planta e especificações, para orientar na escolha de material apropriado e na melhor forma de execução do trabalho, Edificar bases de concreto ou de outro material, baseando-se nas especificações, de forma a possibilitar a instalações de maquinas, postes de rede elétrica e para outros fins, Efetuar o assentamento de batentes, portas e janelas, utilizando-se de instrumentos pertinentes ao ofício e de acordo com as especificações de plantas, desenhos e ordens de serviços, Preparar o material a ser utilizado nos trabalhos e reparos em geral, Executar quaisquer outras tarefas correlatas, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - **GHE MANUTENÇÃO (ELETRICIDADE - ESGOTO)**

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Químico	Poeira Respirável

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fibrose pulmonar e câncer do pulmão.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Manutenção predial		
Avaliação			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Respirador Semifacial PFF2 CA: 38503		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de proteção respiratória PFF3, conforme NR 06.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda das atividades envolvendo cal e cimento.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
<b>Grupo</b>	<b>Código eSocial</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>	
Biológico	03.01.005	Microrganismos (bactérias, vírus, fungos e parasitas)(esgoto)	
<b>Fundamentação legal</b>	NR 15 - ATIVIDADES E OPERAÇÕES INSALUBRES ANEXO XIV AGENTES BIOLÓGICOS.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Limpeza de tubulações e esgoto.		
Avaliação			
Critério			
Qualitativo			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	<b>Classificação</b>
Moderado	Habitual	Risco Médio	Tolerável
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luva nitrílica CA: 38800		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em			Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

caráter complementar ou emergencial?	
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Esforço físico		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora Nº 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Choque Elétrico		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora Nº 16 - Atividades e Operações Perigosas com Energia Elétrica, Anexo 4.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Queimadura, parada cardíaca, danos a saúde e lesões diversas (morte).		
Fontes ou circunstâncias	Manutenção e instalação de rede elétrica		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Sério	Habitual	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
Ações necessárias	Implementação de Equipamento de Proteção individual EPI adequado a realização da atividade.		
Orientação	As intervenções em instalações elétricas, somente podem ser realizadas por trabalhadores qualificados (curso reconhecido na área elétrica reconhecida pelo Sistema Oficial de Ensino) e com treinamento de segurança com currículo mínimo, carga horária e demais determinações estabelecidas no Anexo II da NR 10, conforme itens NR 10.6.1 e NR 10.6.1.1. Em todas as intervenções e instalações elétricas devem ser adotadas medidas preventivas de controle de risco elétrico e outros riscos adicionais, mediante técnicas de análise de risco, de		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

forma a garantir a segurança e a saúde do trabalhador, conforme NR 10.2.1.			
Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Trabalho em Altura		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 35.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Lesões diversas e morte.		
Fontes ou circunstâncias	Atividades de instalação e manutenção		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Sério	Habitual	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
Medidas individuais (EPI)	Cinturão de Segurança com e Talabarte e Trava-Queda		
Orientação	<p>Toda atividade realizada em locais elevados, altura superior a 2,00 m (dois metros) do piso, é necessário a utilização de EPI: cinto de segurança tipo paraquedista preso em estrutura fixa, conforme NR 35.</p> <p>Participar de capacitação para trabalho em altura, incluindo treinamento teórico e prático com carga horária mínima de 8 horas comprovadas.</p> <p>A reciclagem deverá ser bienal, conforme NR 35.</p> <p>Manter o uso do EPIs, conforme NR 06.</p>		

## GHE MECÂNICO

Setor SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação

# Programa de Gerenciamento de Riscos

natural e artificial.
<b>Cargo MECANICO GERAL</b>
Realizar a manutenção dos veículos, máquinas e equipamentos, quando solicitado, realizar o desmonte do motor, transmissão, diferencial e outras partes, quando necessário e reparar danos, Fazer limpeza das peças com substâncias detergentes adequadas, para eliminar impurezas, substituir, ajustar ou retificar peças do motor utilizando-se de ferramentas manuais e mecânicas, Reparação, substituição e ajustes necessários, total ou parcialmente, no sistema de freios, de ignição, alimentação de combustíveis, lubrificação, transmissão, direção, suspensão e outros, realizar testes de veículos e equipamentos após os reparos, Executar outras tarefas correlatas. Efetuar as inspeções de rotinas para diagnosticar o estado de conservação e funcionamento das máquinas desta Municipalidade. Executar serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva em todas as máquinas e repetíveis acessórios, assegurando seu adequado funcionamento, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE MECÂNICO			
Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.001	Ruído contínuo ou intermitente (legislação trabalhista)	
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Perda auditiva, estresse e dores de cabeça.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	PROTETOR AUDITIVO CA: 18189 PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA CA: 42432		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI: protetor auditivo, conforme NR 6.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
<b>Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?</b>			Sim
<b>Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>			Sim
<b>Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>			Sim
<b>Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?</b>			Sim
<b>É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?</b>			Sim
<b>É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?</b>			Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto
Avaliação	

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação ultravioleta		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Queimaduras, lesões nos olhos, na pele e em outras regiões corporais.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Processo de solda		
Avaliação			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Avental de raspa Luvas de raspa Mangote de raspa Protetor facial para soldador		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter ambiente ventilado. Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Químico	Fumos Metálicos
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora nº 15 Anexo XI, XII e XIII.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pneumoconioses, Irritação dos olhos e trato respiratório superior.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Processo de solda		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	Arame de Solda: Cobre [CAS 147-14-8], Manganês [CAS], Níquel [CAS 7440-02-0], Molibdênio [CAS 1317-33-5], Fósforo [CAS 115-78-6], Cromo [CAS 7440-47-3].		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Habitual	Risco Médio	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Não se aplica
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Avental de raspa Luvas de raspa Mangote de raspa Protetor facial para soldador		
<b>Medidas administrativas</b>	Procedimento operacional padrão.		
<b>Ações necessárias</b>	Manter ambiente ventilado. Manter a utilização de EPI's conforme NR 6.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>		
Químico	Óleo Mineral e Graxa		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora Nº 15.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Dermatites, a inalação de vapores ou névoas pode provocar leve irritação ao trato respiratório.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
<b>Avaliação</b>			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de EPI, conforme NR 06.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre ao realizar os processos de lavagem e lubrificação de veículos: Óleo Lubrificante, Solupan, Intericap Maltex e Graxa.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Esforço físico		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora Nº 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
Medidas individuais (EPI)	BOTINA - TIPO B CA: 36935		
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

GHE

## OPERADOR DE MÁQUINAS (ABASTECIMENTO)

Descrição da atividade	Área externa.
------------------------	---------------

### Funcionário aplicado diretamente ao GHE

**Setor** SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA / **Cargo** OPERADOR DE MAQUINAS / **Funcionário** DEOCLECIO PEDROSO PINTO

Operar máquinas pesadas, rodoviárias, agrícolas e tratores, operar com máquinas rodoviárias em escavação, transporte de terra, aterros e trabalhos semelhantes, operar com máquinas de compactação, com tratores, com rolo compressor, lavrar e discar terras preparando-as para o plantio, executar a manutenção básica de máquinas e equipamentos pesados, compreendendo limpeza, lubrificação e abastecimento quando necessárias, executar pequenos reparos mecânicos em tratores ou máquinas, quando necessário: operar retroescavadeira nos serviços que exijam sua utilização, remover solo e material orgânico bota-fora, drenar solos e executar construção de aterros, realizar acabamento em pavimentos e cravam estacas, inspecionar as condições operacionais dos equipamentos, respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço, observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar acidentes, etc.

**Setor** SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA / **Cargo** OPERADOR DE MAQUINAS / **Funcionário** JAIR ANTONIO SURECK

Operar máquinas pesadas, rodoviárias, agrícolas e tratores, operar com máquinas rodoviárias em escavação, transporte de terra, aterros e trabalhos semelhantes, operar com máquinas de compactação, com tratores, com rolo compressor, lavrar e discar terras preparando-as para o plantio, executar a manutenção básica de máquinas e equipamentos pesados, compreendendo limpeza, lubrificação e abastecimento quando necessárias, executar pequenos reparos mecânicos em tratores ou máquinas, quando necessário: operar retroescavadeira nos serviços que exijam sua utilização, remover solo e material orgânico bota-fora, drenar solos e executar construção de aterros, realizar acabamento em pavimentos e cravam estacas, inspecionar as condições operacionais dos equipamentos, respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço, observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar acidentes, etc.

**Setor** SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA / **Cargo** OPERADOR DE MAQUINAS / **Funcionário** JORGE LUIS MIOTTO

Operar máquinas pesadas, rodoviárias, agrícolas e tratores, operar com máquinas rodoviárias em escavação, transporte de terra, aterros e trabalhos semelhantes, operar com máquinas de compactação, com tratores, com rolo compressor, lavrar e discar terras preparando-as para o plantio, executar a manutenção básica de máquinas e equipamentos pesados, compreendendo limpeza, lubrificação e abastecimento quando necessárias, executar pequenos reparos mecânicos em tratores ou máquinas, quando necessário: operar retroescavadeira nos serviços que exijam sua utilização, remover solo e material orgânico bota-fora, drenar solos e executar construção de aterros, realizar acabamento em pavimentos e cravam estacas, inspecionar as condições operacionais dos equipamentos, respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço, observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar acidentes, etc.

**Setor** SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA / **Cargo** OPERADOR DE MAQUINAS / **Funcionário** LUIZ RUSSO ROSARIO

Operar máquinas pesadas, rodoviárias, agrícolas e tratores, operar com máquinas rodoviárias em escavação, transporte de terra, aterros e trabalhos semelhantes, operar com máquinas de compactação, com tratores, com rolo compressor, lavrar e discar terras preparando-as para o plantio, executar a manutenção básica de máquinas e equipamentos pesados, compreendendo limpeza, lubrificação e abastecimento quando necessárias, executar pequenos reparos mecânicos em tratores ou máquinas, quando necessário: operar retroescavadeira nos serviços que exijam sua utilização, remover solo e material orgânico bota-fora, drenar solos e executar construção de aterros, realizar acabamento em pavimentos e cravam estacas, inspecionar as condições operacionais dos equipamentos, respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço, observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar acidentes, etc.

**Setor** SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA / **Cargo** OPERADOR DE MAQUINAS / **Funcionário** ANTONIO CARLOS MARCONDES

Operar máquinas pesadas, rodoviárias, agrícolas e tratores, operar com máquinas rodoviárias em escavação, transporte de terra, aterros e trabalhos semelhantes, operar com máquinas de compactação, com tratores, com rolo compressor, lavrar e discar terras preparando-as para o plantio, executar a manutenção básica de máquinas e equipamentos pesados, compreendendo limpeza, lubrificação e abastecimento quando necessárias, executar pequenos reparos mecânicos em tratores ou máquinas, quando necessário: operar retroescavadeira nos serviços que exijam sua utilização, remover solo e material orgânico bota-fora, drenar solos e executar construção de aterros, realizar acabamento em pavimentos e cravam estacas, inspecionar as condições operacionais dos equipamentos, respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço, observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar acidentes, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

etc.
<p><b>Setor</b> SMO DEP. DE VIACAO PARQUE RODOVIARIO EDMUNDO BORA / <b>Cargo</b> OPERADOR DE MAQUINAS / <b>Funcionário</b> SILVIO FIRST</p> <p>Operar máquinas pesadas, rodoviárias, agrícolas e tratores, operar com máquinas rodoviárias em escavação, transporte de terra, aterros e trabalhos semelhantes, operar com máquinas de compactação, com tratores, com rolo compressor, lavrar e discar terras preparando-as para o plantio, executar a manutenção básica de máquinas e equipamentos pesados, compreendendo limpeza, lubrificação e abastecimento quando necessárias, executar pequenos reparos mecânicos em tratores ou máquinas, quando necessário: operar retroescavadeira nos serviços que exijam sua utilização, remover solo e material orgânico bota-fora, drenar solos e executar construção de aterros, realizar acabamento em pavimentos e cravam estacas, inspecionar as condições operacionais dos equipamentos, respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço, observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar acidentes, etc.</p>
<p><b>Setor</b> SMO SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS / <b>Cargo</b> OPERADOR DE MAQUINAS / <b>Funcionário</b> WALDECIR WENTZ</p> <p>Operar máquinas pesadas, rodoviárias, agrícolas e tratores, operar com máquinas rodoviárias em escavação, transporte de terra, aterros e trabalhos semelhantes, operar com máquinas de compactação, com tratores, com rolo compressor, lavrar e discar terras preparando-as para o plantio, executar a manutenção básica de máquinas e equipamentos pesados, compreendendo limpeza, lubrificação e abastecimento quando necessárias, executar pequenos reparos mecânicos em tratores ou máquinas, quando necessário: operar retroescavadeira nos serviços que exijam sua utilização, remover solo e material orgânico bota-fora, drenar solos e executar construção de aterros, realizar acabamento em pavimentos e cravam estacas, inspecionar as condições operacionais dos equipamentos, respeitar as normas técnicas e os regulamentos do serviço, observar as normas e medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar acidentes, etc.</p>

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE OPERADOR DE MÁQUINAS (ABASTECIMENTO)

### Identificação

Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco
Físico	02.01.001	Ruído contínuo ou intermitente (legislação trabalhista)
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Perda auditiva, estresse e dores de cabeça.	
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos	

### Avaliação

Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco
Moderado	Habitual	Risco Médio

### Prevenção e controle

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	PROTETOR AUDITIVO CA: 18189 PROTETOR AUDITIVO TIPO CONCHA CA: 42432		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI: protetor auditivo, conforme NR 6.		

### Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (\*)

Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.003	Vibração de Corpo Inteiro AREN	
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora (NR) 9, anexo I; Norma Regulamentadora (NR) 15, anexo 8; Norma de Higiene Ocupacional (NHO) 09.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, irritação, dores nos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter manutenção periódica do veículo, com intuito de manter em perfeito estado de conservação, para que o os níveis de vibração gerados pelo veículo, conforme fabricantes não se alterem.		

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Físico	02.01.004	Vibração de Corpo Inteiro VDVR	
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora (NR) 9, anexo I; Norma Regulamentadora (NR) 15, anexo 8; Norma de Higiene Ocupacional (NHO) 09.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, irritação, dores nos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Máquinas e Equipamentos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter manutenção periódica do veículo, com intuito de manter em perfeito estado de conservação, para que o os níveis de vibração gerados pelo veículo, conforme fabricantes não se alterem.		
<b>Orientação</b>	Orientar o colaborador quanto aos riscos do setor da atividade e do procedimento a ser realizado. Realizar manutenções preventivas e corretivas em máquinas e equipamentos.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Químico	Óleo Mineral e Graxa		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora Nº 15.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Dermatites, a inalação de vapores ou névoas pode provocar leve irritação ao trato respiratório.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de EPI, conforme NR 06.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre ao realizar o processos de lavagem e lubrificação de veículos: Óleo Lubrificante, Solupan, Intercap Maltex e Graxa.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos Sentados		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora Nº 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades de condução de veículos.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação		
---------------	--	--

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Abastecimento Diesel		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 16.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Queimaduras; Inalação de gases tóxicos; Lesões por impacto e Morte.		
Fontes ou circunstâncias	Abastecimento de inflamáveis líquidos		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Sério	Habitual	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre os riscos da atividade.		
Observação	A exposição ao risco ocorre ao realizar atividades de abastecimento da frota do município, realizam abastecimento de carros e caminhões, com gasolina e diesel (s-500 e s-10).		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Condução de Veículo Automotor		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Pode causar lesões diversas.		
Fontes ou circunstâncias	Dirigir a serviço		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ocorre de acordo com a atividade de condução de veículos realizadas diariamente.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Sério	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Orientação	Efetuar revisão do veículo conforme manual de instrução do fabricante. Respeitar o Código Nacional de Trânsito. Participar de curso / reciclagem de direção defensiva. Utilizar cinto de segurança e obedecer aos limites de velocidade.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	BOTINA - TIPO B CA: 36935		
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

## UNIDADE

### SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

MUNICIPIO DE Balsa Nova

76.105.527/0001-42

## Endereço

AV AVENIDA BRASIL, 665 - CENTRO - Balsa Nova/PR

83650-000

## CNAE

8411-6/00 - Administração pública em geral

Grau de Risco 1

## Caracterização dos processos e ambientes de trabalho

Setor	Cargo
CENTRO DE ATENDIMENTO MUNICIPAL DE SAUDE - CAMS	NUTRICIONISTA
SMS CENTRO DE ESPECIALIDADES ELIZABETH DO NASCIMENTO (CENTRO)	ASSISTENTE SOCIAL
	AUXILIAR DE SAUDE
	CIRURGIAO DENTISTA
	FISIOTERAPEUTA
	NUTRICIONISTA
	PSICOLOGO
	TERAPEUTA OCUPACIONAL
SMS CENTRO MEDICO BOM JESUS	ASSESSOR DE GESTOR

## Paraná Medicina do Trabalho

Rua Sebastião Souza Côrtes, 1130, Campo Largo da Roseira, CEP: 83090-900 - São José dos Pinhais  
 Telefone: (41) 2106-4721 / E-mail: sesmt@pmt.med.com.br - www.gruporcz.med.br

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR DE SAUDE
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	AUXILIAR OPERACIONAL
	ENFERMEIRO
	ESTAGIARIO
	FARMACEUTICO BIOQUIMICO
	MOTORISTA
	TECNICO EM SAUDE
SMS DEPARTAMENTO TRANSPORTE SANITARIO	ASSESSOR DE GESTOR
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	PSS MOTORISTA
SMS FARMACIA BASICA	ESTAGIARIO
SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	ASSESSOR DE GESTOR
	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENCAO
	AUXILIAR DE SAUDE
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	AUXILIAR OPERACIONAL
	ENFERMEIRO
	ESTAGIARIO
	FARMACEUTICO BIOQUIMICO
	FISIOTERAPEUTA
	MEDICO VETERINARIO
	SECRETARIO DE SAUDE
	TEC EM SEGURANCA NO TRABALHO
SMS UNIDADE DE SAUDE BOQUEIRAO	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
SMS UNIDADE DE SAUDE ITAMBE	ASSESSOR DE GESTOR
	AUXILIAR DE SAUDE
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	CIRURGIAO DENTISTA

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	ENFERMEIRO
	MOTORISTA
	TECNICO EM SAUDE
SMS UNIDADE DE SAUDE JOSE RICHA ( S.L.PURUNA)	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
	ASSESSOR DE GESTOR
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	AUXILIAR DE SAUDE
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	CIRURGIAO DENTISTA
	ENFERMEIRO
	FISIOTERAPEUTA
	MOTORISTA
	PSS MOTORISTA
	TECNICO EM SAUDE
SMS UNIDADE DE SAUDE RENATO COLTRO (SAO CAETANO)	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
	AUXILIAR DE SAUDE
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	CIRURGIAO DENTISTA
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	ENFERMEIRO
	ESTAGIARIO
	FISIOTERAPEUTA
	MOTORISTA
	PSICOLOGO
	TECNICO EM SAUDE
SMS UNIDADE DE SAUDE TANCREDO NEVES (BUGRE)	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS
	AUXILIAR DE SAUDE
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	CIRURGIAO DENTISTA
	DIRETOR DE DEPARTAMENTO
	ENFERMEIRO

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	FARMACEUTICO BIOQUIMICO
	FISIOTERAPEUTA
	MOTORISTA
	TECNICO EM SAUDE
SMS UNIDADE DE SAUDE VEREADOR LAURO JOSE BUBNIAK	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
	ASSESSOR DE GESTOR
	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
	CIRURGIAO DENTISTA
	ENFERMEIRO
	ESTAGIARIO
	TECNICO EM SAUDE

## GHE ADMINISTRATIVO

<b>Descrição da atividade</b>	Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
-------------------------------	---

<b>Setor</b> CENTRO DE ATENDIMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE - CAMS
<b>Cargo</b> NUTRICIONISTA
Realizar atividades e executar trabalhos relacionados com a educação alimentar, nutrição e dietética, bem como em programas voltados para a saúde pública, prestar assistência nutricional a indivíduos saudáveis e enfermos: planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição, efetuar controle higiênico-sanitário, participar de programas de educação nutricional, realizar pesquisas sobre hábitos alimentares, proceder à avaliação técnica da dieta comum e sugerir medidas para sua melhoria, participar de programas de saúde pública, fazer avaliação dos programas de nutrição em saúde pública, sugerir adoção de normas, padrões e métodos de educação a assistência alimentar, visando à proteção materno-infantil, elaborar cardápios normais e específicos para a merenda escolar, verificar o prontuário dos doentes, a prescrição da dieta, dados pessoais e resultados de exames de laboratório, para estabelecimento do tipo de dieta, etc.

<b>Setor</b> SMS CENTRO DE ESPECIALIDADES ELIZABETH DO NASCIMENTO (CENTRO)
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> ASSISTENTE SOCIAL
Efetuar coleta de dados, análise e diagnóstico, no intuito de caracterizar problemas sociais existentes na comunidade, apresentar planos, projetos ou programas propondo as ações adequadas para a solução, planejar, participar da elaboração e execução de planos, programas e projetos sociais que visem ao desenvolvimento da comunidade, no tocante à saúde pública, à educação, à moradia, os direitos da criança e do adolescente e outros que venham a exigir sua atuação profissional especializada, prestar serviços sociais orientando indivíduos, famílias, comunidade e instituições sobre direitos e deveres, orientar e monitorar ações em desenvolvimento relacionados à economia doméstica, nas áreas de habitação, desenvolvimento humano, economia familiar, educação do consumidor, alimentação e saúde, desempenhar tarefas administrativas e articular recursos financeiros disponíveis, etc.

<b>Cargo</b> NUTRICIONISTA
Realizar atividades e executar trabalhos relacionados com a educação alimentar, nutrição e dietética, bem como em programas voltados para a saúde pública, prestar assistência nutricional a indivíduos saudáveis e enfermos: planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição, efetuar controle higiênico-sanitário, participar de programas de educação nutricional, realizar pesquisas sobre hábitos alimentares, proceder à avaliação técnica da dieta comum e sugerir medidas para sua melhoria, participar de programas de saúde pública, fazer avaliação dos programas de nutrição em saúde pública, sugerir adoção de normas, padrões e métodos de educação a assistência alimentar, visando à proteção materno-infantil, elaborar cardápios normais e específicos para a merenda escolar, verificar o prontuário dos doentes, a prescrição da dieta, dados pessoais e resultados de exames de laboratório, para estabelecimento do tipo de dieta, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

resultados de exames de laboratório, para estabelecimento do tipo de dieta, etc.

## **Cargo PSICOLOGO**

Executar trabalhos relacionados com o comportamento humano e à dinâmica da personalidade, com vistas à orientação psicopedagógica e ao ajustamento individual, avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação, coordenar e orientar os trabalhos de levantamentos de dados científicos relativos ao comportamento humano e ao mecanismo psíquico, orientar a elaboração de diagnósticos prognósticos e controle do comportamento do paciente na vida social, colaborar com médicos, assistentes sociais e outros profissionais, na ajuda aos inadaptados, realizar entrevistas complementares, propor a solução conveniente para os problemas de desajustamento escolar, profissional e social, colaborar no planejamento de programas de educação, inclusive a sanitária, e na avaliação de seus resultados, etc.

## **Setor SMS CENTRO MEDICO BOM JESUS**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo ASSESSOR DE GESTOR**

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

## **Cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

## **Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Setor SMS DEPARTAMENTO TRANSPORTE SANITARIO**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo ASSESSOR DE GESTOR**

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO**

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## **Setor SMS FARMACIA BASICA**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Setor SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo ASSESSOR DE GESTOR**

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

## **Cargo ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Executar e orientar os serviços de natureza administrativa em geral, organizar, executar e coordenar os serviços burocráticos e as tarefas de natureza administrativa, efetuar o recebimento, a expedição e o controle de documentos de protocolo, distribuir expedientes para tramitação, elaborar, redigir, digitar, registrar e encaminhar atas, correspondência, documentos, ofícios, relatórios e cartas, registrar a frequência do pessoal, preencher fichas de ponto e elaborar relações, atender ao público interno e externo, efetuar cálculos de taxas, impostos e juros, elaborar, conferir e informar folhas de pagamento, manusear fichários, mantendo-os atualizados, operar computadores, utilizando adequadamente os programas e sistemas operacionais postos à sua disposição, contribuindo para os processos de automação, alimentação de dados e agilização das rotinas de trabalho relativos à sua área de atuação, etc.

