MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

DEPARTAMENTO DE URBANISMO

**ASSUNTO: 764 - URB- REURB –Regularização Fundiária**

|  |  |
| --- | --- |
| NOME: | |
| CPF nº.  TELEFONE: | RG nº.  E-MAIL: |

Venho por meio deste, solicitar a esta Secretaria Municipal de Obras – Departamento de Urbanismo, que proceda análise do pedido de **REURB** do terreno objeto da matrícula e indicação fiscal abaixo descrita, e que, após análise encaminhe o referido processo à AMEP (Agência de Assuntos Metropolitanos do Paraná) para requerer a anuência da solicitação.

|  |  |
| --- | --- |
| MATRÍCULA: | IND. FISCAL: |

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ANÁLISE E ANUÊNCIA DA AMEP: (tudo digitalizado e encaminhada via protocolo eletrônico)**

1. Requerimento de Instauração da REURB (CONFORME ART.14 DA LEI 13.465/17) dos Legitimados;
2. Documentos de comprovação dos Legitimados (RG, CPF e Comprovação de Posse);
3. Lista de legitimados com a qualificação de cada beneficiário
4. Matriculas originárias da área da REURB

**DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NO DECORRER DO PROCESSO PARA APROVAÇÃO DO PROJETO DE REURB – Regularização Fundiária:**

1. Projeto do REURB assinados pelos Resp. Técnico e Proprietários;
2. Memoriais Descritivos assinados pelo Resp. Técnico;
3. ART / RRT /TRT da REURB com comprovante de pagamento;
4. Anuência para utilização de peças técnicas;
5. Cronograma
6. Outros que eventualmente se façam necessários;

\* Os documentos anexados serão devolvidos após anuência AMPE de forma digital através do protocolo.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Balsa Nova, de de .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

<https://balsanova.oxy.elotech.com.br/protocolo/1/aberturaProcessoExterno>

DEPARTAMENTO DE URBANISMO

(41) 3636 8017