MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

DEPARTAMENTO DE URBANISMO

**SOLICITAÇÃO DE ANÁLISE PRÉVIA DE PROJETOS**

**DADOS DO PROPRIETÁRIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOME: | | CNPJ/CPF nº. |
| ENDEREÇO: | | |
| CEP: | MUNICÍPIO: | TELEFONE: |
| E-MAIL: | | CELULAR: |

**DADOS DA OBRA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ENDEREÇO: | | | | | CEP: |
| INDICAÇÃO FISCAL: | MATRÍCULA: | LOTE: | QUADRA: | | PLANTA: |
| TIPO DE OBRA\*: | | | | | |
| ÁREA EXISTENTE: | ÁREA A CONSTRUIR: | | ÁREA A REGULARIZAR: | | |
| ÁREA TOTAL: | Nº. PAVIMENTOS: | | Nº UNIDADES: | | |
| RESP. PELO PROJETO: | | | | CREA/CAU: | |
| E-MAIL: | | | | TELEFONE / CELULAR: | |

**\* CONSTRUÇÃO / REGULARIZAÇÃO / REFORMA - RESIDENCIAL / COMERCIAL / INDUSTRIAL/CONDOMÍNIO**

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS\*\***

**Para análise prévia:**

1. Cópia da Matrícula do Registro de Imóveis;
2. Cópia do RG e CPF do Requerente;
3. Guia Amarela;
4. Um jogo de pranchas do Projeto Arquitetônico completo.

\*\* Os documentos anexados não serão devolvidos.

Documentos complementares poderão ser solicitados, a critério dos departamentos competentes.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Balsa Nova, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSINATURA

DEPARTAMENTO DE URBANISMO

(41) 3636 8017

urbanismo@balsanova.pr.gov.br