## **Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo SECRETARIO DE SAUDE**

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Setor, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova, executando e orientando os serviços de natureza administrativa em geral, desempenhar as atribuições que lhe são conferidas por seus superiores hierárquicos, cumprir e fazer cumprir as determinações superiores e as disposições referentes à sua área operacional de atuação, supervisionar os trabalhos do Setor, dirigindo e coordenando as atividades desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência, dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Setor, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos da própria unidade administrativa e dos demais órgãos a que se subordina, propor alterações de rotina e outros procedimentos, tendo como referencial a busca constante da eficiência, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo** TEC EM SEGURANCA NO TRABALHO

Executar trabalhos que envolvam a segurança de servidores públicos municipais e de trabalhadores na prevenção de acidentes, prevenção contra incêndios e proteção ao meio ambiente, promover atividades de conscientização, educação e orientação dos trabalhadores com a finalidade de evitar acidentes, propor medidas que visem ao saneamento de doenças ocupacionais, analisar e registrar os acidentes ocorridos na Prefeitura Municipal de Balsa Nova, propor medidas saneadoras quanto aos fatores ambientais no trabalho, apresentar relatórios á autoridade competente, visando sanar os fatores insalubres nas unidades da estrutura administrativa do Poder Executivo de Balsa Nova, preencher mapas a serem enviados ao setor de medicina do trabalho: elaborar projetos que visem à prevenção e combate a incêndios, promover cursos de prevenção de acidentes, etc.

## **Setor** SMS UNIDADE DE SAUDE ITAMBE

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** ASSESSOR DE GESTOR

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

## **Cargo** AUXILIAR DE SAUDE

Participar no trabalho de grupos voltados para a saúde, sob orientação técnica e supervisão médica, desempenhar atividades em hospitais, postos de saúde e outros estabelecimentos de assistência médica e em domicílios, prestar assistência ao paciente zelando pelo seu conforto e bem estar, administrar medicamentos e auxiliar nas tarefas de instrumentação cirúrgica, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, organizar ambiente de trabalho e dar continuidade aos plantões, trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança, realizar registros e elaborar relatórios pertinentes as suas atribuições, quando solicitados, desempenhar atividades e realizar ações para promoção da saúde da família: participar de programas especiais, elaborados a partir da necessidade da comunidade, distribuir medicação conforme prescrição médica, orientando o uso adequado, realizar visitas domiciliares, esterilizar material, etc.

## **Setor** SMS UNIDADE DE SAUDE JOSE RICHIA ( S.L.PURUNA)

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** ASSESSOR DE GESTOR

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

## **Cargo** AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Executar tarefas e serviços de natureza administrativa básica em geral, realizar trabalhos de digitação de natureza variada, receber, transmitir e distribuir correspondência e outros documentos sempre que solicitado, redigir expedientes administrativos, elaborar e manusear fichários, extrair certidões, proceder à classificação, separação e distribuição de expedientes, auxiliar na conferência de informações constantes de expedientes, preencher fichas, livros, boletins, formulários, mapas de controle de serviços e outros, orientar, eventualmente, a circulação interna de processos e outros expedientes, zelar e manter sigilo no desempenho de suas atribuições, auxiliar na procura e arquivamento de processos e outros expedientes em geral, auxiliar no recebimento e armazenamento de material, operar máquinas de reprografia, fax, calculadoras, encadernadoras e outras máquinas de acordo com as necessidades do trabalho, etc.

## **Setor** SMS UNIDADE DE SAUDE RENATO COLTRO (SAO CAETANO)

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo** DIRETOR DE DEPARTAMENTO

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade

# Programa de Gerenciamento de Riscos

componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Cargo PSICOLOGO**

Executar trabalhos relacionados com o comportamento humano e à dinâmica da personalidade, com vistas à orientação psicopedagógica e ao ajustamento individual, avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação, coordenar e orientar os trabalhos de levantamentos de dados científicos relativos ao comportamento humano e ao mecanismo psíquico, orientar a elaboração de diagnósticos prognósticos e controle do comportamento do paciente na vida social, colaborar com médicos, assistentes sociais e outros profissionais, na ajuda aos inadaptados, realizar entrevistas complementares, propor a solução conveniente para os problemas de desajustamento escolar, profissional e social, colaborar no planejamento de programas de educação, inclusive a sanitária, e na avaliação de seus resultados, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE TANCREDO NEVES (BUGRE)**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo DIRETOR DE DEPARTAMENTO**

Cumprir e fazer cumprir as disposições referentes às ações, encargos e tarefas relacionadas ao Departamento, como unidade componente da estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Balsa Nova e das subunidades que o compõem, dirigir e coordenar as atividades a serem desenvolvidas, estabelecer os devidos controles sobre a eficiência dos aspectos operacionais relativos à execução das tarefas e a eficácia dos resultados do trabalho geral do Departamento, tendo em vista, sempre, a consecução dos objetivos das suas subunidades e dos demais órgãos de gestão vinculados, elaborar ou determinar elaboração de estudos de cunho administrativo, distribuindo e redistribuindo processos a relatar, exarar despachos interlocutórios e outros no âmbito de suas atribuições: providenciar a emissão de pareceres específicos ou que exijam a manifestação conjunta de outras unidades administrativas, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE VEREADOR LAURO JOSE BUBNIAK**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo ASSESSOR DE GESTOR**

Exercer as atribuições de assessoramento em funções compatíveis aos órgãos, departamentos, serviços em que estiver vinculado. Assessorar o Prefeito, os Secretários Municipais, Chefia de Gabinete e os Departamentos dos órgãos que compõe a estrutura organizacional do Poder Executivo, em suas atribuições institucionais, nos projetos, nas relações com a sociedade, promover a difusão do planejamento dos programas de governo, notadamente em relação a diretrizes traçadas, cooperando como as Secretarias Municipais e órgão municipais, assessorar nos assuntos de competência dos órgãos da administração municipal nesta condição que lhe forem cometidos e o fornecimento de dados e informações a fim de subsidiar o processo decisório, executar outras nas tarefas de natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional, assessorar o Prefeito, Secretários Municipais e Chefia de Gabinete em suas funções políticas e sociais, etc.

## **Cargo ESTAGIARIO**

Atividades pertinentes a função.

## **Funcionário aplicado diretamente ao GHE**

### **Setor SMS CENTRO MEDICO BOM JESUS / Cargo TECNICO EM SAUDE / Funcionário HELTON DIEGO DOS SANTOS**

Desempenhar atividades técnicas de enfermagem nas unidades de saúde e em domicílios do Município de Balsa Nova, executar serviços técnicos de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e recuperação da saúde pública, prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro, proporcionar o maior grau possível de bem-estar físico, mental e social aos pacientes, realizar, quando lhe for determinado pelo enfermeiro ou pelo médico, procedimentos básicos de enfermagem tais como, verificação de sinais vitais, punção venosa periférica, curativo, administração de medicamento via oral, nasal, tópica, retal e parenteral, de inalação, oxigenoterapia, coleta de exames, executar tarefas complementares ao tratamento médico especializado efetuando visitas domiciliares a fim de prestar suporte técnico a pacientes que necessitam de cuidados especiais por assegurar maior eficiência na realização de tratamentos, etc.

### **Setor SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE / Cargo AUXILIAR OPERACIONAL / Funcionário HERCULES ANISIO DA**

# Programa de Gerenciamento de Riscos

SILVA MAIA

Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE ADMINISTRATIVO

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Postural		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora Nº 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades administrativas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com as atividades de digitação em ambientes administrativos.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

GHE

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

<b>Setor SMS</b> UNIDADE DE SAUDE BOQUEIRO
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
Realizar mapeamento de sua área, Cadastrar as famílias e atualizar permanentemente esse cadastro, Identificar indivíduos e famílias expostos a situação de risco, Identificar área de risco, Orientar as famílias para utilização adequada dos serviços de saúde, encaminhando-a e até agendando consultas, exames e atendimento odontológico, quando necessário, Realizar ações e atividades, no nível de sua competência, nas áreas prioritárias da atenção básica, Realizar, por meio de visita domiciliar, acompanhamento mensal de todas as famílias sob sua responsabilidade, Estar sempre bem informado, e informar os demais membros da equipe, sobre a situação das famílias acompanhadas, particularmente aquelas em situações de risco, Desenvolver ações de educação e vigilância à saúde, com ênfase na promoção da saúde e prevenção das doenças, Promover a educação e a mobilização comunitária, visando desenvolver ações coletivas de saneamento e melhoria do ambiente, etc.

<b>Setor SMS</b> UNIDADE DE SAUDE JOSE RICHIA ( S.L.PURUNA)
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
Realizar mapeamento de sua área, Cadastrar as famílias e atualizar permanentemente esse cadastro, Identificar indivíduos e famílias expostos a situação de risco, Identificar área de risco, Orientar as famílias para utilização adequada dos serviços de saúde, encaminhando-a e até agendando consultas, exames e atendimento odontológico, quando necessário, Realizar ações e atividades, no nível de sua competência, nas áreas prioritárias da atenção básica, Realizar, por meio de visita domiciliar, acompanhamento mensal de todas as famílias sob sua responsabilidade, Estar sempre bem informado, e informar os demais membros da equipe, sobre a situação das famílias acompanhadas, particularmente aquelas em situações de risco, Desenvolver ações de educação e vigilância à saúde, com ênfase na promoção da saúde e prevenção das doenças, Promover a educação e a mobilização comunitária, visando desenvolver ações coletivas de saneamento e melhoria do ambiente, etc.

<b>Setor SMS</b> UNIDADE DE SAUDE RENATO COLTRO (SAO CAETANO)
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
Realizar mapeamento de sua área, Cadastrar as famílias e atualizar permanentemente esse cadastro, Identificar indivíduos e famílias expostos a situação de risco, Identificar área de risco, Orientar as famílias para utilização adequada dos serviços de saúde, encaminhando-a e até agendando consultas, exames e atendimento odontológico, quando necessário, Realizar ações e atividades, no nível de sua competência, nas áreas prioritárias da atenção básica, Realizar, por meio de visita domiciliar, acompanhamento mensal de todas as famílias sob sua responsabilidade, Estar sempre bem informado, e informar os demais membros da equipe, sobre a situação das famílias acompanhadas, particularmente aquelas em situações de risco, Desenvolver ações de educação e vigilância à saúde, com ênfase na promoção da saúde e prevenção das doenças, Promover a educação e a mobilização comunitária, visando desenvolver ações coletivas de saneamento e melhoria do ambiente, etc.

<b>Setor SMS</b> UNIDADE DE SAUDE TANCREDO NEVES (BUGRE)
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
Realizar mapeamento de sua área, Cadastrar as famílias e atualizar permanentemente esse cadastro, Identificar indivíduos e famílias expostos a situação de risco, Identificar área de risco, Orientar as famílias para utilização adequada dos serviços de saúde, encaminhando-a e até agendando consultas, exames e atendimento odontológico, quando necessário, Realizar ações e atividades, no nível de sua competência, nas áreas prioritárias da atenção básica, Realizar, por meio de visita domiciliar, acompanhamento mensal de todas as famílias sob sua responsabilidade, Estar sempre bem informado, e informar os demais membros da equipe, sobre a situação das famílias acompanhadas, particularmente aquelas em situações de risco, Desenvolver ações de educação e vigilância à saúde, com ênfase na promoção da saúde e prevenção das doenças, Promover a educação e a mobilização comunitária, visando desenvolver ações coletivas de saneamento e melhoria do ambiente, etc.

<b>Setor SMS</b> UNIDADE DE SAUDE VEREADOR LAURO JOSE BUBNIAK
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE
Realizar mapeamento de sua área, Cadastrar as famílias e atualizar permanentemente esse cadastro, Identificar indivíduos e famílias expostos a situação de risco, Identificar área de risco, Orientar as famílias para utilização adequada dos serviços de

# Programa de Gerenciamento de Riscos

saúde, encaminhando-a e até agendando consultas, exames e atendimento odontológico, quando necessário, Realizar ações e atividades, no nível de sua competência, nas áreas prioritárias da atenção básica, Realizar, por meio de visita domiciliar, acompanhamento mensal de todas as famílias sob sua responsabilidade, Estar sempre bem informado, e informar os demais membros da equipe, sobre a situação das famílias acompanhadas, particularmente aquelas em situações de risco, Desenvolver ações de educação e vigilância à saúde, com ênfase na promoção da saúde e prevenção das doenças, Promover a educação e a mobilização comunitária, visando desenvolver ações coletivas de saneamento e melhoria do ambiente, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE			
Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Biológico	03.01.001	Microorganismos e parasitas infecciosos vivos e suas toxinas (Saúde)	
<b>Fundamentação legal</b>	Emenda Constitucional Nº 120, de 5 de Maio de 2022.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas. Ex: hepatite, cólera, amebíase, tétano, entre outras.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Contato com materiais infectados		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Permanente	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento CA: 19520		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso do EPI: Luva de segurança, conforme NR 6.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade ao realizar atividades que tenham		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

	contato direto com sangues e secreções.
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)	
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Classif. Efeito	Frequência	Nível de risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

GHE

## AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS

<b>Setor</b> SMS UNIDADE DE SAUDE TANCREDO NEVES (BUGRE)
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS
Orientar a população com relação aos médicos de evitar a proliferação de vetores, Realizar a pesquisa larvária em imóveis para levantamento de índice e descobrimento de focos em armadilhas e pontos estratégicos, Realizar a eliminação de criadouros através de controle mecânico (remoção, destruição, vedação, etc.), Executar o tratamento focal e perifocal como medida complementar ao controle mecânico, aplicando larvicidas autorizados conforme orientação técnica, Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados em cada situação, Utilizar sempre uniforme e crachás como identificação, Registrar as informações referentes às atividades executadas nos formulários específicos, Manter atualizado o cadastro de imóveis e pontos estratégicos, Marcar postes para identificar os quarteirões, Realizar palestras, Fazer leitura de larvas para identificar as espécies de mosquitos, Digitar boletins para alimentação do SISFAD.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS			
Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

Identificação		
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco
Biológico	03.01.001	Microorganismos e parasitas infecciosos vivos e suas toxinas (Saúde)
<b>Fundamentação legal</b>	Emenda Constitucional N° 120, de 5 de Maio de 2022.	
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas. Ex: hepatite, cólera, amebíase, tétano, entre outras.	
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Contato com materiais infectados	
Avaliação		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>
Moderado	Permanente	Risco Alto
Prevenção e controle		

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento CA: 19520		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso do EPI: Luva de segurança, conforme NR 6.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade ao realizar atividades que tenham contato direto com sangues e secreções.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
Avaliação			
<b>Classif. Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Acidente	Queda de Mesmo Nível
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas
Avaliação	
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

GHE

## CONDUÇÃO DE VEÍCULO

<b>Descrição da atividade</b>	Área externa.
-------------------------------	---------------

### Setor SMS CENTRO MEDICO BOM JESUS

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

#### Cargo MOTORISTA

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

### Setor SMS DEPARTAMENTO TRANSPORTE SANITARIO

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

#### Cargo PSS MOTORISTA

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

### Setor SMS UNIDADE DE SAUDE ITAMBE

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

#### Cargo MOTORISTA

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

### Setor SMS UNIDADE DE SAUDE JOSE RICHA ( S.L.PURUNA)

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação

# Programa de Gerenciamento de Riscos

natural e artificial.

## **Cargo MOTORISTA**

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

## **Cargo PSS MOTORISTA**

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE RENATO COLTRO (SAO CAETANO)**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo MOTORISTA**

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE TANCREDO NEVES (BUGRE)**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo MOTORISTA**

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

## **Funcionário aplicado diretamente ao GHE**

### **Setor SMS DEPARTAMENTO TRANSPORTE SANITARIO / Cargo PSS MOTORISTA / Funcionário SINVAL DE BARROS**

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

### **Setor SMS DEPARTAMENTO TRANSPORTE SANITARIO / Cargo PSS MOTORISTA / Funcionário LAERCIO KUKLIK**

Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e

# Programa de Gerenciamento de Riscos

luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

**Setor** SMS DEPARTAMENTO TRANSPORTE SANITARIO / **Cargo** PSS MOTORISTA / **Funcionário** MARCELO KOPANSKI  
 Dirigir veículos, transportar autoridades, gestores públicos, servidores públicos municipais de Balsa Nova e, com autorização superior, outras pessoas, para conduzi-los aos locais determinados na ordem do serviço, sempre observando e respeitando a sinalização, a velocidade e o fluxo de trânsito, utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros, recolher o veículo à garagem, quando concluída a jornada de trabalho, manter o veículo em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, encarregar-se do transporte e entrega de correspondência e objetos que lhe forem confiados, providenciar no abastecimento de combustível, água e óleo, comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia verificada no funcionamento do veículo, comunicar ao seu superior imediato quando da necessidade de atualização da documentação do veículo, etc.

## Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE CONDUÇÃO DE VEÍCULO

### Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Físico	Radiação Não Ionizante / Solar
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar queimaduras na pele e em outras regiões corporais, ofuscamento nos olhos e câncer de pele.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Trabalho a céu aberto

### Avaliação

<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades diurnas realizadas a céu aberto.	
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>
Leve	Habitual	Risco Baixo

### Prevenção e controle

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Utilização de creme de proteção solar com fator mínimo de proteção 30. Aplicar o filtro solar periodicamente, no mínimo duas vezes ao dia, principalmente no rosto, pescoço e braços.		

### Identificação

Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco
Biológico	03.01.001	Microorganismos e parasitas infecciosos vivos e suas toxinas (Saúde)
<b>Fundamentação legal</b>	De acordo com o Item 1. do anexo XIV da NR15 que estabelece Insalubridade de grau médio Trabalhos e operações em contato permanente com pacientes, animais ou com material infecto-contagante, em: - hospitais, serviços de emergência, enfermarias, ambulatórios, postos de vacinação e outros estabelecimentos destinados aos cuidados da saúde humana (aplica-se unicamente ao pessoal que tenha contato com os pacientes, bem como aos que manuseiam objetos de uso desses pacientes, não previamente esterilizados);	
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas. Ex: hepatite, cólera, amebíase, tétano, entre outras.	
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Contato com sangue e secreções	

### Avaliação

Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco
Moderado	Permanente	Risco Alto

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento CA: 19520		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso do EPI: Luva de segurança, conforme NR 6.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade ao realizar atividades que tenham contato direto com sangues e secreções.		

## Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (\*)

Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?	Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

## Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Ergonômico	Períodos Longos Sentados
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço

## Avaliação

<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda de atividades de condução de veículos.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	

## Prevenção e controle

Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

## Identificação

Grupo	Perigo/Fator de Risco
Acidente	Condução de Veículo Automotor
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Pode causar lesões diversas.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Dirigir a serviço

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ocorre de acordo com a atividade de condução de veículos realizadas diariamente.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Sério	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Orientação</b>	Efetuar revisão do veículo conforme manual de instrução do fabricante. Respeitar o Código Nacional de Trânsito. Participar de curso / reciclagem de direção defensiva. Utilizar cinto de segurança e obedecer aos limites de velocidade.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE LIMPEZA

<b>Setor SMS</b> CENTRO MEDICO BOM JESUS
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS</b>
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerrar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.
<b>Cargo AUXILIAR OPERACIONAL</b>
Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da

# Programa de Gerenciamento de Riscos

cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

## **Setor SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS**

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE ITAMBE**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS**

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE JOSE RICHIA ( S.L.PURUNA)**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS**

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE RENATO COLTRO (SAO CAETANO)**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS**

Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE TANCREDO NEVES (BUGRE)**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Cargo AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS</b>
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

<b>Setor SMS UNIDADE DE SAUDE VEREADOR LAURO JOSE BUBNIAK</b>
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS</b>
Executar trabalhos de limpeza das diversas dependências físicas e bens patrimoniais do Poder Executivo de Balsa Nova, manter a boa aparência, a higiene e a conservação dos locais de trabalho, limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, louças, utensílios de cozinha, outros bens e materiais, lavar e encerar assoalhos, remover lixos e detritos, retirar o pó de armários, estantes, livros e outros objetos, mantendo, após a limpeza, a disposição inicial em que se encontravam, executar serviços de embalagem, entrega, distribuição, transporte, armazenagem, carga e descarga de objetos, móveis, equipamentos, animais, plantas e materiais diversos, eventualmente, atender ao telefone, executar serviços braçais de deslocamento de móveis e utensílios, remoção de entulhos, pequenos reparos, executar serviços gerais nas áreas de calçadas e jardins, auxiliar na organização dos serviços de cozinha, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - <b>GHE LIMPEZA</b>			
Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Químico	Produtos Saneantes e Domissanitários		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Irritações na pele e alergias.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Ao realizar atividade de limpeza em geral		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Bota de cano longo - Tipo PVC Luva à base de borracha natural CA: 36066		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de EPI's conforme NR 6.		
<b>Orientação</b>	Orientar os colaboradores quanto ao risco das atividades, a fim de evitar acidentes. Fornecer, treinar, documentar e tornar obrigatório o uso do EPI: Luva de Segurança contra Agentes Químicos, conforme NR06.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
<b>Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?</b>			Sim
<b>Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>			Sim
<b>Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?</b>			Sim
<b>Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?</b>			Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Biológico	03.01.001	Microorganismos e parasitas infecciosos vivos e suas toxinas (Saúde)	
<b>Fundamentação legal</b>	De acordo com o Item 1. do anexo XIV da NR15 que estabelece Insalubridade de grau médio Trabalhos e operações em contato permanente com pacientes, animais ou com material infecto-contagante, em: - hospitais, serviços de emergência, enfermarias, ambulatórios, postos de vacinação e outros estabelecimentos destinados aos cuidados da saúde humana (aplica-se unicamente ao pessoal que tenha contato com os pacientes, bem como aos que manuseiam objetos de uso desses pacientes, não previamente esterilizados);		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas. Ex: hepatite, cólera, amebíase, tétano, entre outras.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Contato com sangue e secreções		
Avaliação			
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Permanente	Risco Alto	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento CA: 19520		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso do EPI: Luva de segurança, conforme NR 6.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade ao realizar atividades que tenham contato direto com sangues e secreções.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Ergonômico	Períodos Longos em Pé
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.
<b>Possíveis lesões ou</b>	Cansaço, dores musculares.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>agravos a saúde</b>			
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
Avaliação			
<b>Classif. Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Cortes e perfurações		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 32.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cortes; Lesões Imediatas; Ferimentos nas mãos.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades com materiais perfurocortantes infectados		
Avaliação			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade do contato direto com materiais perfurocortantes infectados.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento não cirúrgico		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o descarte correto dos materiais infectados, conforme NR 32.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
<b>Avaliação</b>			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE MANUTENÇÃO (ELETRICIDADE - ESGOTO)

<b>Descrição da atividade</b>	Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
-------------------------------	---

<b>Funcionário aplicado diretamente ao GHE</b>	
<b>Setor</b> SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE / <b>Cargo</b> AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENCAO / <b>Funcionário</b> RAHEL AUGUSTO LUTH	Executar serviços de manutenção e pequenas edificações de alvenaria, concreto e outros materiais, assentando pisos cerâmicos, tijolos, azulejos, etc. revestindo paredes, tetos e lajes, bem como dando o acabamento final exigido ao trabalho, Verificar as características da obra, examinando a planta e especificações, para orientar na escolha de material apropriado e na melhor forma de execução do trabalho, Edificar bases de concreto ou de outro material, baseando-se nas especificações, de forma a possibilitar a instalações de maquinas, postes de rede elétrica e para outros fins, Efetuar o assentamento de batentes, portas e janelas, utilizando-se de instrumentos pertinentes ao ofício e de acordo com as especificações de plantas, desenhos e ordens de serviços, Preparar o material a ser utilizado nos trabalhos e reparos em geral, Executar quaisquer outras tarefas correlatas, etc.
<b>Setor</b> SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE / <b>Cargo</b> AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENCAO / <b>Funcionário</b> CLAUTECIR MARCOS ENIK	Executar serviços de manutenção e pequenas edificações de alvenaria, concreto e outros materiais, assentando pisos cerâmicos, tijolos, azulejos, etc. revestindo paredes, tetos e lajes, bem como dando o acabamento final exigido ao trabalho, Verificar as características da obra, examinando a planta e especificações, para orientar na escolha de material apropriado e na melhor forma de execução do trabalho, Edificar bases de concreto ou de outro material, baseando-se nas especificações, de forma a possibilitar a instalações de maquinas, postes de rede elétrica e para outros fins, Efetuar o assentamento de batentes, portas e janelas, utilizando-se de instrumentos pertinentes ao ofício e de acordo com as especificações de plantas, desenhos e ordens de serviços, Preparar o material a ser utilizado nos trabalhos e reparos em geral, Executar quaisquer outras tarefas correlatas, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE MANUTENÇÃO (ELETRICIDADE - ESGOTO)	
<b>Identificação</b>	
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>
Químico	Poeira Respirável
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fibrose pulmonar e câncer do pulmão.
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Manutenção predial

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência		Nível de Risco
Moderado	Habitual		Risco Médio
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Respirador Semifacial PFF2 CA: 38503		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso de proteção respiratória PFF3, conforme NR 06.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a demanda das atividades envolvendo cal e cimento.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Biológico	03.01.005	Microorganismos (bactérias, vírus, fungos e parasitas)(esgoto)	
<b>Fundamentação legal</b>	NR 15 - ATIVIDADES E OPERAÇÕES INSALUBRES ANEXO XIV AGENTES BIOLÓGICOS.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Limpeza de tubulações e esgoto.		
Avaliação			
Critério			
Qualitativo			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	Classificação
Moderado	Habitual	Risco Médio	Tolerável
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luva nitrílica CA: 38800		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?	Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?	Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?	Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?	Sim

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Esforço físico		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 17.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Cansaço, dores musculares.		
Fontes ou circunstâncias	Realização das atividades		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Choque Elétrico		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 16 - Atividades e Operações Perigosas com Energia Elétrica, Anexo 4.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Queimadura, parada cardíaca, danos a saúde e lesões diversas (morte).		
Fontes ou circunstâncias	Manutenção e instalação de rede elétrica		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Sério	Habitual	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
Ações necessárias	Implementação de Equipamento de Proteção individual EPI adequado a realização da atividade.		
Orientação	<p>As intervenções em instalações elétricas, somente podem ser realizadas por trabalhadores qualificados (curso reconhecido na área elétrica reconhecida pelo Sistema Oficial de Ensino) e com treinamento de segurança com currículo mínimo, carga horária e demais determinações estabelecidas no Anexo II da NR 10, conforme itens NR 10.6.1 e NR 10.6.1.1.</p> <p>Em todas as intervenções e instalações elétricas devem ser adotadas medidas preventivas de controle de risco elétrico e outros riscos adicionais, mediante técnicas de análise de risco, de forma a garantir a segurança e a saúde do trabalhador, conforme NR 10.2.1.</p>		

Identificação			
---------------	--	--	--

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Trabalho em Altura		
Fundamentação legal	Norma Regulamentadora N° 35.		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Lesões diversas e morte.		
Fontes ou circunstâncias	Atividades de instalação e manutenção		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Sério	Habitual	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não utilizado	Não se aplica
Medidas individuais (EPI)	Cinturão de Segurança com e Talabarte e Trava-Queda		
Orientação	<p>Toda atividade realizada em locais elevados, altura superior a 2,00 m (dois metros) do piso, é necessário a utilização de EPI: cinto de segurança tipo paraquedista preso em estrutura fixa, conforme NR 35.</p> <p>Participar de capacitação para trabalho em altura, incluindo treinamento teórico e prático com carga horária mínima de 8 horas comprovadas.</p> <p>A reciclagem deverá ser bienal, conforme NR 35.</p> <p>Manter o uso do EPIs, conforme NR 06.</p>		

## GHE SAÚDE

<b>Setor SMS</b> CENTRO DE ESPECIALIDADES ELIZABETH DO NASCIMENTO (CENTRO)
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
<b>Cargo</b> CIRURGIAO DENTISTA
Coordenar e executar as ações desenvolvidas na área odontológica, regulamentada no exercício da sua profissão, desempenhar

# Programa de Gerenciamento de Riscos

atividades de programação e execução relativas à assistência integral à população, na área de saúde bucal e de ensino em serviço, envolvendo a promoção, prevenção e recuperação da saúde, desempenhar atividades técnicas relativas à sua formação profissional, conforme protocolos estabelecidos ou reconhecidos pela instituição e desenvolver ações que visem à proteção, promoção, prevenção, recuperação da saúde nas diversas fases do ciclo de vida, desenvolver atividades de atenção e assistência à saúde segundo os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme as necessidades das pessoas, independente da faixa etária, gênero, orientação sexual, fase do ciclo de vida, estado de saúde, condição socioeconômica, escolaridade e limitação física, intelectual, funcional ou outras, etc.

## **Cargo FISIOTERAPEUTA**

Executar trabalhos relativos à utilização de métodos e técnicas fisioterápicas para a prevenção, readaptação e reabilitação física de pacientes, atender e avaliar as condições funcionais de pacientes utilizando protocolos e procedimentos específicos da fisioterapia e suas especialidades, atuar na área de educação em saúde através de palestras, distribuição de materiais educativos e orientações para melhor qualidade de vida, promover ações profissionais, de alcance individual e/ou coletivo, preventivas a intercorrência de processos cinesiopatológicos, executar métodos e técnicas fisioterápicas prescritas pelo médico fisiatra e sob a supervisão deste auxiliar na restauração da capacidade física diminuída por doenças ou lesões, respeitar a prescrição médica nos seus aspectos de movimentação de paciente, manipulação de aparelhos e supervisão de exercícios, etc.

## **Cargo TERAPEUTA OCUPACIONAL**

Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação utilizando protocolos e procedimentos específicos de terapia ocupacional, Realizar diagnósticos específicos, analisar condições dos pacientes, orientar pacientes e familiares, desenvolver programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida, Exercer atividades técnico científicas. Avaliar o paciente quanto às suas capacidades e deficiências. Eleger procedimentos de habilitação para atingir os objetivos propostos a partir da avaliação. Facilitar e estimular a participação e colaboração do paciente no processo de habilitação ou de reabilitação. Avaliar os efeitos da terapia, estimular e medir mudanças e evolução. Planejar atividades terapêuticas de acordo com as prescrições médicas. Redefinir os objetivos, reformular programas e orientar pacientes e familiares. Promover campanhas educativas, produzir manuais e folhetos explicativos, etc.

## **Setor SMS CENTRO MEDICO BOM JESUS**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## **Cargo AUXILIAR DE SAUDE**

Participar no trabalho de grupos voltados para a saúde, sob orientação técnica e supervisão médica, desempenhar atividades em hospitais, postos de saúde e outros estabelecimentos de assistência médica e em domicílios, prestar assistência ao paciente zelando pelo seu conforto e bem estar, administrar medicamentos e auxiliar nas tarefas de instrumentação cirúrgica, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, organizar ambiente de trabalho e dar continuidade aos plantões, trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança, realizar registros e elaborar relatórios pertinentes as suas atribuições, quando solicitados, desempenhar atividades e realizar ações para promoção da saúde da família: participar de programas especiais, elaborados a partir da necessidade da comunidade, distribuir medicação conforme prescrição médica, orientando o uso adequado, realizar visitas domiciliares, esterilizar material, etc.

## **Cargo ENFERMEIRO**

Planejar, organizar, coordenar e avaliar os serviços de enfermagem, coordenar, planejar ações e auditar serviços de enfermagem, implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade, prestar serviços de enfermagem nas unidades de saúde do Município de Balsa Nova e em domicílios, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas, realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada, acionando o serviço destinado para este fim, zelar pelo bem estar físico e psíquico dos pacientes, orientar o isolamento de pacientes, supervisionar o serviço de higienização dos pacientes, orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar, etc.

## **Cargo FARMACEUTICO BIOQUIMICO**

Promover a inserção da assistência farmacêutica nas redes de atenção à saúde, estimular a implantação e o desenvolvimento da Farmácia Clínica e da Atenção Farmacêutica, realizar o acompanhamento fármaco-terapêutico, detectando, analisando e resolvendo problemas relacionados aos medicamentos. Acompanhar a adesão dos pacientes ao tratamento e realizar ações para a sua promoção, executar tarefas referentes a aplicação de medicamentos injetáveis, orientar e auxiliar o paciente na utilização de dispositivos (canetas e seringas) para aplicação de insulinas e no manuseio correto dos glicosímetros, através da realização de testes de glicemia capilar, elaborar Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS), baseado nas características dos resíduos gerados. Realizar a coleta e o descarte correto de resíduos perfurocortantes contaminados, devolvidos pelos usuários, etc.

## **Cargo TECNICO EM SAUDE**

Desempenhar atividades técnicas de enfermagem nas unidades de saúde e em domicílios do Município de Balsa Nova, executar serviços técnicos de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e recuperação

# Programa de Gerenciamento de Riscos

da saúde pública, prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro, proporcionar o maior grau possível de bem-estar físico, mental e social aos pacientes, realizar, quando lhe for determinado pelo enfermeiro ou pelo médico, procedimentos básicos de enfermagem tais como, verificação de sinais vitais, punção venosa periférica, curativo, administração de medicamento via oral, nasal, tópica, retal e parenteral, de inalação, oxigenoterapia, coleta de exames, executar tarefas complementares ao tratamento médico especializado efetuando visitas domiciliares a fim de prestar suporte técnico a pacientes que necessitam de cuidados especiais por assegurar maior eficiência na realização de tratamentos, etc.

## **Setor SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo AUXILIAR DE SAUDE**

Participar no trabalho de grupos voltados para a saúde, sob orientação técnica e supervisão médica, desempenhar atividades em hospitais, postos de saúde e outros estabelecimentos de assistência médica e em domicílios, prestar assistência ao paciente zelando pelo seu conforto e bem estar, administrar medicamentos e auxiliar nas tarefas de instrumentação cirúrgica, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, organizar ambiente de trabalho e dar continuidade aos plantões, trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança, realizar registros e elaborar relatórios pertinentes as suas atribuições, quando solicitados, desempenhar atividades e realizar ações para promoção da saúde da família: participar de programas especiais, elaborados a partir da necessidade da comunidade, distribuir medicação conforme prescrição médica, orientando o uso adequado, realizar visitas domiciliares, esterilizar material, etc.

### **Cargo ENFERMEIRO**

Planejar, organizar, coordenar e avaliar os serviços de enfermagem, coordenar, planejar ações e auditar serviços de enfermagem, implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade, prestar serviços de enfermagem nas unidades de saúde do Município de Balsa Nova e em domicílios, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas, realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada, acionando o serviço destinado para este fim, zelar pelo bem estar físico e psíquico dos pacientes, orientar o isolamento de pacientes, supervisionar o serviço de higienização dos resíduos, orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar, etc.

### **Cargo FARMACEUTICO BIOQUIMICO**

Promover a inserção da assistência farmacêutica nas redes de atenção à saúde, estimular a implantação e o desenvolvimento da Farmácia Clínica e da Atenção Farmacêutica, realizar o acompanhamento fármaco-terapêutico, detectando, analisando e resolvendo problemas relacionados aos medicamentos. Acompanhar a adesão dos pacientes ao tratamento e realizar ações para a sua promoção, executar tarefas referentes a aplicação de medicamentos injetáveis, orientar e auxiliar o paciente na utilização de dispositivos (canetas e seringas) para aplicação de insulinas e no manuseio correto dos glicosímetros, através da realização de testes de glicemia capilar, elaborar Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS), baseado nas características dos resíduos gerados. Realizar a coleta e o descarte correto de resíduos perfurocortantes contaminados, devolvidos pelos usuários, etc.

### **Cargo FISIOTERAPEUTA**

Executar trabalhos relativos à utilização de métodos e técnicas fisioterápicas para a prevenção, readaptação e reabilitação física de pacientes, atender e avaliar as condições funcionais de pacientes utilizando protocolos e procedimentos específicos da fisioterapia e suas especialidades, atuar na área de educação em saúde através de palestras, distribuição de materiais educativos e orientações para melhor qualidade de vida, promover ações profissionais, de alcance individual e/ou coletivo, preventivas a intercorrência de processos cinesiológicos, executar métodos e técnicas fisioterápicas prescritas pelo médico fisiatra e sob a supervisão deste auxiliar na restauração da capacidade física diminuída por doenças ou lesões, respeitar a prescrição médica nos seus aspectos de movimentação de paciente, manipulação de aparelhos e supervisão de exercícios, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE ITAMBE**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo CIRURGIAO DENTISTA**

Coordenar e executar as ações desenvolvidas na área odontológica, regulamentada no exercício da sua profissão, desempenhar atividades de programação e execução relativas à assistência integral à população, na área de saúde bucal e de ensino em serviço, envolvendo a promoção, prevenção e recuperação da saúde, desempenhar atividades técnicas relativas à sua formação profissional, conforme protocolos estabelecidos ou reconhecidos pela instituição e desenvolver ações que visem à proteção, promoção, prevenção, recuperação da saúde nas diversas fases do ciclo de vida, desenvolver atividades de atenção e assistência à saúde segundo os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme as necessidades das pessoas, independente da faixa etária, gênero, orientação sexual, fase do ciclo de vida, estado de saúde, condição socioeconômica, escolaridade e limitação física, intelectual, funcional ou outras, etc.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## Cargo ENFERMEIRO

Planejar, organizar, coordenar e avaliar os serviços de enfermagem, coordenar, planejar ações e auditar serviços de enfermagem, implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade, prestar serviços de enfermagem nas unidades de saúde do Município de Balsa Nova e em domicílios, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas, realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada, acionando o serviço destinado para este fim, zelar pelo bem estar físico e psíquico dos pacientes, orientar o isolamento de pacientes, supervisionar o serviço de higienização dos pacientes, orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar, etc.

## Cargo TECNICO EM SAUDE

Desempenhar atividades técnicas de enfermagem nas unidades de saúde e em domicílios do Município de Balsa Nova, executar serviços técnicos de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e recuperação da saúde pública, prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro, proporcionar o maior grau possível de bem-estar físico, mental e social aos pacientes, realizar, quando lhe for determinado pelo enfermeiro ou pelo médico, procedimentos básicos de enfermagem tais como, verificação de sinais vitais, punção venosa periférica, curativo, administração de medicamento via oral, nasal, tópica, retal e parenteral, de inalação, oxigenoterapia, coleta de exames, executar tarefas complementares ao tratamento médico especializado efetuando visitas domiciliares a fim de prestar suporte técnico a pacientes que necessitam de cuidados especiais por assegurar maior eficiência na realização de tratamentos, etc.

## Setor SMS UNIDADE DE SAUDE JOSE RICHA ( S.L.PURUNA)

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

## Cargo AUXILIAR DE SAUDE

Participar no trabalho de grupos voltados para a saúde, sob orientação técnica e supervisão médica, desempenhar atividades em hospitais, postos de saúde e outros estabelecimentos de assistência médica e em domicílios, prestar assistência ao paciente zelando pelo seu conforto e bem estar, administrar medicamentos e auxiliar nas tarefas de instrumentação cirúrgica, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, organizar ambiente de trabalho e dar continuidade aos plantões, trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança, realizar registros e elaborar relatórios pertinentes as suas atribuições, quando solicitados, desempenhar atividades e realizar ações para promoção da saúde da família: participar de programas especiais, elaborados a partir da necessidade da comunidade, distribuir medicação conforme prescrição médica, orientando o uso adequado, realizar visitas domiciliares, esterilizar material, etc.

## Cargo CIRURGIAO DENTISTA

Coordenar e executar as ações desenvolvidas na área odontológica, regulamentada no exercício da sua profissão, desempenhar atividades de programação e execução relativas à assistência integral à população, na área de saúde bucal e de ensino em serviço, envolvendo a promoção, prevenção e recuperação da saúde, desempenhar atividades técnicas relativas à sua formação profissional, conforme protocolos estabelecidos ou reconhecidos pela instituição e desenvolver ações que visem à proteção, promoção, prevenção, recuperação da saúde nas diversas fases do ciclo de vida, desenvolver atividades de atenção e assistência à saúde segundo os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme as necessidades das pessoas, independente da faixa etária, gênero, orientação sexual, fase do ciclo de vida, estado de saúde, condição socioeconômica, escolaridade e limitação física, intelectual, funcional ou outras, etc.

## Cargo ENFERMEIRO

Planejar, organizar, coordenar e avaliar os serviços de enfermagem, coordenar, planejar ações e auditar serviços de enfermagem, implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade, prestar serviços de enfermagem nas unidades de saúde do Município de Balsa Nova e em domicílios, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas, realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada, acionando o serviço destinado para este fim, zelar pelo bem estar físico e psíquico dos pacientes, orientar o isolamento de pacientes, supervisionar o serviço de higienização dos pacientes, orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar, etc.

## Cargo FISIOTERAPEUTA

Executar trabalhos relativos à utilização de métodos e técnicas fisioterápicas para a prevenção, readaptação e reabilitação física de pacientes, atender e avaliar as condições funcionais de pacientes utilizando protocolos e procedimentos específicos da fisioterapia e suas especialidades, atuar na área de educação em saúde através de palestras, distribuição de materiais educativos e orientações para melhor qualidade de vida, promover ações profissionais, de alcance individual e/ou coletivo, preventivas a intercorrência de processos cinesio patológicos, executar métodos e técnicas fisioterápicas prescritas pelo médico fisiatra e sob a supervisão deste auxiliar na restauração da capacidade física diminuída por doenças ou lesões, respeitar a prescrição médica nos seus aspectos de movimentação de paciente, manipulação de aparelhos e supervisão de exercícios, etc.

## Cargo TECNICO EM SAUDE

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Desempenhar atividades técnicas de enfermagem nas unidades de saúde e em domicílios do Município de Balsa Nova, executar serviços técnicos de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e recuperação da saúde pública, prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro, proporcionar o maior grau possível de bem-estar físico, mental e social aos pacientes, realizar, quando lhe for determinado pelo enfermeiro ou pelo médico, procedimentos básicos de enfermagem tais como, verificação de sinais vitais, punção venosa periférica, curativo, administração de medicamento via oral, nasal, tópica, retal e parenteral, de inalação, oxigenoterapia, coleta de exames, executar tarefas complementares ao tratamento médico especializado efetuando visitas domiciliares a fim de prestar suporte técnico a pacientes que necessitam de cuidados especiais por assegurar maior eficiência na realização de tratamentos, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE RENATO COLTRO (SAO CAETANO)**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

### **Cargo AUXILIAR DE SAUDE**

Participar no trabalho de grupos voltados para a saúde, sob orientação técnica e supervisão médica, desempenhar atividades em hospitais, postos de saúde e outros estabelecimentos de assistência médica e em domicílios, prestar assistência ao paciente zelando pelo seu conforto e bem estar, administrar medicamentos e auxiliar nas tarefas de instrumentação cirúrgica, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, organizar ambiente de trabalho e dar continuidade aos plantões, trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança, realizar registros e elaborar relatórios pertinentes as suas atribuições, quando solicitados, desempenhar atividades e realizar ações para promoção da saúde da família: participar de programas especiais, elaborados a partir da necessidade da comunidade, distribuir medicação conforme prescrição médica, orientando o uso adequado, realizar visitas domiciliares, esterilizar material, etc.

### **Cargo CIRURGIAO DENTISTA**

Coordenar e executar as ações desenvolvidas na área odontológica, regulamentada no exercício da sua profissão, desempenhar atividades de programação e execução relativas à assistência integral à população, na área de saúde bucal e de ensino em serviço, envolvendo a promoção, prevenção e recuperação da saúde, desempenhar atividades técnicas relativas à sua formação profissional, conforme protocolos estabelecidos ou reconhecidos pela instituição e desenvolver ações que visem à proteção, promoção, prevenção, recuperação da saúde nas diversas fases do ciclo de vida, desenvolver atividades de atenção e assistência à saúde segundo os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme as necessidades das pessoas, independente da faixa etária, gênero, orientação sexual, fase do ciclo de vida, estado de saúde, condição socioeconômica, escolaridade e limitação física, intelectual, funcional ou outras, etc.

### **Cargo ENFERMEIRO**

Planejar, organizar, coordenar e avaliar os serviços de enfermagem, coordenar, planejar ações e auditar serviços de enfermagem, implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade, prestar serviços de enfermagem nas unidades de saúde do Município de Balsa Nova e em domicílios, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas, realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada, acionando o serviço destinado para este fim, zelar pelo bem estar físico e psíquico dos pacientes, orientar o isolamento de pacientes, supervisionar o serviço de higienização dos pacientes, orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar, etc.

### **Cargo FISIOTERAPEUTA**

Executar trabalhos relativos à utilização de métodos e técnicas fisioterápicas para a prevenção, readaptação e reabilitação física de pacientes, atender e avaliar as condições funcionais de pacientes utilizando protocolos e procedimentos específicos da fisioterapia e suas especialidades, atuar na área de educação em saúde através de palestras, distribuição de materiais educativos e orientações para melhor qualidade de vida, promover ações profissionais, de alcance individual e/ou coletivo, preventivas a intercorrência de processos cinesio patológicos, executar métodos e técnicas fisioterápicas prescritas pelo médico fisiatra e sob a supervisão deste auxiliar na restauração da capacidade física diminuída por doenças ou lesões, respeitar a prescrição médica nos seus aspectos de movimentação de paciente, manipulação de aparelhos e supervisão de exercícios, etc.

### **Cargo TECNICO EM SAUDE**

Desempenhar atividades técnicas de enfermagem nas unidades de saúde e em domicílios do Município de Balsa Nova, executar serviços técnicos de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e recuperação da saúde pública, prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro, proporcionar o maior grau possível de bem-estar físico, mental e social aos pacientes, realizar, quando lhe for determinado pelo enfermeiro ou pelo médico, procedimentos básicos de enfermagem tais como, verificação de sinais vitais, punção venosa periférica, curativo, administração de medicamento via oral, nasal, tópica, retal e parenteral, de inalação, oxigenoterapia, coleta de exames, executar tarefas complementares ao tratamento médico especializado efetuando visitas domiciliares a fim de prestar suporte técnico a pacientes que necessitam de cuidados especiais por assegurar maior eficiência na realização de tratamentos, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE TANCREDO NEVES (BUGRE)**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação

### **Paraná Medicina do Trabalho**

Rua Sebastião Souza Côrtes, 1130, Campo Largo da Roseira, CEP: 83090-900 - São José dos Pinhais  
Telefone: (41) 2106-4721 / E-mail: sesmt@pmt.med.com.br - www.gruporcz.med.br

# Programa de Gerenciamento de Riscos

natural e artificial.

## **Cargo AUXILIAR DE SAUDE**

Participar no trabalho de grupos voltados para a saúde, sob orientação técnica e supervisão médica, desempenhar atividades em hospitais, postos de saúde e outros estabelecimentos de assistência médica e em domicílios, prestar assistência ao paciente zelando pelo seu conforto e bem estar, administrar medicamentos e auxiliar nas tarefas de instrumentação cirúrgica, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, organizar ambiente de trabalho e dar continuidade aos plantões, trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança, realizar registros e elaborar relatórios pertinentes as suas atribuições, quando solicitados, desempenhar atividades e realizar ações para promoção da saúde da família: participar de programas especiais, elaborados a partir da necessidade da comunidade, distribuir medicação conforme prescrição médica, orientando o uso adequado, realizar visitas domiciliares, esterilizar material, etc.

## **Cargo CIRURGIAO DENTISTA**

Coordenar e executar as ações desenvolvidas na área odontológica, regulamentada no exercício da sua profissão, desempenhar atividades de programação e execução relativas à assistência integral à população, na área de saúde bucal e de ensino em serviço, envolvendo a promoção, prevenção e recuperação da saúde, desempenhar atividades técnicas relativas à sua formação profissional, conforme protocolos estabelecidos ou reconhecidos pela instituição e desenvolver ações que visem à proteção, promoção, prevenção, recuperação da saúde nas diversas fases do ciclo de vida, desenvolver atividades de atenção e assistência à saúde segundo os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme as necessidades das pessoas, independente da faixa etária, gênero, orientação sexual, fase do ciclo de vida, estado de saúde, condição socioeconômica, escolaridade e limitação física, intelectual, funcional ou outras, etc.

## **Cargo ENFERMEIRO**

Planejar, organizar, coordenar e avaliar os serviços de enfermagem, coordenar, planejar ações e auditar serviços de enfermagem, implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade, prestar serviços de enfermagem nas unidades de saúde do Município de Balsa Nova e em domicílios, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas, realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada, acionando o serviço destinado para este fim, zelar pelo bem estar físico e psíquico dos pacientes, orientar o isolamento de pacientes, supervisionar o serviço de higienização dos pacientes, orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar, etc.

## **Cargo FARMACEUTICO BIOQUIMICO**

Promover a inserção da assistência farmacêutica nas redes de atenção à saúde, estimular a implantação e o desenvolvimento da Farmácia Clínica e da Atenção Farmacêutica, realizar o acompanhamento fármaco-terapêutico, detectando, analisando e resolvendo problemas relacionados aos medicamentos. Acompanhar a adesão dos pacientes ao tratamento e realizar ações para a sua promoção, executar tarefas referentes a aplicação de medicamentos injetáveis, orientar e auxiliar o paciente na utilização de dispositivos (canetas e seringas) para aplicação de insulinas e no manuseio correto dos glicosímetros, através da realização de testes de glicemia capilar, elaborar Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS), baseado nas características dos resíduos gerados. Realizar a coleta e o descarte correto de resíduos perfurocortantes contaminados, devolvidos pelos usuários, etc.

## **Cargo FISIOTERAPEUTA**

Executar trabalhos relativos à utilização de métodos e técnicas fisioterápicas para a prevenção, readaptação e reabilitação física de pacientes, atender e avaliar as condições funcionais de pacientes utilizando protocolos e procedimentos específicos da fisioterapia e suas especialidades, atuar na área de educação em saúde através de palestras, distribuição de materiais educativos e orientações para melhor qualidade de vida, promover ações profissionais, de alcance individual e/ou coletivo, preventivas a intercorrência de processos cinesiopatológicos, executar métodos e técnicas fisioterápicas prescritas pelo médico fisiatra e sob a supervisão deste auxiliar na restauração da capacidade física diminuída por doenças ou lesões, respeitar a prescrição médica nos seus aspectos de movimentação de paciente, manipulação de aparelhos e supervisão de exercícios, etc.

## **Cargo TECNICO EM SAUDE**

Desempenhar atividades técnicas de enfermagem nas unidades de saúde e em domicílios do Município de Balsa Nova, executar serviços técnicos de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e recuperação da saúde pública, prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro, proporcionar o maior grau possível de bem-estar físico, mental e social aos pacientes, realizar, quando lhe for determinado pelo enfermeiro ou pelo médico, procedimentos básicos de enfermagem tais como, verificação de sinais vitais, punção venosa periférica, curativo, administração de medicamento via oral, nasal, tópica, retal e parenteral, de inalação, oxigenoterapia, coleta de exames, executar tarefas complementares ao tratamento médico especializado efetuando visitas domiciliares a fim de prestar suporte técnico a pacientes que necessitam de cuidados especiais por assegurar maior eficiência na realização de tratamentos, etc.

## **Setor SMS UNIDADE DE SAUDE VEREADOR LAURO JOSE BUBNIAK**

Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

## **Cargo CIRURGIAO DENTISTA**

Coordenar e executar as ações desenvolvidas na área odontológica, regulamentada no exercício da sua profissão, desempenhar atividades de programação e execução relativas à assistência integral à população, na área de saúde bucal e de ensino em serviço, envolvendo a promoção, prevenção e recuperação da saúde, desempenhar atividades técnicas relativas à sua formação profissional, conforme protocolos estabelecidos ou reconhecidos pela instituição e desenvolver ações que visem à proteção, promoção, prevenção, recuperação da saúde nas diversas fases do ciclo de vida, desenvolver atividades de atenção e assistência à saúde segundo os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme as necessidades das pessoas, independente da faixa etária, gênero, orientação sexual, fase do ciclo de vida, estado de saúde, condição socioeconômica, escolaridade e limitação física, intelectual, funcional ou outras, etc.

## **Cargo ENFERMEIRO**

Planejar, organizar, coordenar e avaliar os serviços de enfermagem, coordenar, planejar ações e auditar serviços de enfermagem, implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade, prestar serviços de enfermagem nas unidades de saúde do Município de Balsa Nova e em domicílios, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas, realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada, acionando o serviço destinado para este fim, zelar pelo bem estar físico e psíquico dos pacientes, orientar o isolamento de pacientes, supervisionar o serviço de higienização dos pacientes, orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar, etc.

## **Cargo TECNICO EM SAUDE**

Desempenhar atividades técnicas de enfermagem nas unidades de saúde e em domicílios do Município de Balsa Nova, executar serviços técnicos de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e recuperação da saúde pública, prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro, proporcionar o maior grau possível de bem-estar físico, mental e social aos pacientes, realizar, quando lhe for determinado pelo enfermeiro ou pelo médico, procedimentos básicos de enfermagem tais como, verificação de sinais vitais, punção venosa periférica, curativo, administração de medicamento via oral, nasal, tópica, retal e parenteral, de inalação, oxigenoterapia, coleta de exames, executar tarefas complementares ao tratamento médico especializado efetuando visitas domiciliares a fim de prestar suporte técnico a pacientes que necessitam de cuidados especiais por assegurar maior eficiência na realização de tratamentos, etc.

## **Funcionário aplicado diretamente ao GHE**

**Setor SMS CENTRO DE ESPECIALIDADES ELIZABETH DO NASCIMENTO (CENTRO) / Cargo AUXILIAR DE SAUDE / Funcionário GILCELI APARECIDA DE LARA PADILHA**

Participar no trabalho de grupos voltados para a saúde, sob orientação técnica e supervisão médica, desempenhar atividades em hospitais, postos de saúde e outros estabelecimentos de assistência médica e em domicílios, prestar assistência ao paciente zelando pelo seu conforto e bem estar, administrar medicamentos e auxiliar nas tarefas de instrumentação cirúrgica, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, organizar ambiente de trabalho e dar continuidade aos plantões, trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança, realizar registros e elaborar relatórios pertinentes às suas atribuições, quando solicitados, desempenhar atividades e realizar ações para promoção da saúde da família: participar de programas especiais, elaborados a partir da necessidade da comunidade, distribuir medicação conforme prescrição médica, orientando o uso adequado, realizar visitas domiciliares, esterilizar material, etc.

**Setor SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE / Cargo AUXILIAR OPERACIONAL / Funcionário MARIA DE FATIMA DA SILVA IAVOLSKI**

Organizar e supervisionar serviços de cozinha, preparar os alimentos, observando os métodos de cozimento e padrões de qualidade, planejar e elaborar o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos e padrões de qualidade dos alimentos, coordenar as atividades relacionadas ao preparo das refeições, auxiliar na higienização de louças, utensílios e da cozinha em geral, zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas, organizar e preparar o local de trabalho na obra, construir fundações e estruturas de alvenaria, aplicar revestimentos e contra pisos, executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, executar serviços de carpintaria, alvenaria e pintura, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos, conservar vidros e fachadas, etc.

**Setor SMS CENTRO MEDICO BOM JESUS / Cargo ENFERMEIRO / Funcionário MARCOS JOSE FERREIRA**

Planejar, organizar, coordenar e avaliar os serviços de enfermagem, coordenar, planejar ações e auditar serviços de enfermagem, implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade, prestar serviços de enfermagem nas unidades de saúde do Município de Balsa Nova e em domicílios, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas, realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada, acionando o serviço destinado para este fim, zelar pelo bem estar físico e psíquico dos pacientes, orientar o isolamento de pacientes, supervisionar o serviço de higienização dos pacientes, orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar, etc.

**Setor SMS UNIDADE DE SAUDE TANCREDO NEVES (BUGRE) / Cargo ENFERMEIRO / Funcionário ILZA DE FREITAS DOMINGUES**

Planejar, organizar, coordenar e avaliar os serviços de enfermagem, coordenar, planejar ações e auditar serviços de enfermagem, implementar ações para a promoção da saúde junto à comunidade, prestar serviços de enfermagem nas

# Programa de Gerenciamento de Riscos

unidades de saúde do Município de Balsa Nova e em domicílios, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas, realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada, acionando o serviço destinado para este fim, zelar pelo bem estar físico e psíquico dos pacientes, orientar o isolamento de pacientes, supervisionar o serviço de higienização dos pacientes, orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar, etc.

Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE SAÚDE			
Identificação			
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco	
Biológico	03.01.001	Microorganismos e parasitas infecciosos vivos e suas toxinas (Saúde)	
<b>Fundamentação legal</b>	De acordo com o Item 1. do anexo XIV da NR15 que estabelece Insalubridade de grau médio Trabalhos e operações em contato permanente com pacientes, animais ou com material infecto-contagante, em: - hospitais, serviços de emergência, enfermarias, ambulatórios, postos de vacinação e outros estabelecimentos destinados aos cuidados da saúde humana (aplica-se unicamente ao pessoal que tenha contato com os pacientes, bem como aos que manuseiam objetos de uso desses pacientes, não previamente esterilizados);		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Doenças infectocontagiosas. Ex: hepatite, cólera, amebíase, tétano, entre outras.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Contato com sangue e secreções		
Avaliação			
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Permanente	Risco Alto	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento CA: 19520		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso do EPI: Luva de segurança, conforme NR 6.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade ao realizar atividades que tenham contato direto com sangues e secreções.		
Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

Identificação	
Grupo	Perigo/Fator de Risco

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
<b>Avaliação</b>			
<b>Classif. Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>		
Acidente	Cortes e perfurações		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 32.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cortes; Lesões Imediatas; Ferimentos nas mãos.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades com materiais perfurocortantes infectados		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade do contato direto com materiais perfurocortantes infectados.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento não cirúrgico		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o descarte correto dos materiais infectados, conforme NR 32.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Identificação			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
Fontes ou circunstâncias	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
Avaliação			
Perfil de exposição	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
Prevenção e controle			
Utiliza EPC	EPC eficaz	Utiliza EPI	EPI eficaz
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ações necessárias	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## GHE VETERINÁRIO

Setor SMS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
Ambiente com piso em cerâmico, paredes em alvenaria, iluminação natural e artificial com lâmpada fluorescente, ventilação natural e artificial.
Cargo MEDICO VETERINARIO
Praticar clínica médica veterinária em todas as suas especialidades, exercer a defesa sanitária animal, contribuir para o bem-estar animal, fomentar produção animal, elaborar laudos, pareceres e atestados, assessorar a elaboração de legislação pertinente, inspecionar produtos de origem animal, realizar a fiscalização de alimentos perecíveis junto aos estabelecimentos comerciais, promover barreiras sanitárias no combate ao abigeato e ao abate clandestino de animais vacuns, promover o melhoramento genético do rebanho, através de programas de inseminação e de transplante de embriões, estimular a participação dos produtores rurais em feiras e demais eventos afins, para efeitos de desenvolvimento dos aspectos de incorporações tecnológicas e comerciais visando à melhoria de performance do Setor, incentivar a melhoria contínua das pastagens, através de programas específicos, exercer tarefas administrativas (emissão de alvarás), etc.

### Especificação dos perigos/fatores de risco - GHE VETERINÁRIO

Identificação		
Grupo	Código eSocial	Perigo/Fator de Risco
Biológico	03.01.002	Microrganismos: Vírus, Fungos, Bactérias, Parasitas (Animais)
Fundamentação legal	De acordo com o Item 1. do anexo XIV da NR15 que estabelece Insalubridade de grau médio Trabalhos e operações em contato permanente com pacientes, animais ou com material infecto-contagante, em: - hospitais, ambulatórios, postos de vacinação e outros estabelecimentos destinados ao atendimento e tratamento de animais (aplica-se apenas ao pessoal que tenha contato com tais animais);	
Possíveis lesões ou agravos a saúde	Doenças infectocontagiosas. Ex: hepatite, cólera, amebíase, tétano, entre outras.	
Fontes ou circunstâncias	Contato com dejeções de animais e sangue	
Avaliação		
Classificação de Efeito	Frequência	Nível de Risco

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Sério	Habitual	Risco Alto	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento CA: 19520		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o uso do EPI: Luva de segurança, conforme NR 6.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Observação</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade ao realizar atividades que tenham contato direto com animais.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

<b>Identificação</b>			
Grupo	Perigo/Fator de Risco		
Ergonômico	Períodos Longos em Pé		
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 17.		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cansaço, dores musculares.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Realização das atividades		
<b>Avaliação</b>			
<b>Classif. Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de risco</b>	
Leve	Habitual	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Orientar os colaboradores sobre postura de trabalho.		

<b>Identificação</b>	
Grupo	Perigo/Fator de Risco
Acidente	Cortes e perfurações
<b>Fundamentação legal</b>	Norma Regulamentadora N° 32.
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Cortes; Lesões Imediatas; Ferimentos nas mãos.

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Atividades com materiais perfurocortantes infectados		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre de acordo com a necessidade do contato direto com materiais perfurocortantes infectados.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Intermitente	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Utilizado	Sim
<b>Medidas individuais (EPI)</b>	Luvas de procedimento não cirúrgico		
<b>Medidas administrativas</b>	Manter o descarte correto dos materiais infectados, conforme NR 32.		
<b>Ações necessárias</b>	Atualizar campanha de vacinação atualizada (programa de imunização ativa) contra as principais doenças infectocontagiosas: difteria, hepatite B e tétano, conforme NR 32.2.4.18.1.		
<b>Atendimento aos requisitos das NR-06 e NR-01 do MTP pelos EPIs informados (*)</b>			
Foi tentada a implementação de medidas de proteção coletiva, de caráter administrativo ou de organização, optando-se pelo EPI por inviabilidade técnica, insuficiência ou interinidade, ou ainda em caráter complementar ou emergencial?			Sim
Foram observadas as condições de funcionamento do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o uso ininterrupto do EPI ao longo do tempo, conforme especificação técnica do fabricante nacional ou importador, ajustadas às condições de campo?			Sim
Foi observado o prazo de validade do CA no momento da compra do EPI?			Sim
É observada a periodicidade de troca definida pelo fabricante nacional ou importador e/ou programas ambientais, comprovada mediante recibo assinado pelo usuário em época própria?			Sim
É observada a higienização conforme orientação do fabricante nacional ou importador?			Sim

<b>Identificação</b>			
<b>Grupo</b>	<b>Perigo/Fator de Risco</b>		
Acidente	Queda de Mesmo Nível		
<b>Possíveis lesões ou agravos a saúde</b>	Fraturas; Escoriações; Entorse e Lesões Imediatas.		
<b>Fontes ou circunstâncias</b>	Pisos irregulares em áreas internas e externas		
<b>Avaliação</b>			
<b>Perfil de exposição</b>	A exposição ao risco ocorre pela utilização de escadas e rampas de acessos, em áreas internas e externas.		
<b>Classificação de Efeito</b>	<b>Frequência</b>	<b>Nível de Risco</b>	
Moderado	Ocasional	Risco Baixo	
<b>Prevenção e controle</b>			
<b>Utiliza EPC</b>	<b>EPC eficaz</b>	<b>Utiliza EPI</b>	<b>EPI eficaz</b>
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<b>Ações necessárias</b>	Manter a utilização da sinalização nos acessos das escadas, utilizando os corrimões corretamente. Evitar transitar em áreas molhadas.		

## Plano de Ação

# Programa de Gerenciamento de Riscos

Atividade	Ano											
<b>Apresentar PGR aos funcionários</b>	2024 a 2026											
<b>Riscos</b>	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<i>Não aplicável.</i>												
<b>Responsável</b>	<b>Situação</b>											
MUNICIPIO DE BALSA NOVA	Pendente											
<b>Contexto</b>	<b>Prioridade</b>											
Toda empresa.	Média											
<b>Encaminhar PGR ao Médico Coordenador do PCMSO.</b>	2024 a 2026											
<b>Riscos</b>	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<i>Não aplicável.</i>												
<b>Responsável</b>	<b>Situação</b>											
MUNICIPIO DE BALSA NOVA	Concluída											
<b>Contexto</b>	<b>Prioridade</b>											
Elaboração PCMSO.	Média											
<b>NR 05 - SIPAT NR- 5 / Manter e anualmente realizar SIPAT - Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho.</b>	2024 a 2026											
<b>Riscos</b>	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<i>Não aplicável.</i>												
<b>Responsável</b>	<b>Situação</b>											
MUNICIPIO DE BALSA NOVA	Pendente											
<b>Contexto</b>	<b>Prioridade</b>											
Toda empresa.	Média											
<b>NR 06 – Capacitação - Equipamento de Proteção Individual</b>	2024 a 2026											
<b>Riscos</b>	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<i>Não aplicável.</i>												
<b>Responsável</b>	<b>Situação</b>											
MUNICIPIO DE BALSA NOVA	Pendente											
<b>Contexto</b>	<b>Prioridade</b>											
Todos os colaboradores que utilizam EPI.	Média											
<b>NR 35 - Capacitação - Trabalho em altura.</b>	2024 a 2026											
<b>Riscos</b>	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<i>Trabalho em altura.</i>												
<b>Responsável</b>	<b>Situação</b>											
MUNICIPIO DE BALSA NOVA	Pendente											
<b>Contexto</b>	<b>Prioridade</b>											
Trabalhadores que exercem atividades acima de 2 metros de altura.	Média											
<b>Elaborar análise ergonômica contemplando novos cargos e alterações nos postos de trabalho. Realizar orientações / treinamentos sobre os aspectos ergonômicos dos postos de trabalhos.</b>	2024 a 2026											
<b>Riscos</b>	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ

# Programa de Gerenciamento de Riscos

<i>Ergonômicos.</i>														
<b>Responsável</b>	<b>Situação</b>													
MUNICIPIO DE Balsa Nova	Pendente													
<b>Contexto</b>	<b>Prioridade</b>													
Toda empresa	Baixa.													

# Programa de Gerenciamento de Riscos

---

## Conclusão PGR

### 13. CONCLUSÃO

Deverão ser anexadas a este programa, todas as demais atividades voltadas para a prevenção dos riscos ambientais, os resultados dos monitoramentos periódicos, visando à modificação de medidas de controle ou introdução de novas, quando necessárias, bem como todos os treinamentos efetuados.

É válido frisar a importância da continuidade do controle ambiental e de riscos ocupacionais em sua empresa, de modo a contribuir para a constante melhoria e aperfeiçoamento das condições de segurança no trabalho, assim como maior produtividade e a minimização de custos diretos e indiretos.

É de extrema importância, informar a Paraná Medicina, Projetos de novas instalações, métodos ou processo de trabalhos, ou de modificação dos já existentes para que possamos identificar os riscos potenciais e introduzir medidas de proteção para a sua redução ou eliminação.

O registro do Técnico de Segurança do Trabalho foi efetuado pela Secretaria de Segurança e Saúde no Trabalho, com processo iniciado através da Delegacia Regional do Trabalho - DRT.

O presente possui caráter informativo e sua utilização é exclusiva da Empresa até o momento que lhe aprover, cabendo-lhe todo e qualquer ônus quanto a um encaminhamento indevido, em razão direta dos Riscos avaliados e de suas inter-relações com as Normas e Leis.

De igual forma fica vedada a atuação do Médico do Trabalho como Perito Assistente em qualquer tipo de relação seja Trabalhista, Judicial ou Criminal sem nossa prévia autorização por escrito e com firma reconhecida em cartório. O presente Relatório Técnico se constitui em um documento a ser interpretado de modo conjunto, complementar e interativo entre todos os elementos.

A organização estabelece processos e critérios bem definidos para atualização das informações contidas no inventário de riscos, quando da ocorrência de alguma das situações previstas no item 1.5.4.4.6 da NR-1.

### 14. RESPONSABILIDADES

Atendendo à solicitação da empresa, foi elaborado o Programa de Gerenciamento de Riscos Ocupacionais - PGR, devendo a mesma dar continuidade ao Programa, implementando as Propostas Técnicas, conforme cronograma de ações, bem como seu monitoramento, conforme preceitua a NR. 01 da Portaria 3.214/78.

Todo o corpo técnico da Paraná Medicina do Trabalho, estará à disposição para os esclarecimentos que julgarem necessários quando da leitura e aplicação do escopo deste documento.



**ALCYR MIRANDA**  
Gerente Operacional  
PMT

---

**Responsável Técnico**  
**Alcyr dos Reis Miranda**

**CPF:** 042.881.749-10

**Conselho de classe:** CREA 173574/D

**UF:** PR

**Especialidade:** Engenheiro de Segurança

## Anexos

# Programa de Gerenciamento de Riscos



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART  
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

**CREA-PR**

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná

Página 1/1

**ART de Obra ou Serviço**  
**1720247159399**

## 1. Responsável Técnico

**ALCYR DOS REIS MIRANDA**

Título profissional:

**ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO**

Empresa Contratada: **PMT GESTÃO EM SAÚDE LTDA**

RNP: 1717991149

Carteira: PR-173574/D

Registro/Visto: 65427

## 2. Dados do Contrato

Contratante: **MUNICÍPIO DE Balsa Nova**

AV BRASIL, 665

CENTRO - Balsa Nova/PR 83650-000

Contrato: (Sem número)

Celebrado em: 09/12/2024

Tipo de contratante: Pessoa Jurídica (Direito Público) brasileira

CNPJ: 76.105.527/0001-42

## 3. Dados da Obra/Serviço

AV BRASIL, 665

CENTRO - Balsa Nova/PR 83650-000

Data de início: 09/12/2024

Previsão de término: 08/12/2025

Proprietário: **MUNICÍPIO DE Balsa Nova**

CNPJ: 76.105.527/0001-42

## 4. Atividade Técnica

	Quantidade	Unidade
[Laudo] de laudo de condições ambientais de trabalho – LTCAT	1,00	UNID
[Avaliação, Desenvolvimento] de Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR)	1,00	UNID

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART

## 7. Assinaturas

Documento assinado eletronicamente por ALCYR DOS REIS MIRANDA, registro Crea-PR PR-173574/D, na área restrita do profissional com uso de login e senha, na data 11/12/2024 e hora 10h04.

MUNICÍPIO DE Balsa Nova - CNPJ: 76.105.527/0001-42

## 8. Informações

- A ART é válida somente quando quitada, conforme informações no rodapé deste formulário ou conferência no site [www.crea-pr.org.br](http://www.crea-pr.org.br).
- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site [www.crea-pr.org.br](http://www.crea-pr.org.br) ou [www.confes.org.br](http://www.confes.org.br)
- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

Acesso nosso site [www.crea-pr.org.br](http://www.crea-pr.org.br)

Central de atendimento: 0800 041 0067



**CREA-PR**  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná

Valor da ART: R\$ 99,64

Registrada em : 12/12/2024

Valor Pago: R\$ 99,64

A autenticidade desta ART pode ser verificada em <https://servicos.crea-pr.org.br/publico/art>  
Impresso em: 11/12/2024 14:29:11

[www.crea-pr.org.br](http://www.crea-pr.org.br)

